



# **ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2023 ГОДИНА НА АД МЕПСО**

**Декември,  
2022 година**

# СОДРЖИНА

ПОДРУЖНИЦА ОЕПС.....	3
ОДДЕЛ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЕЕС.....	3
ОДДЕЛ ЗА ТЕХНИЧКА ИНФОРМАТИКА.....	7
ПОДРУЖНИЦА ОПМ.....	12
ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС.....	12
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ ТС.....	12
СЛУЖБА ЗА ИСПИТУВАЊЕ.....	18
СЛУЖБА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ.....	23
СЛУЖБА ЗА ИЗОЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛИ.....	26
ОДДЕЛ ТРАНСФОРМАТОРСКИ СТАНИЦИ.....	30
ОДДЕЛ ДАЛЕКУВОДИ.....	30
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ.....	30
СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА КОРИДОРИ.....	34
ОДДЕЛ РЕВИТАЛИЗАЦИЈА.....	37
ЕЛЕКТРО СЛУЖБА.....	37
СЛУЖБА ЗА ГРАДЕЖНИ РАБОТИ.....	38
ОДДЕЛ ЗА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА.....	38
СЛУЖБА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА.....	45
СЕКТОР ЗА ИТ И ТК.....	46
ОДДЕЛ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ.....	46
ОДДЕЛ ЗА ИНФОРМАЦИСКИ ТЕХНОЛОГИИ.....	52
СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ.....	55
ОДДЕЛ ЗА ПРАВНИ РАБОТИ.....	56
ОДДЕЛ ЗА ИМОТНО-ПРАВНИ РАБОТИ.....	57
ОДДЕЛ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ.....	60
ОДДЕЛ ЗА ОПШТИ РАБОТИ.....	68
СЛУЖБА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ.....	68
СЛУЖБА ЗА ОПШТИ РАБОТИ.....	69
СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И ХИГИЕНА.....	70
СЕКТОР ЗА ФИНАНСИКИ РАБОТИ.....	71
ОДДЕЛ ЗА ФИНАНСИИ.....	71
СЛУЖБА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ.....	71
СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИСКА ОПЕРАТИВА.....	72
СЛУЖБА ЗА ТЕКОВНО ДЕВИЗНО РАБОТЕЊЕ.....	73
СЛУЖБА ЗА КРЕДИТИРАЊЕ НА МЕЃУНАРОДНИ ПРОЕКТИ.....	75
ОДДЕЛ ЗА СМЕТКОВОДСТВО.....	77
ОДДЕЛ ЗА КОМЕРЦИЈАЛНИ РАБОТИ.....	78
КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР.....	81
СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОРИ.....	81
ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ.....	89
СЛУЖБА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОЕКТИ.....	90
СЛУЖБА ЗА СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈНИ АНАЛИЗИ.....	95
СЛУЖБА ЗА ПРИКЛУЧОЦИ.....	98
СЛУЖБА ЗА КВАЛИТЕТ, ЖИВОТНА СРЕДИНА И СТАНДАРДИЗАЦИЈА.....	108
СЛУЖБА ЗА ГИС И ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ.....	110
КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР.....	113
СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОР.....	113
ПРЕВЕДУВАЧ ВО КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР.....	113
СЛУЖБА ЗА ТРАНСПОРТ ВО КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР.....	113

# ПОДРУЖНИЦА ОЕПС

Во рамките на **Подружница ОЕПС** функционираат два оддела:

- **Оддел за управување со ЕЕС**
  - Служба за оперативно управување
  - Служба за оперативно планирање
  - Служба за организација и управување на пазарот на балансна енергија
- **Оддел за ТИ**
  - Служба за SCADA/EMS
  - Служба за AMR/MDM и мерење на електрична енергија
  - Служба за системи за надзор и управување на ЕЕО
  - Служба за телеинформатички системи

## ОДДЕЛ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЕЕС

### Планирани поважни активности во 2023 година

Организациски Одделот за управување со ЕЕС се состои од три служби:

- **Служба за оперативно управување** – задолжена е за управување на ЕЕС во реално време и одржување на сигурно снабдување со електрична енергија на корисниците директно приклучени на електропреносната мрежа преку:
  - континуирано следење на работата на ЕЕС т.е. контролната област (control area) управувана од АД МЕПСО ( f - фреквенција, ACE - Грешка на регулациона област, текови на моќност на интерконекциите и на внатрешните ДВ),
  - регулација на f - фреквенција и размена на моќност со употреба на закупениот aFRR балансен капацитет и активирање aFRR балансна енергија односно AGC (Automatic Generation Control),
  - ангажирање на mFRR балансна енергија од закупениот mFRR балансен капацитет,
  - регулација на напон (U),
  - евиденција и подготовка на извештаи за ангажирана aFRR и mFRR балансна енергија
  - прибирање и архивирање податоци за работата на ЕЕС,
  - изработка на извештаи за работата на ЕЕС,
  - обезбедување услови за реализација на ремонтно ревизиски активности во електропреносната мрежа,
  - промена на планот за ангажирање на производните единици, редиспечинг, реконфигурација на мрежата и др.
- **Служба за оперативно планирање** – во рамките на активностите на оваа служба спаѓа:
  - пресметка и поединечно усогласување на NTC (Net Transfer Capacity) со соседните електропреносни систем оператори,
  - пресметка и алокација на расположивите прекугранични преносни капацитети (ATC-Available Transfer Capacity),
  - пресметка на загубите во електропреносната мрежа,
  - анализа на оперативната сигурност на ЕЕС,
  - проверка на N-1 критериумот за сигурност,
  - изработка на неделни и дневни извештаи за адекватност на ЕЕС,

- изработка на референтен зимски модел и референтен летен модел IGM (Individual Grid Model) и CGM (Common Grid Model),
  - изработка на анализи по настанати несакани пореметувања во ЕЕС,
  - обезбедување услови за реализација на плановите за одржување,
  - димензионирање на системските резерви
  - изработка на конечен дневен распоред,
  - хармонизација на прекугранични и интерни трансакции,
  - евиденција на доделените прекугранични капацитети во сите временски рамки,
  - реализација на Intra-day промени во “Возните редови”,
  - усогласување на плановите на набавка на енергија на лиценцираните трговци во зоната на АД МЕПСО и проверка на нивна избалансираност,
  - проценка и пресметка на количина на електрична енергија потребна за сопствена потрошувачка на АД МЕПСО и потребните финансиски средства за набавка на истата
  - објавување на сите потребни податоци на Платформата за Транспарентност на ENTSO-E (Transparency Platform),
  - објавување на сите потребни податоци на Платформата за Верификација во SwissGrid (Verification Platform),
  - активности поврзани со членството во меѓународни здруженија и организации и др.
- **Служба за организација и управување на пазарот на балансна енергија** – во рамките на активностите на оваа служба спаѓа:
- подготовка на нови Правила за набавка на aFRR и mFRR балансен капацитет и балансна енергија,
  - подготовка на План за набавка на системски услуги согласно Правилата за балансирање на ЕЕС,
  - организирање и контрола на постапката за набавка на системски услуги,
  - склучување на Договори со даватели на балансни услуги и Договори со балансно одговорни страни,
  - пресметка на висина на финансиски гаранции за Давателите на балансни услуги и Балансно одговорните страни,
  - димензионирање и набавка на aFRR и mFRR балансен капацитет потребен за сигурно работење на ЕЕС,
  - пресметка на реално обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет,
  - набавка на aFRR и mFRR балансна енергија и пресметка на активирана aFRR и mFRR балансна енергија,
  - организација и контрола на постапката за евидентирање на балансна енергија,
  - пресметка и објава на цена на порамнување,
  - изработка на месечни извештаи кои се основа за фактурирање на обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет и активирана aFRR и mFRR балансна енергија,
  - проверка на фактури за обезбеден aFRR и mFRR балансен капацитет и фактури за ангажирана aFRR и mFRR балансна енергија за регулација нагоре,
  - изработка на месечни извештаи за активирана балансна енергија и цена на порамнување за МЕМО,
  - објава на месечни детални и месечни финансиски извештаи за работа на балансниот механизам на веб страната на АД МЕПСО,
  - изработка извештаи за фактури за порамнување на отстапувањата на балансно одговорните страни,
  - водење и редовно ажурирање на Регистар на БОС и балансни групи,
  - проценка и пресметка на количина на електрична енергија за покривање на загубите на електрична енергија во електропреносната мрежа и потребните финансиски средства за набавка на истата,

- спроведување постапка за организирање на набавка на електрична енергија за покривање на загубите на електрична енергија во електропреносниот систем,
- тековно следење на активностите од PICASSO и MARI платформите,
- план за набавка на прекугранична балансна енергија надвор од СММ регулационен блок,
- мониторинг на активирана балансна енергија, системска грешка и остварени дебаланси од страна на БОС,
- спроведување постапка за организирање јавен повик за склучување Рамковни договори со понудувачи за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем
- склучување на Договори и/ или Индивидуални договори за набавка на електрична енергија за покривање на загубите со најполните понудувачи,
- определување на финансиското обезбедување согласно Правилата за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем,,
- нарачка на загуби во електропреносниот систем во денот D-2 за денот D согласно Правилата за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем
- конфирмирање на количините на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем по завршувањето на тековниот месец,
- проверка на фактурите за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносниот систем по завршувањето на тековниот месец,
- конфирмирање на количините на предадената/преземената електрична енергија во/од европската интерконективна електропреносна мрежа и цената на истата на дневно и месечно ниво,
- проверка на фактурите и извештаите за количините на предадената/преземената електрична енергија во/од европската интерконективна електропреносна мрежа,
- изработка на Известување за влезена и излезена електрична енергија за компензација на несакани отстапувања во/од електроенергетскиот систем на РСМ,
- изработка на месечни извештаи за влезена и излезена електрична енергија за компензација на несакани отстапувања во/од електроенергетскиот систем,
- подготовка на Правила за алокација на прекугранични преносни капацитети на сите граници со соседните ЕЕ системи,
- склучување на Договори за прекугранични преносни капацитети на МК-РС и МК-БГ граница со соодветните систем оператори,
- склучување на Договори за учество на аукции за прекугранични преносни капацитети на МК-РС и МК-БГ граница,
- исполнување на обврските кои произлегуваат од учество во Регионалната Алокациска куќа SEE CAO
- пресметка и изработка на фактури за користење на прекугранични преносни капацитети,
- изработка на извештаи од спроведените аукции и нивно доставување до СФР,
- следење на степенот на наплата на фактурите кои произлегуваат од прекуграничните преносни капацитети,
- пресметка на финансиското обезбедување по потпишани Договори за користење на преносната мрежа,
- пресметка на количина на пренесена електрична енергија и изработка и објава на извештаи на web страницата на АД МЕПСО,
- пресметка на количина на пренесена електрична енергија и изработка и доставување на извештаите до соодветните институции,
- изработка на месечни извештаи потребни за следење на пазарот на електрична енергија и пазарот на балансна енергија и доставување на истите до Регулаторна комисија за енергетика,

- прибирање и обработка на податоци потребни за апликацијата на цена за преносна тарифа на електрична енергија,
- прибирање на податоци за план за производство и потрошувачка на електрична енергија за наредната година од корисниците на преносната мрежа, и изработка на енергетски биланс и доставување на истиот до Министерство за економија.

Покрај тековните оперативни активности, други активности предвидени за реализација во 2023 година во Одделот за управување со ЕЕС се:

- Ажурирање на Оперативни договори со соседните систем оператори ЕСО ЕАД – Бугарија, ИПТО – Грција и КОСТТ-Косово.
- Имплементација на одредбите на SMM LFC Operational Agreement во рамките на Блокот, согласно SAFA (Synchronous Area Framework Agreement).
- Изработка на Правила за алокација на прекугранични преносни капацитети на граница Македонија – Бугарија (МЕПСО-ЕСО) за 2024 година и на граница Македонија – Србија (МЕПСО – ЕМС) за 2024 година.
- Склучување на Договори со трговците за користење на прекугранични преносни капацитети за 2024 година на граница Македонија – Бугарија (МЕПСО-ЕСО) и на граница Македонија – Србија (МЕПСО – ЕМС).
- Спроведување на годишна и месечни аукции на прекугранични преносни капацитети.
- Измена и донесување на нови Правила за балансирање на електроенергетскиот систем
- Пресметка и изготвување на фактури за надомест за спроведените аукции на прекугранични преносни капацитети.
- План, набавка и пресметка на ЕЕ за покривање на загубите во 2023 година и спроведување постапка за набавка на загуби во електропреносната мрежа за 2024 година.
- План, набавка и пресметка на ЕЕ која се користи за сопствени потреби во 2023 година и спроведување постапка за набавка на ЕЕ за сопствени потреби за 2024 година.
- Со помош на новиот MMS ( Market Management System), изработен од НОВИТА-Неоком, имплементиран и тестиран во 2022год, секојдневно се извршуваат процеси во следниве модули:
  - Модул за Scheduling
  - Модул за Balancing
  - Transparency platform
  - Модул за Settlement
- Во зависност од промена на балансните правила, ќе се извршуваат промени и во MMS.
- Спроведување постапка за набавка на услуги од RSCI (Regional Security Coordination Initiative) во Q1 2023 година за периодот (Јуни 2023 – Мај 2024).
- Спроведување постапка за обезбедување Годишно одржување на SW на апликацијата за следење на ЕЕС на РСМ.
- Спроведување постапка за обезбедување Одржување на HW и SW на системот за аукции.
- Следење на процесот на на Fskar (Financial Settlement of kdf, ramping periods and unintended exchanges of energy) – новиот начин на пресметка на несакани отстапувања, според барањата во ENTSO-E . Тоа подразбира секојдневно доставување на податоци до Swissgrid од процесот на Scheduling I Accounting, проверка на пресметките на отстапувањата.
- Измени, проширување и техничка поддршка на SCADA/EMS системите согласно измени во законските регулативи и барањата на ENTSO-E .
- Активности за развој и интеграција во регионалниот пазар на балансна енергија.
- Подготовка на Електроенергетски биланс за 2024 година.
- Учество во работата на Постојаната работна група на СММ контролниот блок.

- Работа во рамките на СММ Блокот - Imbalance Netting Cooperation (IN)
- Работа во рамките на СММ Блокот - ПТРЕ (Прекугранична Размена на енергија за Терциерна Регулација).
- Ажурирање на Одбранбен план (План за реставрација, План за автоматско подфреквентно растоварување.
- Изработка на Годишен план за исклучувања во електропреносниот систем за 2024 година.
- Изработка на Годишен план за ремонти на интерконетивни и внатрешни далекуводи за 2024 година.
- Консултантски услуги и изработка на Одбранбен план и План за реставрација
- Консултантски услуги за спроведување на програма за контрола на напонот и управување со реактивна моќност во преносна мрежа (барање од САФА)
- Консултантски услуги за спроведување на програма за пресметка на индикатори на квалитет на ЕЕ во преносната мрежа (барање од САФА и МП за пренос)
- Консултантски услуги за изработка на план за системска заштита и проценка на динамичка стабилност на преносниот систем (барање од САФА)
- Консултантски услуги за изработка и спроведување на програма за обука и тренинг на вработените во службите за оперативно планирање, организација и управување на пазарот на балансна енергија и оперативно управување (Барање од САФА)
- Консултантски услуги за ревизија и оптимизација на технолошките процеси и алатки во делокругот на оперативно планирање
- Учество во работните групи и тела на ENTSO - E.
- Други тековни активности.

## ОДДЕЛ ЗА ТЕХНИЧКА ИНФОРМАТИКА

- **Служба за системи за надзор и управување на ЕЕО**
  - Одржување на Bay Control Unit-и во Трафостаниците на АД МЕПСО;
  - Одржување на Remote Terminal Units во Трафостаниците на АД МЕПСО;
  - Одржување на SCADA конфигурациите во Трафостаниците на АД МЕПСО;
  - Одржување на опремата за телемерење;
  - Следење и контрола на мерења и статуси на примарна опрема во ТС;
  - Планирани (редовни) испитување на опремата за надзор и управување по трафостаници;
  - Функционално испитување на опремата за надзор и управување во електроненергетски објекти.
  - Интервентни активности на опремата за надзор и управување при дефекти во преносната мрежа;
  - Реализација на договори (едногодишни и повеќегодишни) за започнатите постапки по јавни набавки како: Реконструкција на ТС 110/35 kV Кавадарци, ТС 110/35 kV Велес (Башино Село); Одржување и надградба на системот за надзор и управување на ТЕ ТО, Одржување на RPWDS Varco, како договори склучени со меѓународни финансиски институции;
  - Активности за реализација на нови набавки согласно Годишниот план за јавни набавки за 2023 година на АД МЕПСО и Инвестиционите програми на АД МЕПСО со изработка на технички спецификации, барања за јавни набавки, учество во евалуација на истите и избор на најповолен понудувач;
  - Учество во изработка на Студиите за приклучок на електро преносниот систем во делот на изготвување на функционални барања и технички спецификации во доменот на системите за надзор и управување на приклучните далноводи/трафостаници и ревизии на идејни ( основни ) проекти согласно Студиите.

- Учество во работни групи и комисии;
- Изработка на извештаи за работа на Службата.
- **Служба за Телеинформатички Системи**
  - Набавка и имплементација на ENTSO-E Out Of Band System – резервен комуникациски систем за критичните сервиси (ICCP и EAS), emergency data backup и voice system, во согласност со Network Code on Emergency and Restoration;
  - Надградба на хардверската платформа на ОТ системите со имплементација на нов модерен Enterprise storage system во НДЦ;
  - Набавка и имплементација на високо безбедна инфраструктура и опрема за заштита на ОТ системите (Data room за НДЦ) Сала ТСУ;
  - Зголемување на мрежната безбедност на поединечните мрежи на локалните индустриски контролни системи RTU/SCADA со набавка и инсталација на локални firewall уреди;
  - Подобрување на контролата и надзорот на пристапот до ОТ системите со набавка на наменски софтвер за снимање на сесии и активност, детекција на неправилности и нарушувања, и реакција при инциденти;
  - Подобрување на доверливоста на ОТ системите со надградба на серверската инфраструктура и набавка на data backup систем;
  - Миграција на комуникациските врски на системите за надзор и управување во електро-енергетските објекти преку новата телекомуникациска мрежа на АД МЕПСО
  - Консолидација и интеграција на ОТ мрежите од поединечните системи (SCADA/EMS, MMS, AMR/MDM, Electronic Highway, OPDE, EAS, ATC);
  - Анализа на можностите и подобрување на квалитетот на комуникациските врски со ХЕЦ во соработка со АД ЕСМ и воспоставување на редундантни линкови;
  - Воспоставување на систем за информатичка безбедност со воведување на безбедносни процедури, правила и протоколи кај корисниците на критичните системи (SCADA/EMS, MMS, AMR/MDM, Electronic Highway, OPDE, EAS, ATC и сл.);
  - Имплементација на ENTSO-E безбедносните планови и спроведување на интерна или екстерна ревизија;
  - Надградби, оптимизации, проширувања, развивање на алатки и процедури за автоматизирана размена на оперативни податоци и поефикасна експлоатација на истите, како и за мониторинг и решавање на комуникациските проблеми и испитување на функционалноста;
  - Тековни, превентивни и корективни активности од доменот на одржување, контрола и развој на инфраструктурата, системскиот и апликативниот софтвер на Телеинформатичките системи за размена на податоци со енергетските објекти на АД МЕПСО, ENTSO-E и нејзините ТСО.
- **Служба за SCADA/EMS**
  - Превентивно одржување и интервенции на постојниот SCADA/EMS систем во НДЦ;
  - Проширување на базите на податоци и изработка или дополнување со нови далеководни полиња и трафостаници во SCADA/EMS системот;
  - Тестирање и ставање во употреба за далечинско управување по извршени промени во електро преносната мрежа;
  - Следење и ажурирање на работата на апликациите во SCADA/EMS системот;
  - Реализација на јавна набавка.
- **Служба за AMR/MDM и мерење на електрична енергија**
  - Тековни активности и следење на работата на продукцискиот систем за автоматско аквизирање на податоците од мерни уреди и обработка на добиените податоци, "Automated Meter Reading" (AMR) и "Meter Data Management" (MDM):
    - Далечинско прочитување (аквизиција) на податоци од мерни уреди; мониторинг на процесите на аквизиција, пријава до колегите за мерење во случај на

неможност за очитување, анализа, проверка на точност, валидација и супституција на податоците, синхронизирање и сетирање на броила, рачно внесување податоци (LP-15 мин. криви на оптоварување како и билинг вредности) за променети броила и броила кои не биле во функција согласно доставени записници во ID Specto системот;

- Дневна, полумесечна и месечна проверка на аквизираните податоци од мерните уреди со преглед на грешки во отчитување „CompletenessCheck“;
- Техничка поддршка на колегите од Мерење на електрична енергија при редовна годишна проверка и интервенција на интерконективите броила, менување на броила и тестирање на нови уреди;
- Дневна и Месечна Обработка на аквизираните податоците: математички калкулации и пресметки на податоци за криви на оптоварување и регистри, споредбени анализи и пресметки преку претходно зададени и конфигурирани формули;
- Дистрибуција на податоци во стандардизирани формати (XML, XSL, XSLX,...) за потребите на MEMO, ЕЛЕМ, ЕВН, НДЦ-МЕПСО, Директни потрошувачи, Учесници на Пазарот со електрична енергија, Министерство и други институции;
- Месечна анализа/паралела на кривите на оптоварување (LP и BD податоци) од ID Specto системот за аквизиција на податоци, потребни за изработка на фактури за користење на преносната мрежа, согласно договорите за пристап и користење на преносната мрежа и надоместокот за користење на електропреносниот систем кои ги има склучено АД МЕПСО;
- Изготвување, анализа, проверка, печатење и потпишување на фактури за користење на преносната мрежа;
- Изготвување на нови темплејти за изработка на месечни фактури за користење на преносна мрежа поради промена на податоци на некои компании и ажурирање на постоечките.
- Конфигурација/модификација на нови калкулации за обработки и анализи на аквизираните податоци од мерните уреди, нови виртуелни точки, нови мерни места, изработна на нови фактури за пренос на електрична енергија во зависност од потребите на АД МЕПСО;
- Изготвување извештаи за состојбата на енергетскиот систем од аспект на измерени вредности на броила, Прелиминарен и Финален дневен извештај и поставување на податоците на WEB страната на МЕПСО , месечен и годишен како и извештај за прекугранична размена;
- Администрирање и ажурирање на кориснички пристап до WEB порталот на системот, промени и доделување на права и креирање на нови корисници согласно известувања од MEMO за релација снабдувач –потрошувач и нивна техничка поддршка;
- Инсталација на контролни броила согласно Мрежните правила, на претходно утврдени пресметковните мерни места, нивно успешно далечинско отчитување, креирање на калкулации на криви на оптоварување и податоци на регистри, споредбени анализи на податоците од главните и контролните броила;
- Accounting процес, Размена и споредба на интерконективни податоци со соседните систем оператори и испраќање на валидирани податоци до Контролниот блок во ЕМС и Контролниот блок во Швајцарија;
- Калкулирање, и следење на дневните загуби сведени на граница на дневно часовно;
- Надградба и одржување AMR/MDM ID Specto системот (Подготовка на документација за ЈН, Евалуација, следење на реализацијата на договорот);
- Константно подобрување и проширување на системот.

- Реализација на јавна набавка- Надградба и одржување на системот за аквизиција и обработка на податоци од броила AMR и MDM систем (превентивно ,одржување по доставено барање и адаптивно одржување кое подразбира продолжување на хардверската гаранција за Dell опремата);
- Планирани поважни инвестициони, развојни и активности за реконструкција и ревитализација во делот за мерење на електрична енергија во 2022 год.
- Активности на реализација на поголеми проекти кои се финансирани со средства од меѓународни кредити и сопствени средства на АД МЕПСО:
  - Project 400 kV Interconnection Bitola (Macedonia) – Elbasan (Albania), the Republic of Macedonia’s part and 400/110 kV SS Ohrid;
  - Rehabilitation and Control Project Component 4 – Rehabilitation of 4 Substations: SS Bitola2;
  - Ревитализација на ТС 110/10 кV Велес (Башино Село) и ТС 110/10 кV Кавадарци.
- Активности на реализација на проекти:
  - Учество во изработка и ревизија на студии и проектна документација на АД МЕПСО за нови приклучоци кон преносната мрежа, нови ЕЕ објекти или полиња во постојни ЕЕ објекти
- Планирани активности од тековно одржување:
  - Селекција на интервенции и дефекти во мерниот систем на електрични величини во насока на нивно намалување и превенирање;
  - Проверка и контрола на броила во системот на МЕПСО, контрола и надзор на мерење на пресметковни мерни места;
  - Проверка на класа на точност на броила во системот на МЕПСО на пресметковни мерни места;
  - Редовна годишна проверка на класата на точност на интерконективните мерни места во ЕЕС на Р.Македонија;
  - Редовна годишна проверка на класата на точност на интерконективните мерни места во соседните ЕЕС;
  - Редовна периодична верификација на електронски броила и промена на пресметковни броила поради истекување на важност на верификација;
  - Проверка и изготвување на записници за нерегистрирана ел.енергија со учесници на пазарот на ел.енергија приклучени на преносната мрежа на МЕПСО;
  - Инсталација, испитување и пуштање во работа на нови мерни места согласно плановите на МЕПСО;
  - Редовни интервенции (замена на неисправни броила со исправни, проверка на помошното напојување, комуникацискиот порт и проверка на конфигурацијата на броилата како и тарифната шема);
  - Тековно одржување на броила, помошната мерна и заштитна опрема;
  - Учество во проектот за прилагодување на ТС и инсталација на нови контролно командни објекти;
  - Релокација на броилата во ТС кои се предмет на разграничување, доколку за тоа постојат услови и изготвени подлоги од изведувачите на работите;
  - Воспоставување на трифазниот мерен систем и испитување на струјни и напонски мерни кола поради замена на стари СМТР и НМТР (заменети од страна на ОПМ);
  - Учество во работа на стручни тимови како што се работни групи и комисиии.
- Планирани активности од превентивно одржување и Јавни набавки од ГИП и ОПН:
  - Развивање на алатки и процедури за побрзо и поквалитетно решавање на комуникациските проблеми со броилата преку безжична и оптичка комуникација. Испитување на функционалноста;

- Подготвителни активности за промена на безжичниот GSM начин на комуникација со понапредна GPRS комуникациска безжична врска;
- Набавка на броила за електрична енергија;
- Набавка на уреди за далечинско отчитување на броила;
- Набавка на персонален компјутер со софтвер за испитување на броила на електрична енергија;
- Превентивно одржување на броила и помошна мерна опрема;
- Превентивно одржување на GSM/GPRS модеми, комуникациски конвертори и напојување за истите;
- Набавка на уред за испитување на класа на точност на броила за електрична енергија;
- Набавка и монтажа на опрема за секундарни мерни кругови на мерни места во ТС;
- Калибрирање на еталони за проверка на класа на точност на броила за електрична енергија;
- Изготвување на технички спецификации за тендерски документации за сите планирани јавни набавки за 2023 година од ГИП и ОПН, учество во евалуација на истите и избор на најповолен понудувач.
- Други активности и обуки:
  - Доопремување на испитната лабораторија за испитување и проверка на класата на точност на броилата за ел.енергија со материјално технички ресурси;
  - Обука за работа со нова испитна мерна опрема доколку постои потреба за истата.
  - Обука за работа со броила и друга мерна и комуникациска опрема доколку се набави опрема која до сега не е имплементирана во Системот на Преносниот оператор.

# ПОДРУЖНИЦА ОПМ

## ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС

### СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ ТС

ЗАМЕНА НА 110 kV ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2023
------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.Ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Ѓорче Петров	Скопје 1	110	Март- окт.2023	
2	Куманово 1	Помошно Поле	110	Март- окт.2023	
3	Крива Паланка	Трафо 1	110	Март- окт.2023	
4	Крива Паланка	Трафо 2	110	Март- окт.2023	
5	ТС Кочани	Трафо 1	110	Март- окт.2023	
6	ТС Кочани	Трафо 2	110	Март- окт.2023	
7	ТС Струмица 1	Помошно Поле	110	Март- окт.2023	

Планирана реализација во текот на 2023 со учество на стручните служби на АД МЕПСО

Забелешка: за реализација на планот за промена на 110 kv прекинувачи во 2023 година ќе влијаат повеќе фактори:

- Доекипирање на стручните тимови кои работат на замена на ВН опрема
- Доволен број на исправни возила, камиони и дигалки, без кои не е можно реализирање на планираните активности.
- Добиени исклучувања во зависност од состојбата во електроенергетскиот систем
- Обезбедени потребни материјални ресурси

Реализација по принципот „клуч на рака“ во текот на 2023 година со надворешни изведувачи- замена раставувачи

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО (квартал)	РЕАЛИЗИРАНО
1	Битола 2	ТЕ Блок 2	400	Замена-Договор	ЕСМ
2	Битола 2	Спојно	400	Замена-Договор	
3	Битола 2	Дом. Трафо 1	110	Замена-Договор	ЕСМ
4	Битола 2	Рудник 1 149А	110	Замена-Договор	ЕСМ
5	Битола 2	ТЕ Блок 1	110	Замена-Договор	ЕСМ
6	Битола 2	Рудник 2 (Б.Гнеотино)	110	Замена-Договор	ЕСМ
7	Битола 2	Дом. Трафо 2	110	Замена-Договор	ЕСМ
8	Битола 2	Дом. Трафо 3	110	Замена-Договор	ЕСМ
9	Битола 2	А9 Битола 3 164 Б	110	Замена-Договор	
10	Битола 2	Трафо 1ТА	110	Замена-Договор	
11	Битола 2	Спојно	110	Замена-Договор	
12	Битола 2	136 В Битола 1 А12	110	Замена-Договор	
13	Битола 2	136 А Битола 1 А13	110	Замена-Договор	
14	Битола 2	Трафо 2ТА	110	Замена-Договор	
15	Дуброво	Трафо 1ТА	400	Замена-Договор	
16	Дуброво	Битола 2	400	Замена-Договор	12.06.-12.07.2023
17	Дуброво	Трафо 2ТА	400	Замена-Договор	

18	Дуброво	Скопје 4	400	Замена-Договор	01.09.-30.09.2023
19	Дуброво	Солун	400	Замена-Договор	06.11.-10.11.2023
20	Дуброво	Спојно	400	Замена-Договор	
21	Дуброво	Штип	400	Замена-Договор	13.07.-13.08.2023

ЗАМЕНИ НА ПРЕКИНУВАЧ – сопствени стручни служби	2023 година	7
ЗАМЕНИ НА РАСТАВУВАЧИ – со надворешни изведувачи	2023 година	21

Забелешка: Планот за промена на 110 и 400 kV раставувачи во текот на 2023 година ќе се реализира во зависност од повеќе фактори:

- Договорена динамика со изведувачите.
- Добиени исклучувања во зависност од состојбата во електроенергетскиот систем.

РЕВИЗИИ НА В.Н ОПРЕМА	I - XII.2023
-----------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Берово	Делчево	110		
2	Берово	Трафо 1	110		
3	Битола 1	Битола 4	110		
4	Битола 1	Сопотница	110		
5	Битола 1	Прилеп 1	110		
6	Битола 1	Спојно	110		
7	Битола 1	Трафо 2	110		
8	Битола 1	Трафо 1	110		
9	Битола 3	Битола 4 164 2А	110		
10	Битола 3	Трафо 1	110		
11	Битола 3	Трафо 2	110		
12	Битола 4	Битола 2 164 1А	110		
13	Битола 4	Битола 3 164 2А	110		
14	Бунарџик	Скопје 4	110		
15	Бунарџик	Трафо 1	110		
16	Бунарџик	Трафо 2	110		
17	Велес 1	Велес 2	110		
18	Велес 2	Велес	110		
19	Велес 2	ХИВ (Кавадарци)	110		
20	Велес 2	Велес 1	110		
21	Велес 2	Трафо	110		
22	Делчево	Берово	110		
23	Делчево	Трафо 1	110		
24	Делчево	Мак. Каменица	110		
25	Ѓорче Петров	Скопје 3	110		
26	Ѓорче Петров	Трафо 1	110		
27	Ѓорче Петров	Трафо 2	110		
28	Кичево	Трафо 2	110		
29	Кичево	Трафо 1	110		
30	Кочани	Мак. Каменица	110		
31	Кочани	Штип 1	110		
32	Крива Паланка	Трафо 2	110		
33	Крива Паланка	Трафо 1	110		
34	Куманово 1	Трафо 1	110		
35	Куманово 1	Трафо 2	110		
36	Мак. Каменица	Трафо 1	110		
37	Охрид 1	Трафо 2	110		

38	Охрид 1	Охрид 2	110		
39	Охрид 1	Струга	110		
40	Охрид 1	Трафо 1	110		
41	Охрид 2	Охрид 1	110		
42	Охрид 2	Трафо 1	110		
43	Охрид 2	Трафо 2	110		
44	Охрид 2	Ресен	110		
45	Петровец	Трафо 1	110		
46	Петровец	Трафо 2	110		
47	Радовиш	Струмица 1	110		
48	Радовиш	Бучим	110		
49	Радовиш	Берово	110		
50	Самоков	Трафо 1	110		
51	Самоков	Трафо 2	110		
52	Самоков	Осломеј	110		
53	Самоков	Козјак	110		
54	Скопје 2	Трафо 2	110		
55	Скопје 2	Трафо 1	110		
56	Скопје 2	Помошно-спојно	110		
57	Скопје 2	Скопје 4 130/2	110		
58	Скопје 3	Козле	110		
59	Скопје 3	Скопје 4 130/1	110		
60	Скопје 3	Козјак (Св. Петка)	110		
61	Скопје 3	Југохром	110		
62	Скопје 3	Запад	110		
63	Скопје 3	Ѓорче Петров	110		
64	Скопје 4	Трафо 1	400		
65	Скопје 4	Битола 2	400		
66	Скопје 4	Трафо 2	400		
67	Скопје 4	Дуброво	400	01.09.-30.09.2023	
68	Скопје 4	Спојно	400		
69	Скопје 4	Скопје 1/5	400	29.05.-02.06.2023	
70	Скопје 4	Драчево 146 В	110		
71	Скопје 1/5	Скопје 4	400	29.05.-02.06.2023	
72	Скопје 1/5	Спојно	400		
73	Скопје 1/5	Косово Б	400	02.10.-06.10.2023	
74	Скопје 1/5	Трафо 1ТА	400		
75	Скопје 1/5	Трафо 2ТА	400		
76	Теарце	ТРАФО 1	110		
77	Теарце	ТРАФО 2	110		
78	Тетово 2	192 Тетово 1	110		
79	Тетово 2	Трафо 1	110		
80	Тетово 2	Трафо 2	110		
81	ХЕ Вруток	1ТА - 255 Скопје 1	110		
82	ХЕ Вруток	Шпиље	110		
83	ХЕ Вруток	А-машина	110		
84	ХЕ Вруток	Б-машина	110		
85	ХЕ Вруток	Ц-машина	110		
86	ХЕ Вруток	Д-машина	110		
87	ХЕ Вруток	Трафо 1 РТ 1	110		
88	ХЕ Вруток	Трафо 2 РТ 2	110		
89	ХЕ Вруток	Спојно	110		
90	ХЕ Вруток	11 Гостивар 194	110		
91	ХЕ Вруток	12 Тетово 1 193	110		
92	ХЕ Вруток	13 поле Тетово 190	110		

93	ХЕ Глобочица	Трафо	110		
94	ХЕ Тиквеш	Фени	110		
95	ХЕ Тиквеш	Кавадарци	110		
96.	ХЕ Шпиље	Спојно	110		
97	ХЕ Шпиље	Трафо	110		
98	Штип 1	Трафо 1	110		
99	Штип 1	Трафо 2	110		
100	Штип 1	Кочани	110		
101	Штип 1	Спојно	110		
102	Штип 1	Пробиштип	110		
103	Штип 1	Трафо 400/110	110		
104	Штип 1	Трафо 400/110	400		
105	Штип 1	Бугарија	400	09.10.-20.10.2023	
106	Штип 1	Спојно поле	400		
107	Штип 1	Дуброво	400	13.07.-13.08.2023	
108	Штип 1	Врање	400	24.04.-28.04.2023	
109	Штип 2	Трафо 2	110		
110	Штип 2	Трафо 1	110		

Забелешка: Во ТС Битола 2 -110 kV и ТС Дуброво -400kV не е планирана ревизија затоа што таму е предвидена замена на примарната опрема (раставувачи).

ПРЕГЛЕДИ НА В.Н ОПРЕМА	I - XII.2023
------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Битола 2	Трафо 1ТА	400		
2	Битола 2	ТЕ Блок 3	400	ЕСМ	
3	Битола 2	Дуброво	400	12.06.-12.07.2023	
4	Битола 2	Мелити бр.450	400	06.03.-10.03.2023	
5	Битола 2	Скопје 4	400	15.05.-19.05.2023	
6	Битола 3	Битола 2 164 В	110		
7	Битола 4	Битола 1	110		
8	Битола 4	Ресен	110		
9	Битола 4	Трафо 2	110		
10	Валандово	Гевгелија	110		
11	Валандово	Трафо 1	110		
12	Валандово	ЖТО 2	110		
13	Велес	Трафо 2	110		
14	Велес	Трафо 1	110		
15	Велес	Велес 2	110		
16	Велес	Овче Поле	110		
17	Гостивар	194 Вруток	110		
18	Гостивар	Трафо 1	110		
19	Гостивар	Трафо 2	110		
20	Гостивар	Јегуновце 108/1А	110		
21	Гостивар	Осломеј	110		
22	Дуброво	ТЕ Неготино 134	110		
23	Дуброво	Валандово	110		
24	Дуброво	Кавадарци	110		
25	Дуброво	ТЕ Негот.-Блок 135	110		
26	Дуброво	Фени 1	110		
27	Дуброво	Фени 2 163 Б	110		
28	Дуброво	Бучим	110		
29	Дуброво	139 Неготино	110		

30	Јегуновце	Скопје 3	110		
31	Јегуновце	Теарце	110		
32	Јегуновце	Трафо 4	110		
33	Јегуновце	Трафо 1	110		
34	Јегуновце	Трафо 2	110		
35	Јегуновце	Гостивар 108/1А	110		
36	Јегуновце	Скопје 1	110		
37	Кавадарци	ХИВ (Велес 2)	110		
38	Кавадарци	Прилеп 1	110		
39	Кавадарци	ХЕ Тиквеш	110		
40	Кавадарци	Дуброво	110		
41	Кавадарци	Трафо 2	110		
42	Кавадарци	Трафо 1	110		
43	Кавадарци	Кавадарци 2	110		
44	Прилеп 1	Битола 1	110		
45	Прилеп 1	Кавадарци	110		
46	Прилеп 1	Прилеп 3	110		
47	Прилеп 1	Прилеп 2	110		
48	Прилеп 1	Трафо 2	110		
49	Прилеп 1	Трафо 1	110		
50	Пробиштип	Куманово 1	110		
51	Пробиштип	Трафо 1	110		
52	Пробиштип	Трафо 2	110		
53	Пробиштип	Неокази (Штип 1)	110		
54	Ресен	Трафо 1	110		
55	Ресен	Трафо 2	110		
56	Ресен	Охрид 2	110		
57	Скопје 1/5	Железара 4	110		
58	Скопје 1/5	Железара 2	110		
59	Скопје 1/5	Вруток	110		
60	Скопје 1/5	Ѓорче Петров	110		
61	Скопје 1/5	Миладиновци 1	110		
62	Скопје 1/5	Миладиновци 2	110		
63	Скопје 1/5	Трафо 1Т	110		
64	Скопје 1/5	Трафо 3Т	110		
65	Скопје 1/5	Скопје 4 101/1	110		
66	Скопје 4	Југ Нова 182Б	110		
67	Скопје 4	Југ Нова 182 А	110		
68	Скопје 4	Скопје 2 130/2	110		
69	Скопје 4	Скопје 3 130/1	110		
70	Скопје 4	Драчево 1 146А	110		
71	Скопје 4	Трафо 1ТА	110		
72	Скопје 4	Скопје 2 110/1	110		
73	Скопје 4	110/3 ТЕ-ТО (Скопје 1 110/2)	110		
74	Скопје 4	Аеродром 138/2	110		
75	Скопје 4	Исток 138/1А	110		
76	Скопје 4	ЕВП Драчево 142	110		
77	Скопје 4	Бунарџик 145/1	110		
78	Скопје 4	Трафо 2ТА	110		
79	Скопје 4	Скопје 1 101/1	110		
80	Скопје 4	Петровец 101/2 (Велес )	110		
81	ТЕ Осломеј	АТ1 (Блок)	110		
82	ТЕ Осломеј	БТ1	110		
83	ТЕ Осломеј	БТ2	110		
84	ТЕ Осломеј	Кичево	110		

85	ТЕ Осломеј	Гостивар	110		
86	ТЕ Осломеј	Самоков	110		
87	Тетово 1	Теарце (Скопје 1)	110		
88	Тетово 1	Трафо 1	110		
89	Тетово 1	Трафо 2	110		
90	Тетово 1	Трафо 3	110		
91	Тетово 1	192 Тетово 2	110		

АКТИВНОСТИ ЗА 2023 ГОД.	ПЛАНИРАНИ I-XII	РЕАЛИЗИРАНИ	ПРОЦЕНТ НА РЕАЛИЗАЦИЈА
Замена/нов	6 /		
Ремонт	0		
ревизија	110		
преглед	91		
интервенција			

ЗАМЕНА НА СТРУЈНИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2023
--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	ТС Штип 2	Трафо 1	110		
2	ТС Кочани	Мак. Каменица	110		
3	ТС Ресен	Битола 4	110		

**Забелешка:** Промената на мерните трансформатори ќе зависи од реализацијата на јавната набавка и испораката на истите.

Предвидена е и комплетна замена на 110кВ струјни мерни трансформатори во ТС Битола 2. Замената ќе ја извршат изведувачи согласно со проект заедно со раставувачите, во текот на 2023 година, согласно договорената динамика.

ЗАМЕНА НА НАПОНСКИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2023
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	ТС Кочани	Штип	110		
2	ТС Кочани	Мак. Каменица	110		
3	ТС Ресен	Битола 4	110		

**Забелешка:** Промената на мерните трансформатори ќе зависи од реализацијата на јавната набавка и испораката на истите.

Предвидена е и комплетна замена на 110кВ напонски мерни трансформатори во ТС Битола 2. Замената ќе ја извршат изведувачи согласно со проект заедно со промена на раставувачите, во текот на 2023 година, според договорената динамика.

ЗАМЕНА НА КОМБИНИРАНИ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I-XII.2023
--	------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	ТС Куманово 2	Трафо 2			
2	ТС Сушица	Трафо			

**Забелешка:** Промената на мерните трансформатори ќе зависи од реализацијата на јавната набавка и испораката на истите.

ЗАМЕНА НА РАСТАВУВАЧИ					I - XII.2023
-----------------------	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАFOСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО

Забелешка: Планираната промена на раставувачите во повеќе трафостаници ќе зависи од текот на постапката за јавна набавка, склучениот договор и динамиката за испорака на истите.

ЗАМЕНА НА ОДВОДНИЦИ НА ПРЕНАПОН					I - XII.2023
---------------------------------	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАFOСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Сушица	Трафо 1	110	Март- окт.2023	

Забелешка: Замената на одводниците на пренапони е условена од повеќе фактори:

- добиените исклучувања од Службите за управување со ЕЕС и од ЕВН

Покрај наведените планирани работи, кои спаѓаат во доменот на редовно и превентивно одржување на В.Н опрема, активности на Службата за одржување ТС во следната година ќе бидат:

- интервенции на ВН опрема -дополнување со гас Sf6, дополнување со азот и масло, отклонување грејни места, ангажирање на демонтажни и монтажни работи за транспорт на трансформатор од ТС Скопје 4 во ТС Дуброво, транспорт и складирање на демонтирана опрема и сл.
- изготвување на неделни планови и извештаи за работењето,
- изготвување месечни , квартални и годишни планови и извештаи,
- реализација на годишна инвестициона програма и план за останати потреби од набавки на стоки, услуги и работи за тековно работење на службата,
- припреми на технички спецификации за нови набавки на опрема и услуги, евалуација на понуди и давање на технички мислења и извештаи по објавени јавни набавки,
- обезбедување на технички услови за работа и безнапонски состојби во ТС во координација со Н.Д.Центар, АД ЕСМ и АД ЕВН Македонија,
- спроведување на постапки со НПЛ (независно правно лице) и доставување документација до Државниот инспекторат за техничка инспекција за добивање на Решенија за ставање во погон на нова ВН опрема во ТС, согласно Законот за техничка инспекција,
- учество во разни комисии и т.н.

## СЛУЖБА ЗА ИСПИТУВАЊЕ

ИСПИТУВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКИ ТРАНСФОРМАТОРИ					I - XII.2023
--------------------------------------	--	--	--	--	--------------

Р.бр.	ТРАFOСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Битола 2	Трафо 2ТА	400/110	Мај-Септември	
2.	ТС Скопје 4	Трафо 1ТА	400/110	Мај-Септември	
3.	ТС Штип	Трафо 1ТА	400/110	Мај-Септември	
4.	ТС Скопје 4	Домашно трафо 3	35/0,4	Мај-Септември	
5.	ТС Скопје 4	Домашно трафо 4	35/0,4	Мај-Септември	
6.	ТС Штип	Домашно трафо 1	35/0,4	Мај-Септември	

7.	ТС Штип	Домашно трафо 2	35/0,4	Мај-Септември	
----	---------	-----------------	--------	---------------	--

Испитување на енергетски трансформатори	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	7		

ИСПИТУВАЊЕ МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2023
---------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un(kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Бучим	Спојно поле	110	Март-Октомври	
2.	ТС Бучим	Дуброво	110	Март-Октомври	
3.	ТС Дуброво	Мерно поле 1	400	Март-Октомври	
4.	ТС Дуброво	Мерно поле 2	400	Март-Октомври	
5.	ТС Дуброво	Спојно поле	400	Март-Октомври	
6.	ТС Јегуновце	Теарце	110	Март-Октомври	
7.	ТС Јегуновце	Скопје 1	110	Март-Октомври	
8.	ТС Кавадарци	ХИВ	110	Март-Октомври	
9.	ТС Прилеп	Прилеп 3	110	Март-Октомври	
10.	ТС Скопје 5	Скопје 4	400	Март-Октомври	
11.	ТС Скопје 1	Миладиновци 1	110	Март-Октомври	
12.	ТС Скопје 1	Миладиновци 2	110	Март-Октомври	
13.	ТС Скопје 2	Скопје 4	110	Март-Октомври	
14.	ТС Битола 3	Битола 2	110	Март-Октомври	
15.	ТС Битола 3	Битола 4	110	Март-Октомври	
16.	ТС Битола 4	Битола 3	110	Март-Октомври	
17.	ТС Велес 1	Велес	110	Март-Октомври	
18.	ТС Велес 1	Трафо 2	110	Март-Октомври	
19.	ТС Велес 1	Велес 2	110	Март-Октомври	
20.	ТС Велес 2	ХИВ	110	Март-Октомври	
21.	ТС Гостивар	Вруток	110	Март-Октомври	
22.	ТС Гостивар	Осломеј	110	Март-Октомври	
23.	ТС К.Паланка	Кратово	110	Март-Октомври	
24.	ТС К.Паланка	Скаквица	110	Март-Октомври	
25.	ТС Куманово 1	Пробиштип	110	Март-Октомври	
26.	ТС М.Каменица	Делчево	110	Март-Октомври	
27.	ТС Охрид 1	Струга	110	Март-Октомври	
28.	ТС Радовиш	Струмица 1	110	Март-Октомври	
29.	ТС Радовиш	Бучим	110	Март-Октомври	
30.	ТС Ресен	Охрид 2	110	Март-Октомври	
31.	ТС Струга	Глобочица	110	Март-Октомври	
32.	ТС Струга	Охрид 1	110	Март-Октомври	
33.	ТС Теарце	Тетово 1	110	Март-Октомври	
34.	ТС Теарце	Јегуновце	110	Март-Октомври	
35.	ТС Тетово 2	Јегуновце	110	Март-Октомври	
36.	ТС Тетово 1	Теарце	110	Март-Октомври	
37.	ТС Осломеј	Кичево	110	Март-Октомври	
38.	ТС Осломеј	Самоков	110	Март-Октомври	
39.	ХЕЦ Вруток	Полог	110	Март-Октомври	
40.	ХЕЦ Глобочица	Струга	110	Март-Октомври	

Испитување на енергетски трансформатори	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	40		

ИСПИТУВАЊЕ АКУ-БАТЕРИИ	I - XII.2023
------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Берово	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
2.	ТС Битола 1	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
3.	ТС Битола 2	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
4.	ТС Битола 2	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
5.	ТС Бучим	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
6.	ТС Валандово	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
7.	ТС Велес	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
8.	ТС Гостивар	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
9.	ТС Дуброво	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
10.	ТС Дуброво	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
11.	ТС Јегуновце	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
12.	ТС Крива Паланка	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
13.	ТС Куманово 2	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
14.	ТС Куманово 2	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
15.	ТС Прилеп 1	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
16.	ТС Пробиштип	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
17.	ТС Самоков	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
18.	ТС Скопје 1	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
19.	ТС Скопје 1	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
20.	ТС Скопје 2	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
21.	ТС Скопје 4	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
22.	ТС Скопје 4	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
23.	ТС Скопје 5	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
24.	ТС Скопје 5	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	
25.	ТС Сопотница	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
26.	ТС Струга	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
27.	ТС Струмица 1	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
28.	ТС Струмица 2	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
29.	ТС Сушица	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
30.	ТС Теарце	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
31.	ТС Тетово 1	АКУ-БАТ	220 VDC	Јануари-Декември	
32.	ТС Штип	АКУ-БАТ 1	220 VDC	Јануари-Декември	
33.	ТС Штип	АКУ-БАТ 2	220 VDC	Јануари-Декември	

Испитување на АКУ- батерии	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	33		

ТЕРМОВИЗИСКО СНИМАЊЕ	I - XII.2023
----------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Берово		110	Февруари-Ноември	
2.	ТС Битола 1		110	Февруари-Ноември	
3.	ТС Битола 2		400/110	Февруари-Ноември	
4.	ТС Битола 3		110	Февруари-Ноември	
5.	ТС Битола 4		110	Февруари-Ноември	
6.	ТС Богословец		110	Февруари-Ноември	
7.	ТС Бунарџик		110	Февруари-Ноември	

8.	ТС Бучим		110	Февруари-Ноември	
9.	ТС Валандово		110	Февруари-Ноември	
10.	ТС Велес		110	Февруари-Ноември	
11.	ТС Велес 1		110	Февруари-Ноември	
12.	ТС Велес 2		110	Февруари-Ноември	
13.	ТС Ѓорче Петров		110	Февруари-Ноември	
14.	ТС Гостивар		110	Февруари-Ноември	
15.	ТС Делчево		110	Февруари-Ноември	
16.	ТС Дуброво		400/110	Февруари-Ноември	
17.	ТС Јегуновце		110	Февруари-Ноември	
18.	ТС Кавадарци 1		110	Февруари-Ноември	
19.	ТС Кичево		110	Февруари-Ноември	
20.	ТС Кочани		110	Февруари-Ноември	
21.	ТС Крива Паланка		110	Февруари-Ноември	
22.	ТС Куманово 1		110	Февруари-Ноември	
23.	ТС Куманово 2		110	Февруари-Ноември	
24.	ТС Македонска Каменица		110	Февруари-Ноември	
25.	ТС Неокази		110	Февруари-Ноември	
26.	ТС Овче Поле		110	Февруари-Ноември	
27.	ТС Охрид 1		110	Февруари-Ноември	
28.	ТС Охрид 2		110	Февруари-Ноември	
29.	ТС Петровец		110	Февруари-Ноември	
30.	ТС Полог		110	Февруари-Ноември	
31.	ТС Прилеп 1		110	Февруари-Ноември	
32.	ТС Пробиштип		110	Февруари-Ноември	
33.	ТС Радовиш		110	Февруари-Ноември	
34.	ТС Ресен		110	Февруари-Ноември	
35.	ТС Самоков		110	Февруари-Ноември	
36.	ТС Скопје 1/5		400/110	Февруари-Ноември	
37.	ТС Скопје 2		110	Февруари-Ноември	
38.	ТС Скопје 3		110	Февруари-Ноември	
39.	ТС Скопје 4		400/110	Февруари-Ноември	
40.	ТС Сопотница		110	Февруари-Ноември	
41.	ТС Струга		110	Февруари-Ноември	
42.	ТС Струмица 1		110	Февруари-Ноември	
43.	ТС Струмица 2		110	Февруари-Ноември	
44.	ТС Сушица		110	Февруари-Ноември	
45.	ТС Осломеј		110	Февруари-Ноември	
46.	ТС Теарце		110	Февруари-Ноември	
47.	ТС Тетово 1		110	Февруари-Ноември	
48.	ТС Тетово 2		110	Февруари-Ноември	
49.	ХЕ Вруток		110	Февруари-Ноември	
50.	ХЕ Глобочица		110	Февруари-Ноември	
51.	ХЕ Козјак		110	Февруари-Ноември	
52.	ХЕ Св Петка		110	Февруари-Ноември	
53.	ХЕ Тиквеш		110	Февруари-Ноември	
54.	ХЕ Шпиље		110	Февруари-Ноември	
55.	ТС Штип		400/110	Февруари-Ноември	
56.	ТС Штип 2		110	Февруари-Ноември	

Испитување на АКУ- батерии	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	56		

ИСПИТУВАЊЕ НА ГРОМОБРАНСКО ЗАЕМЈУВАЊЕ	I - XII.2023
---------------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Битола 2		400/110	Март-Ноември	
2.	ТС Дуброво		400/110	Март-Ноември	
3.	ТС Кавадарци		110	Март-Ноември	
4.	ТС Самоков		110	Март-Ноември	
5.	ТС Скопје 2		110	Март-Ноември	
6.	ТС Осломеј		110	Март-Ноември	

Испитување на громобранско заемјување	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	6		

МЕРЕЊЕ НА НАПОН НА ДОПИР И ЧЕКОР	I - XII.2023
----------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Бучим		110	Март-Ноември	
2.	ТС Дуброво		400/110	Март-Ноември	
3.	ТС Јегуновце		110	Март-Ноември	
4.	ТС Скопје 3		110	Март-Ноември	
5.	ТС Гостивар		110	Март-Ноември	
6.	ТС Крива Паланка		110	Март-Ноември	
7.	ТС Македонска Каменица		110	Март-Ноември	
8.	ТС Радовиш		110	Март-Ноември	
9.	ТС Ресен		110	Март-Ноември	
10.	ТС Струга		110	Март-Ноември	
11.	ТС Теарце		110	Март-Ноември	
12.	ТС Осломеј		110	Март-Ноември	
13.	ХЕЦ Вруток		110	Март-Ноември	

Мерење на напон на допир и чекор	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	13		

ИСПИТУВАЊЕ НА ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2023
---------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1.	ТС Битола 1	Трафо 1	110	Март-Ноември	
2.	ТС Битола 2	Трафо 2ТА	400	Март-Ноември	
3.	ТС Битола 3	Трафо 1	110	Март-Ноември	
4.	ТС Бунарџик	Трафо 1	110	Март-Ноември	
5.	ТС Велес 2	ХИВ	110	Март-Ноември	
6.	ТС Гостивар	Осломеј	110	Март-Ноември	
7.	ТС Делчево	Трафо 1	110	Март-Ноември	
8.	ТС Дуброво	Битола 2	400	Март-Ноември	
9.	ТС Дуброво	Штип	400	Март-Ноември	
10.	ТС Ѓорче Петров	Трафо 2	110	Март-Ноември	
11.	ТС Јегуновце	Трафо 2	110	Март-Ноември	
12.	ТС Кичево	Осломеј	110	Март-Ноември	

13.	ТС Крива Паланка	Трафо 1	110	Март-Ноември	
14.	ТС Куманово 1	Трафо 1	110	Март-Ноември	
15.	ТС М.Каменица	Делчево	110	Март-Ноември	
16.	ТС Охрид 1	Струга	110	Март-Ноември	
17.	ТС Овче Поле	Трафо 1	110	Март-Ноември	
18.	ТС Петровец	Трафо 1	110	Март-Ноември	
19.	ТС Прилеп 1	Битола 1	110	Март-Ноември	
20.	ТС Радовиш	Берово	110	Март-Ноември	
21.	ТС Ресен	Охрид	110	Март-Ноември	
22.	ТС Скопје 1	Ѓорче Петров	110	Март-Ноември	
23.	ТС Скопје 3	Скопје 4	110	Март-Ноември	
24.	ТС Скопје 4	Битола 2	400	Март-Ноември	
25.	ТС Скопје 5	Спојно	400	Март-Ноември	
26.	ТС Струга	Трафо 2	110	Март-Ноември	
27.	ТС Струмица 1	Сушица	110	Март-Ноември	
28.	ТС Струмица 2	Трафо 2	110	Март-Ноември	
29.	ТС Сушица	Петрич	110	Март-Ноември	
30.	ТС Теарце	Трафо 1	110	Март-Ноември	
31.	ТС Тетово 1	Теарце	110	Март-Ноември	
32.	ТС Тетово 2	Трафо 1	110	Март-Ноември	
33.	ХЕ Вруток	Гостивар	110	Март-Ноември	
34.	ХЕ Шпиље	Глобочица	110	Март-Ноември	
35.	ТС Штип 1	Спојно	110	Март-Ноември	

Испитување на прекинувач	Планирани испитувања	Реализирани испитувања	Процентуален износ на планирани испитувања (%)
	13		

## СЛУЖБА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ

А. ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ/ РЕВИЗИИ НА АС/DC СИСТЕМИ ВО 2023 г.						
Ред. бр.	Напон (kV)	ТРАНСФОРМАТОРСКА СТАНИЦА	Планиран преглед/ ревизија (квартал)			РЕАЛИЗАЦИЈА
			I/II	II/III	III/IV	
1	400	БИТОЛА 2	П;Р	П;Р	П;Р	
2	400	ДУБРОВО	П;Р	П;Р	П;Р	
3	400	СКОПЈЕ 1/5	П;Р	П;Р	П;Р	
4	400	СКОПЈЕ 4	П;Р	П;Р	П;Р	
5	400	ШТИП	П;Р	П;Р	П;Р	
6	110	БУЧИМ	П;Р	П;Р	П;Р	
7	110	БЕРОВО	П;Р	П;Р	П;Р	
8	110	БИТОЛА 1	П;Р	П;Р	П;Р	
9	110	БИТОЛА 3	П;Р	П;Р	П;Р	
10	110	БИТОЛА 4	П;Р	П;Р	П;Р	
11	110	БУНАРЦИК*	П	П	П	
12	110	ВАЛАНДОВО	П;Р	П;Р	П;Р	
13	110	ВЕЛЕС	П;Р	П;Р	П;Р	
14	110	ВЕЛЕС 1	П;Р	П;Р	П;Р	
15	110	ВЕЛЕС 2	П;Р	П;Р	П;Р	
16	110	ГОСТИВАР	П	П	П	
17	110	ДЕЛЧЕВО*	П;Р	П;Р	П;Р	
18	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ*	П;Р	П;Р	П;Р	
19	110	ЈЕГУНОВЦЕ	П;Р	П;Р	П;Р	

20	110	КАВАДАРЦИ	П;Р	П;Р	П;Р	
21	110	КИЧЕВО	П;Р	П;Р	П;Р	
22	110	КОЧАНИ	П;Р	П;Р	П;Р	
23	110	КРИВА ПАЛАНКА	П	П	П	
24	110	КУМАНОВО 1	П;Р	П;Р	П;Р	
25	110	КУМАНОВО 2	П;Р	П;Р	П;Р	
26	110	М. КАМЕНИЦА	П;Р	П;Р	П;Р	
27	110	НЕОКАЗИ*	П	П	П	
28	110	ОХРИД 1*	П;Р	П;Р	П;Р	
29	110	ОХРИД 2*	П;Р	П;Р	П;Р	
30	110	ОСЛОМЕЈ	П;Р	П;Р	П;Р	
31	110	ОВЧЕ ПОЛЕ	П;Р	П;Р	П;Р	
32	110	ПЕТРОВЕЦ*	П;Р	П;Р	П;Р	
33	110	ПОЛОГ	П;Р	П;Р	П;Р	
34	110	ПРИЛЕП 1	П;Р	П;Р	П;Р	
35	110	ПРОБИШТИП	П	П	П	
36	110	РАДОВИШ	П	П	П	
37	110	РЕСЕН	П;Р	П;Р	П;Р	
38	110	САМОКОВ	П;Р	П;Р	П;Р	
39	110	СКОПЈЕ 2	П;Р	П;Р	П;Р	
40	110	СКОПЈЕ 3	П;Р	П;Р	П;Р	
41	110	СОПОТНИЦА	П;Р	П;Р	П;Р	
42	110	СТРУГА	П	П	П	
43	110	СТРУМИЦА 1	П;Р	П;Р	П;Р	
44	110	СТРУМИЦА 2	П;Р	П;Р	П;Р	
45	110	СУШИЦА*	П	П	П	
46	110	ТЕТОВО 1	П	П	П	
47	110	ТЕТОВО 2	П;Р	П;Р	П;Р	
48	110	ТЕ-ТО*	П	П	П	
49	110	ТЕАРЦЕ*	П	П	П	
50	110	ХЕЦ ВРУТОК	П	П	П	
51	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П	П	П	
52	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П	П	П	
53	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П	П	П	
54	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П	П	П	
55	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА	П	П	П	
56	110	ШТИП 2	П;Р	П;Р	П;Р	
57	х	ДИРЕКЦИЈА	П;Р	П;Р	П;Р	

	Планирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	Реализирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	(%)
Редовни годишни периодични прегледи/ревизии			

Забелешка: Согласно планот за работа, планирано е да се извршуваат периодични прегледи на АЦ/ДЦ системите и секундарните врски во трансформаторските станици на електропреносниот систем односно работни активности за преглед на техничка исправност и ревизија на опремата, а посебно за секој инсталиран исправувач и батерија во соодветен квартал. Вметнатата шифра „П ; Р,, означува преглед односно ревизија.

Б.1 ПРЕГЛЕДИ и СТАРТУВАЊА НА ДИЗЕЛ АГРЕГАТИ ВО 2023 г.

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	Преглед и старување на ДИЗЕЛ АГРЕГАТ	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗАЦИЈА
1	СКОПЈЕ 4	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
2	СКОПЈЕ 5	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
3	БИТОЛА 2	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
4	ДУБРОВО	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
5	ШТИП	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	
6	ДИРЕКЦИЈА	Двапати месечно	0,4	Јануари-Декември	

	Планирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	Реализирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	(%)
Преглед и старување на дизел агрегати			

**Забелешка:** При секое стартување на Дизел агрегат во било која од наведените трансформаторски станици задолжителна е контрола и дотурање на ниво на масло, гориво и разладно средство. Гориво се надополнува на секој Дизел агрегат, со цел неговото ниво секогаш да е помеѓу 2/3 и 4/4 од резервоарот за секој ДА посебно. Стартувањата на дизел агрегатите се вршат периодично од страна на Службата за АЦ/ДЦ С.С.В и одредени лица од Трансформаторската станица (Вклопничар/Погонски електричар).

Б.2 СЕРВИСИРАЊЕ НА ДИЗЕЛ АГРЕГАТИ ВО 2023 г.

Р.бр.	Напон (kV)	ТРАНСФОРМАТОРСКА СТАНИЦА	Планирано сервисирање (квартал)	Реализација
1	400	СКОПЈЕ 4	II/ III	
2	400	СКОПЈЕ 5	II/ III	
3	400	БИТОЛА 2	II/ III	
4	400	ДУБРОВО	II/ III	
5	400	ШТИП	II/ III	
6	x	ДИРЕКЦИЈА	II/ III	

	Планирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	Реализирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	(%)
Сервисирања на дизел агрегати			

**Забелешка:** Покрај планираните редовни предгледи/ревизии на Дизел агрегатите во секоја од наведените Трафостаници, предвидено е да се извршат сервисирања со промена на масло, филтери за масло и воздух пловак и други делови по потреба на секој агрегат еднаш во годината.

В. ОСТАНАТИ АКТИВНОСТИ НА СЛУЖБАТА ЗА АЦ/ДЦ СИСТЕМИ И СЕКУНДАРНИ ВРСКИ

Вработените во службата за АЦ/ДЦ системи и секундарни врски покрај редовните прегледи, ревизии, сервисирања, ангажирани се со работни активности за замена на опрема, замена на оштетени батериски ќелии со нови/исправни, отстранување на дефекти и други технички зафати на АЦ/ДЦ системите од трансформаторските станици на АД МЕПСО. Исто така, ангажирани се во подготовка на технички спецификации за опремата и комисији за следење и реализација на јавни набавки, реализација на сопствени и заеднички проекти со други служби, учествува во отклонување на дефекти во службата ПТР и во други служби на ОПМ, учествува во разни комисији и врши други дополнителни работи согласно потребите на АД МЕПСО.

## СЛУЖБА ЗА ИЗОЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛИ

ИСПИТУВАЊЕ НА МАСЛО ВО ЕНЕРГЕТСКИ ТРАНСФОРМАТОРИ	I - XII.2023
--	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Битола 2	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
2	Битола 2	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
3	Дуброво	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
4	Дуброво	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
5	Скопје 4	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
6	Скопје 4	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
7	Скопје 5	Трафо 1ТА	400	Септември–Октомври	
8	Скопје 5	Трафо 2ТА	400	Септември–Октомври	
9	Штип	Трафо 1	400	Септември–Октомври	

ИСПИТУВАЊЕ НА SF <sub>6</sub> ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2023
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Велес	Велес 1	110	Мај–Октомври	
2	Велес	Скопје 4	110	Мај–Октомври	
3	Велес	Велес 2	110	Мај–Октомври	
4	Велес	Овче Поле	110	Мај–Октомври	
5	Велес	Трафо 1	110	Мај–Октомври	
6	Велес	Трафо 2	110	Мај–Октомври	
7	Велес	Помошно	110	Мај–Октомври	
8	Велес 1	Велес	110	Мај–Октомври	
9	Велес 1	Трафо 1	110	Мај–Октомври	
10	Велес 1	Трафо 2	110	Мај–Октомври	
11	Велес 1	Велес 2	110	Мај–Октомври	
12	Велес 2	Велес	110	Мај–Октомври	
13	Велес 2	ХИВ	110	Мај–Октомври	
14	Велес 2	Велес 1	110	Мај–Октомври	
15	Велес 2	Трафо	110	Мај–Октомври	
16	Кавадарци	ХЕ Тиквеш	110	Мај–Октомври	
17	Кавадарци	Трафо 1	110	Мај–Октомври	
18	Кавадарци	ХИВ ДВ 113/2	110	Мај–Октомври	
19	Кавадарци	Прилеп 1 ДВ 122	110	Мај–Октомври	
20	Кавадарци	Кавадарци ДВ 166	110	Мај–Октомври	
21	Кавадарци	Трафо 2	110	Мај–Октомври	
22	Кавадарци	Дуброво	110	Мај–Октомври	
23	Кавадарци	Помошно	110	Мај–Октомври	
24	Кичево	Трафо 2	110	Мај–Октомври	
25	Кичево	Осломеј	110	Мај–Октомври	
26	Кичево	Сопотница	110	Мај–Октомври	
27	Кичево	Трафо 1	110	Мај–Октомври	
28	Кочани	Штип 1 ДВ 115	110	Мај–Октомври	
29	Кочани	М. Кам ДВ 171	110	Мај–Октомври	
30	Охрид 1	Трафо 2	110	Мај–Октомври	
31	Охрид 1	Охрид 2	110	Мај–Октомври	
32	Охрид 1	Струга	110	Мај–Октомври	
33	Охрид 1	Трафо 1	110	Мај–Октомври	
34	Охрид 2	Охрид 1	110	Мај–Октомври	

35	Охрид 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
36	Охрид 2	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
37	Охрид 2	Ресен	110	Мај-Октомври	
38	Петровец	Скопје 4 ДВ 101/2	110	Мај-Октомври	
39	Петровец	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
40	Петровец	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
41	Петровец	Велес ДВ 101/3	110	Мај-Октомври	
42	Полог	Тетово 1	110	Мај-Октомври	
43	Полог	Гостивар	110	Мај-Октомври	
44	Полог	Трафо	110	Мај-Октомври	
45	Самоков	Осломеј	110	Мај-Октомври	
46	Самоков	Козјак	110	Мај-Октомври	
47	Самоков	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
48	Самоков	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
49	Скопје 1	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
50	Скопје 1	Трафо 1ТА	110	Мај-Октомври	
51	Скопје 1	Железара 4	110	Мај-Октомври	
52	Скопје 1	Железара 3	110	Мај-Октомври	
53	Скопје 1	Железара 2	110	Мај-Октомври	
54	Скопје 1	Железара 1	110	Мај-Октомври	
55	Скопје 1	Трафо 2ТА	110	Мај-Октомври	
56	Скопје 1	Спојно	110	Мај-Октомври	
57	Скопје 1	Трафо 5ТА	110	Мај-Октомври	
58	Скопје 1	Гази Баба	110	Мај-Октомври	
59	Скопје 1	Васил Главинов	110	Мај-Октомври	
60	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
61	Скопје 1	Тетово 1	110	Мај-Октомври	
62	Скопје 1	Ѓорче Петров	110	Мај-Октомври	
63	Скопје 1	Куманово 1	110	Мај-Октомври	
64	Скопје 1	Трафо 2Т	110	Мај-Октомври	
65	Скопје 1	Миладиновци 1	110	Мај-Октомври	
66	Скопје 1	Миладиновци 2	110	Мај-Октомври	
67	Скопје 1	Трафо 1Т	110	Мај-Октомври	
68	Скопје 1	Трафо 3Т	110	Мај-Октомври	
69	Скопје 1	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
70	Скопје 5	Скопје 4	400	Мај-Октомври	
71	Скопје 5	Спојно	400	Мај-Октомври	
72	Скопје 5	Косово Б	400	Мај-Октомври	
73	Скопје 5	Трафо 1ТА	400	Мај-Октомври	
74	Скопје 5	Трафо 2ТА	400	Мај-Октомври	
75	Струга	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
76	Струга	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
77	Струга	Осломеј	110	Мај-Октомври	
78	Струга	Глобочица	110	Мај-Октомври	
79	Теарце	Тет1 104/103/1Б	110	Мај-Октомври	
80	Теарце	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
81	Теарце	Ск 1 104/103/1А	110	Мај-Октомври	
82	Теарце	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
83	Тетово 1	Полог	110	Мај-Октомври	
84	Тетово 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
85	Тетово 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
86	Тетово 1	Трафо 3	110	Мај-Октомври	
87	Тетово 1	Теарце	110	Мај-Октомври	
88	Тетово 1	Помошно	110	Мај-Октомври	
89	Тетово 1	Тетово 2	110	Мај-Октомври	

90	Тетово 2	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
91	Тетово 2	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
92	Тетово 2	Полог	110	Мај-Октомври	
93	Тетово 2	Тетово 1	110	Мај-Октомври	

ГХА НА МЕРНИ ТРАНСФОРМАТОРИ

I – XII 2023

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Битола 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
2	Битола 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
3	Битола 1	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
4	Велес	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
5	Велес	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
6	Велес	Трафо 2	110	Мај-Октомври	
7	Велес	Велес 1	110	Мај-Октомври	
8	Велес	Велес 1	110	Мај-Октомври	
9	Велес	Велес 1	110	Мај-Октомври	
10	Велес	Велес 2	110	Мај-Октомври	
11	Велес	Велес 2	110	Мај-Октомври	
12	Велес	Велес 2	110	Мај-Октомври	
13	Велес	Овче Поле	110	Мај-Октомври	
14	Велес	Овче Поле	110	Мај-Октомври	
15	Велес	Овче Поле	110	Мај-Октомври	
16	Велес	Петровец	110	Мај-Октомври	
17	Велес	Петровец	110	Мај-Октомври	
18	Велес	Петровец	110	Мај-Октомври	
19	Јегуновце	Трафо 4	110	Мај-Октомври	
20	Јегуновце	Трафо 4	110	Мај-Октомври	
21	Јегуновце	Трафо 4	110	Мај-Октомври	
22	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
23	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
24	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
25	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
26	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
27	Кавадарци	Дуброво	110	Мај-Октомври	
28	Скопје 1	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
29	Скопје 1	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
30	Скопје 1	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
31	Скопје 1	Мерно 2	110	Мај-Октомври	
32	Скопје 1	Мерно 2	110	Мај-Октомври	
33	Скопје 1	Мерно 2	110	Мај-Октомври	
34	Скопје 1	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
35	Скопје 1	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
36	Скопје 1	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
37	Скопје 1	Урошевац	110	Мај-Октомври	
38	Скопје 1	Урошевац	110	Мај-Октомври	
39	Скопје 1	Урошевац	110	Мај-Октомври	
40	Дуброво	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
41	Дуброво	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
42	Дуброво	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
43	Скопје 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
44	Скопје 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
45	Скопје 1	Трафо 1	110	Мај-Октомври	
46	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	

47	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
48	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
49	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
50	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
51	Скопје 1	Вруток	110	Мај-Октомври	
52	Скопје 1	Миладиновци 2	110	Мај-Октомври	
53	Скопје 1	Миладиновци 2	110	Мај-Октомври	
54	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
55	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
56	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
57	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
58	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
59	Скопје 1	ТЕ-ТО	110	Мај-Октомври	
60	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
61	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
62	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
63	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
64	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
65	Скопје 2	Цементарница	110	Мај-Октомври	
66	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
67	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
68	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
69	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
70	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
71	Скопје 2	Скопје 4	110	Мај-Октомври	
72	Скопје 3	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
73	Скопје 3	Мерно 1	110	Мај-Октомври	
74	Скопје 3	Мерно 1	110	Мај-Октомври	

## ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПРИПРЕМА НА ТС

Ред. бр.	Проект	Финансиран со заем од:	Извршени работи
1.	Проект Изградба на: ДВ 110 kV ТС Битола 1 – ТС Прилеп 1	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот. Во 2022 е добиено Одобрение за Градба за да започне изградбата на ДВ. Опремата треба да се испорача во почетокот на 2023 година и во март да започне изградбата на ДВ.
2.	Проект Изградба на: ДВ 110 kV ТС Скопје 4 – ТС Велес	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот. Во 2023 се планира да добиеме Одобрение за Градба од МТВ за и да се започне изградбата на ДВ.
3.	Проект Изградба на: ДВ 110 kV ТС Велес – ТС Овче Поле	EBRD	Учество во Комисија задолжена за електро дел од Проектот. Во 2022 е добиено Одобрение за Градба за да започне изградбата на ДВ. Опремата треба да се испорача во почетокот на 2023 година и во март да започне изградбата на ДВ.
4.	Проект Изградба на ДВ 2 x 110 kV ТС Вруток - ТС Тетово 1	EIB – Компонента С	Во тек е изградба на ДВ. Завршен е делот од столб бр.95 до столб бр.133. Во текот на 2023 година се предвидува да се заврши и делот од столб бр. 32 до столб бр.42
5.	Проект Изградба на: 110 kV ДВ Скопје 1–Југохром-Тетово 1	Светска банка	Во тек е постапка за обезбедување на имотни листови и подготовка на документација за добивање на Одобрение за употреба.

6.	Учество во Комисија за јавни набавки и Технички комисији при евалуација на понуди	Сопствено учество	Подготовка на Тендерска документација и евалуација на понуди за избор на најповолен понудувач.
----	---	-------------------	--

## ОДДЕЛ ТРАНСФОРМАТОРСКИ СТАНИЦИ

Одделот за трансформаторски станици кој е составен од Служба за експлоатација, Служба за ПТР, Градежна група, Група за ПТР – Охрид, во следната 2023 година ги планира следните активности:

- Редовно следење на состојбата во трафостаниците
- извршување на сите активности согласно барањата и потребите на сите служби кои работата во АД МЕПСО – Скопје,
- извршување на сите активности согласно барањата и потребите на надворешните изведувачи кои работат во нашите објекти,
- во објектите кои што ги делиме со ЕВН – Македонија, ЕСМ – Македонија, ТЕ – ТО – Скопје, и останатите потрошувачи, во договор со Националниот Диспечерски центар и Диспечерскиот центар на ЕВН и ЕСМ извршување на манипулации со цел навремено и непрекинато снабдување на електрична енергија на нашите потрошувачи,
- Од страна на вработените во Одделот ТС и во соработка со Регионалните раководители на Регионалните Центри се врши и редовно одржување на целокупната секундарна опрема (Управување, сигнализација, мерење, АЦ и ДЦ развод) во сите Трансформаторски станици,
- Дополнително од страна на Градежната служба и во рамки на нашите можности се вршеше холтикултурно одржување на сите објекти, но и е врши тековно одржување на целокупната мрежа за водоснабдување како и сите хидрантски мрежи во нашите објекти,
- Навремено интервенирање на сите непланирани појави во трафостаниците и сл.

## ОДДЕЛ ДАЛЕКУВОДИ

### СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ

А. Планирани активности во 2023 год. на 110 kV и 400 kV далекуводи							
А.1 Редовни прегледи и ревизии на далекуводи							
Ред. бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	Преглед/Ревизија				Реализирано/месец
			Квартали - 2023 год.				
			I	II	III	IV	
1	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		П + Р		П + Р	
2	2	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 3		П + Р		П + Р	
3	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б		П + Р	П + Р		
4	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4		П + Р	П + Р		
5	421	ТС Скопје 4 - ТС Дуброво		П + Р	П + Р		
6	422	ТС Дуброво – Грч.Граница	П + Р	П + Р			
7	446	ТС Битола 2 - ТС Дуброво		П + Р	П + Р		
8	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4		П + Р	П + Р		
9	448	ТС Дуброво -ТС Штип		П + Р		П + Р	

10	449	ТС Штип – Мак.Буг. Граница		П + Р		П + Р	
11	450	ТС Битола 2- Мак.Гр. Граница		П + Р	П + Р		
12	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница		П + Р			
13	212	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово А	П + Р				
14	215	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово Б	П + Р				
15	150	ТС Битола 1 - Грч.Граница	П + Р				
16	101/1	ТС Скопје 1 - ТС Скопје 4	П + Р				
17	101/2	ТС Скопје 4 - ТС Велес				П + Р	
18	103/2Б	ТС Полог - ТС Тетово 1		П + Р			
19	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце		П + Р			
20	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1		П + Р			
21	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце		П + Р			
22	105/1	ТС Велес - ТС Овче Поле				П + Р	
22	105/2	ТС Овче Поле - ТС Богословец	П + Р				
23	105/3	ТС Богословец - ТС Штип	П + Р				
24	106/2	ТС Осломеј - ТС Кичево		П + Р			
25	107/1	ТС Кичево - ТС Сопотница		П + Р			
26	107/2	ТС Сопотница - ТС Битола 1		П + Р			
27	108/1А	ХЕЦ Вруток - ТС Јегуновце		П + Р			
28	108/1Б	ТС Јегуновце - ТС Скопје 3		П + Р			
29	108/2	ТС Скопје 3 - ТС Ѓ.Петров	П + Р				
30	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1	П + Р				
31	109	ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1				П + Р	
32	110/1	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2		П + Р		П + Р	
33	110/2	ТС Скопје 1 - ТС ТЕ-ТО		П + Р		П + Р	
34	110/3	ТС ТЕ-ТО – ТС Скопје 4		П + Р		П + Р	
35	111	ТС Вруток - ТС Шпиље		П + Р			
36	112	ТС Шпиље - ТС Глобочица		П + Р			
37	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2		П + Р			
38	113/1Б	ТС Велес 2 - ТС Згрополци		П + Р			
39	113/2	ТС Згрополци –ТС Кавадарци		П + Р			
40	114	ТС Тиквеш - ТС Кавадарци		П + Р			
41	115	ТС Штип - ТС Кочани		П + Р			
42	116/1	ТС Штип - ТС Неокази				П + Р	
43	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип				П + Р	
44	117/1	ТС Кавадарци - ТС Дуброво		П + Р			
45	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово		П + Р			
46	118	ТС Валандово – ТС Струмица 2		П + Р			
47	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1		П + Р			
48	119/2	ТС Куманово - ТС Кратово		П + Р			
49	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип		П + Р			

50	120/1	ТС Глобочица - ТС Струга		П + Р			
51	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1		П + Р			
52	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен		П + Р			
53	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4	П + Р				
54	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	П + Р				
55	122	ТС Кавадарци - ТС Прилеп 1	П + Р				
56	125	ТС Скопје 1 - Миладиновци I			П + Р		
57	126	ТС Скопје 1 - Миладиновци II			П + Р		
58	127	ТС Велес - ТС Топилница I				П + Р	
59	128	ТС Велес - ТС Топилница II				П + Р	
60	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	П + Р			П + Р	
61	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	П + Р			П + Р	
62	131/1	ТС Штип 1 - ТС Штип 2			П + Р		
63	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим			П + Р		
64	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш			П + Р		
65	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1			П + Р		
66	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2		П + Р			
67	137	ТС Дуброво - ТС Бучим		П + Р			
68	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица		П + Р			
69	141	ТС Сушица - Мак.Буг.Граница		П + Р			
70	142	ТС Скопје 4 - ЕВП Драчево	П + Р				
71	143/1	ТС Самоков - ТС Козјак		П + Р			
72	143/2	ТС Козјак - ТС Св.Петка		П + Р			
73	143/3	ТС Св.Петка - ТС Скопје 3		П + Р			
74	144	ТЕ Осломеј - ТС Самоков		П + Р			
75	145/1	ТС Скопје 4 - ТС Бунарџик			П + Р		
76	145/2	ТС Бунарџик -ТС Рафинерија			П + Р		
77	149 АБ	ТС Битола 2 - ТС Суводол		П + Р			
78	151	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		П + Р			
79	152	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		П + Р			
80	153	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		П + Р			
81	159 АБ	ТС Куманово1 –ТС Куманово 2		П + Р			
82	162	ТС Велес - ТС Велес 1		П + Р			
83	163 АБ	ТС Дуброво - ТС Фени		П + Р		П + Р	
84	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4		П + Р			
85	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3		П + Р			
86	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3		П + Р			
87	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени		П + Р			
88	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево			П + Р		
89	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица			П + Р		
90	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово		П + Р			

91	173	ТС Радовиш - ТС Берово			П + Р		
92	176	ТС Струмица 1-ТС Струмица2			П + Р		
93	177	ТС Куманово 2- ТС Рафинерија		П + Р			
94	179 АБ	ТС Валандово –ТС Милетково		П + Р			
95	180	ТС К.Паланка - Мак.Буг.Гран.		П + Р			
96	181	ТС Битола 2 - ТЕЦ Битола 3	П + Р				
97	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2		П + Р			
98	184	ТС Берово - ТС Делчево		П + Р			
99	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2		П + Р			
100	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар			П + Р		
101	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1		П + Р			
102	190	ХЕЦ Вруток - ТС Полог	П + Р			П + Р	
103	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар	П + Р			П + Р	
104	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1	П + Р		П + Р		
105	35	ТС Самоков – ТС Сувенир		П + Р			
106	37	ТС Скопје 2 - ТС Скопје 4	П + Р				

**Забелешка:** Планирано е да се извршат прегледи на сите далекуводи во текот на 2023 година. 400 kV-те и одредени 110 kV-ни далекуводи предвидено е да се прегледаат два пати. Техничките прегледи за исправност и ревизија на оштетена опрема за секој далекувод се предвидени во соодветен квартал од 2023 година. Шифрата „П+Р„ означува преглед и ревизија. Во зависност од климатските услови и можност за безнапонска состојба планот може да претрпи одредени измени. Планираните прегледи и ревизии на опрема на Далекуводите со кои е поврзана ТЕ-ТО може да се прилагодат согласно плановите за ремонтни активности на ТЕ-ТО.

А.2 Ревитализација на далекуводи со промена на изолаторски вериги							
			Реализација				
			Квартали - 2023 год.				
Ред. бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	I	II	III	IV	Реализирано/ месец
1	113/2	ТС Велес - ТС Згрополци			Рев.		
2	190	ТС Вруток – ТС Полог (см.1-см.24)		Рев.			

**Забелешка:** Планирана е ревитализација на далекуводите со замена на постоечки изолаторски вериги со изолаторски вериги со стаклени капаста изолатори. Ревитализацијата е потребна поради нарушена диелектрична и механичка цврстина на постоечките вериги. Реализацијата на планот може да претрпи измена во зависност од можностите за исклучување на далекуводите.

## ОДДЕЛЕНИЕ ЗА МЕРЕЊЕ

А.3 Мерење на отпор на заземјување на ДВ столбови со напонско ниво 400kV и 110kV во 2023 год.							
Ред. бр.	Број на ДВ	Име на Далекувод	Планирано мерење на заземјување (квартал)				Број на столбови
			I	II	III	IV	
1	447	ТС Битола2 – Скопје4	X	X			305
2	103/2Б	Полог – Тетово1				X	75
3	190	Вруток - Полог				X	54

4	194	Вруток - Гостивар				X	35
5	107/1	Кичево - Сопотница			X		116
6	107/2	Сопотница – Битола1			X		92
7	159АБ	Куманово1 – Куманово2				X	21
8	184	Берово - Делчево			X		116
9	115	Штип – Кочани		X			94
10	170	Кочани – М.Каменица		X			65
11	171	М.Каменица - Делчево		X			60
12	121/1	Охрид2 - Ресен			X	X	92
13	112	ХЕ Шпиље – ХЕ Глабочица	X				38
14	120/1	ТС Струга – ХЕ Глабочица		X	X		101
		ВКУПНО:					1264

Работните активности во одделението за мерење ќе ги вршат Скопската и Охридската група. Предвидено е далекуводите од точка 1 до 11 во горната табела (1033 ст. места) да ги мерат Скопската група, додека далекуводите од точка 12 до 14 од горната табела ( 231 ст. места) да ги мери Охридската група.

## СЛУЖБА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА КОРИДОРИ

Б.1 Редовно сечење за расчистување на безбедносни коридори на далекуводи во 2023.							
			Планирано сечење				Реализирано(%) / месец
			Квартали - 2023 год.				
Ред. бр.	Број на ДВ	Име на ДВ	I	II	III	IV	
1	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		x	x		
2	2	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 3			x		
3	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б	x				
4	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4	x				
5	421	ТС Скопје 4 - ТС Дуброво		x	x		
6	422	ТС Дуброво – Грчка граница			x		
7	446	ТС Битола 2 - ТС Дуброво			x		
8	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4		x	x		
9	448	ТС Дуброво -ТС Штип			x		
10	449	ТС Штип – Мак/Буг.граница		x	x		
11	450	ТС Битола 2- Мак/Гр.граница					
12	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница				x	
13	212	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово А					
14	215	ТС Скопје 1 - ТЕЦ Косово Б					
15	150	ТС Битола 1 - Грч.Граница					
16	101/1	ТС Скопје 1 - ТС Скопје 4	x				
17	101/2	ТС Скопје 4 - ТС Велес	x				
18	103/2Б	ТС Полог - ТС Тетово 1			x		
19	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце			x		
20	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1			x		
21	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце			x		

22	105/1	ТС Велес - ТС Овче Поле				x	
23	105/2	ТС Овче Поле - ТС Штип				x	
24	106/2	ТЕ Осломеј - ТС Кичево		x	x		
25	107/1	ТС Кичево - ТС Сопотница		x	x		
26	107/2	ТС Сопотница - ТС Битола 1		x	x		
27	108/1А	ХЕЦ Вруток - ТС Јегуновце	x				
28	108/1Б	ТС Јегуновце - ТС Скопје 3	x				
29	108/2	ТС Скопје 3 - ТС Ѓ.Петров	x				
30	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1	x				
31	109	ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1				x	
32	110/1	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	x				
33	110/2	ТС Скопје 1 - ТС ТЕ-ТО	x	x			
34	110/3	ТС ТЕ-ТО - ТС Скопје 4	x	x			
35	111	ТС Вруток - ТС Шпиље		x	x		
36	112	ТС Шпиље - ТС Глобочица					x
37	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2		x			
38	113/1Б	ТС Велес 2 - ТС Згрополци		x			
39	113/2	ТС Згрополци - ТС Кавадарци		x			
40	114	ТС Тиквеш - ТС Кавадарци	x				
41	115	ТС Штип - ТС Кочани	x				
42	116/1	ТС Штип - ТС Неокази					x
43	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип					x
44	117/1	ТС Кавадарци - ТС Дуброво	x				
45	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово					x
46	118	ТС Валандово - ТС Струмица 2	x				
47	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1	x				
48	119/2	ТС Куманово - ТС Кратово		x	x		
49	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип				x	
50	120/1	ТС Глобочица - ТС Струга				x	
51	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1		x	x		
52	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен		x	x		
53	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4		x	x		
54	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	x				
55	122	ТС Кавадарци - ТС Прилеп 1				x	x
56	125	ТС Скопје 1 - Миладиновци I	x				
57	126	ТС Скопје 1 - Миладиновци II	x				
58	127	ТС Велес - ТС Топилница I					
59	128	ТС Велес - ТС Топилница II					
60	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	x	x			
61	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	x				
62	131/1	ТС Штип 1 - ТС Штип 2	x			√	

63	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим	x				
64	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш				x	
65	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1	x				
66	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2	x				
67	137	ТС Дуброво - ТС Бучим			x	x	
68	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица	x				
69	141	ТС Сушица - Мак.Буг.граница	x				
70	142	ТС Скопје 4 - ЕВП Драчево	x	x			
71	143/1	ТС Самоков - ТС Козјак			x		
72	143/2	ТС Козјак - ТС Св.Петка		x			
73	143/3	ТС Св.Петка - ТС Скопје 3	x	x			
74	144	ТЕ Осломеј - ТС Самоков			x		
75	145/1	ТС Скопје 4 - ТС Бунарџик	x				
76	145/2	ТС Бунарџик - ТС Рафинерија					
77	149 АБ	ТС Битола 2 - ТС Суводол		x			
78	151	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		x			
79	152	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 1		x			
80	153	ТС Битола 2 - ТЕ Битола 2		x			
81	159 АБ	ТС Куманово1 - ТС Куманово 2		x			
82	162	ТС Велес - ТС Велес 1			x		
83	163 АБ	ТС Дуброво - ТС Фени		x	x		
84	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4		x			
85	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3		x			
86	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3		x			
87	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени	x			x	
88	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево		x			
89	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица			x		
90	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово			x		
91	173	ТС Радовиш - ТС Берово		x			
92	176	ТС Струмица 1 - ТС Струмица 2			x		
93	177	ТС Куманово 2-ТС Рафинерија			x		
94	179 АБ	ТС Валандово - ТС Милетково	x				
95	180	ТС К.Паланка – Мак/Буг.граница		x	x		
96	181	ТС Битола 2 - ТЕЦ Битола 3	x				
97	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2		x			
98	184	ТС Берово - ТС Делчево		x			
99	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2					
100	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар			x		
101	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1		x			
102	190	ХЕЦ Вруток - ТС Полог			x		
103	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар			x		

104	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1		x	x		
105	35	ТС Самоков – ТС Сувенир					
106	37	ТС Скопје 2 - ТС Скопје 4	x				

Во текот на 2023 ќе се продолжи со реализација на работите за чистење на траси на далекуводите со надворешен економски оператор согласно склучен договор, на трасите на 110 kV далекуводи број:

- 111 ТС Вруток – ТС Шпиље, 107/1/2 ТС Кичево – ТС Сопотница – ТС Битола
- 121/1/2 ТС Охрид - ТС Ресен - ТС Битола.
- 173 ТС Радовиш - ТС Берово

Забелешка: Периодот за реализација на планираното е условен од повеќе фактори меѓу кои, динамиката на извршување на редовните прегледи и доставување на извештаи, обемот на констатираните потребни активности, располагањети со теренски возила, бројот на расположливи работници, поради што планираните термини не се фиксни и истите може да претрпат измени како резултат на наведените предуслови.

Напомена: Во Службата за коридори постои хроничен недостаток од кадар, како последица на пензионирање на голем број вработени. Екипите во Скопје, Охрид и Битола се екипирани само со двајца извршители. Во што поскоро време треба да се планира зголемување на бројот на извршители, во спротивно ќе се доведе во прашање квантитетот на реализацијата на планираните активности.

## ОДДЕЛ РЕВИТАЛИЗАЦИЈА

### ЕЛЕКТРО СЛУЖБА

ЗАМЕНА НА ПРЕКИНУВАЧИ	I - XII.2023
-----------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.Ниво Un (kV)	планирано	реализирано
1	Ѓорче Петров	Скопје 1, 108/3	110	март-октомври	
2	Куманово 1	Помошно Поле	110	март-октомври	
3	Крива Паланка	Трафо 1	110	март-октомври	
4	Крива Паланка	Трафо 2	110	март-октомври	
5	ТС Кочани	Трафо 1	110	март-октомври	
6	ТС Кочани	Трафо 2	110	март-октомври	
7	ТС Струмица 1	Помошно Поле	110	март-октомври	

ИЗРАБОТКА НА МОНТАЖНИ ШЕМИ ЗА СМЕНЕТ ПРЕКИНУВАЧ	I - XII.2023
---	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	планирано	реализација
1	Ѓорче Петров	Скопје 1, 108/3	Пред и во тек на договорената замена на прекинувачот	
2	Куманово 1	Помошно Поле		
3	Крива Паланка	Трафо 1		
4	Крива Паланка	Трафо 2		
5	ТС Кочани	Трафо 1		
6	ТС Кочани	Трафо 2		
7	ТС Струмица 1	Помошно Поле		

ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ТЕКОВНИ ПРОЕКТИ	I - XII.2023
---------------------------------	--------------

ТС Охрид, 400/110 kV	Тековен инвестициски проект
----------------------	-----------------------------

## СЛУЖБА ЗА ГРАДЕЖНИ РАБОТИ

ГРАДЕЖНИ РАБОТИ ЗА ВН ОПРЕМА	I - XII.2023
------------------------------	--------------

Р.бр.	ТРАФОСТАНИЦА	планирано	реализација
1	Ѓорче Петров	во тек на договорената замена на прекинувачот	
2	Струмица 1		
3	Сушица		
4	М.Каменица		
5	Куманово 2		
6	Куманово 1		
7	Скопје 3		

ОСТАНАТИ АКТИВНОСТИ ЗА ГРАДЕЖНА СЛУЖБА	I - XII.2023
--	--------------

Р.бр.	АКТИВНОСТ	планирано	реализација
1	Градежни работи за ВН опрема	февруари	
2	Изведба на ПП хидрантска и водоводна мрежа во ТС Дуброво	февруари	
3	Изведба и санација на постоечки административен објект Косел-Охрид	февруари	

Во предходната табела се дадени месеците во кои се предвидува започнување на активностите. Работите ќе се изведуваат се до нивното конечно завршување.

*Забелешка:* Реализацијата на електро и градежните работи ќе зависи од спроведените постапки за јавни набавки и склучените договори за поедините активности.

## ОДДЕЛ ЗА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА

РЕДОВНО ГОДИШНО ИСПИТУВАЊЕ НА РЕЛЕЈНАТА ЗАШТИТА	I - XII.2023
---	--------------

Р.бр	ТРАФОСТАНИЦА	ИЗВОД	Нап.ниво Un (kV)	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗИРАНО
1	Скопје 1	110 kV дал. СК4 бр.101/1	110		Не се планира
2	Скопје 1	110 kV дал. ТЕТО бр.110/2	110		Не се планира
3	Скопје 1	110 kV дал. Железа. бр.123А и 123Б	110		Не се планира
4	Скопје 1	110 kV дал. Железа. бр.124А и 124Б	110		Не се планира
5	Скопје 1	110 kV дал. Ѓ.Петров бр.108/3	110		Не се планира
6	Скопје 1	110 kV Спојно поле	110		Не се планира
7	Скопје 1	110 kV дал. Миладиновци бр.125	110		Не се планира
8	Скопје 1	110 kV дал. Миладиновци бр.126	110		Не се планира
9	Скопје 1	110 kV дал. Вруток бр.198	110		Не се планира
10	Скопје 1	110 kV дал. Јегуновце бр.104	110		Не се планира
11	Скопје 1	110 kV дал. В.Главинов бр.156	110		Не се планира
12	Скопје 1	110 kV дал. Г.Баба бр.157	110		Не се планира
13	Скопје 1	110 kV дал. Куманово бр. 119/1	110		Не се планира
14	Скопје 5	400 kV дал. Урошевац бр. 420/1	400	Мај	
15	Скопје 5	400 kV дал. СК4 бр. 420/2	400	Мај	
16	Скопје 5	400/110 kV ТА1	400	Јуни	
17	Скопје 5	400/110 kV ТА2	400	Јуни	
18	Скопје 5	400 kV Спојно поле	400	Септември	
19	Скопје 5	400 kV Собирничка заштита	400	Септември	
20	Дуброво	400 kV дал. Скопје 4 бр. 421	400		Проект со Далековод
21	Дуброво	400 kV дал. Солун бр. 422	400		Проект со Далековод

22	Дуброво	400 kV дал. Битола 2 бр. 446	400		Проект со Далековод
23	Дуброво	400 kV дал. Штип бр. 448	400		Проект со Далековод
24	Дуброво	400/110 kV 2ТА	400		Проект со Далековод
25	Дуброво	400/110 kV 1ТА	400		Проект со Далековод
26	Дуброво	400 kV Спојно поле	400		Проект со Далековод
27	Дуброво	400 kV Собирничка заштита	400		Проект со Далековод
28	Дуброво	110 kV дал. Кавадарци 1 бр.117/1	110	Март	
29	Дуброво	110 kV дал. Бучим бр. 137	110	Април	
30	Дуброво	110 kV дал. Валандово бр. 117/2	110	Април	
31	Дуброво	110 kV дал ФЕНИ бр. 163А	110	Април	
32	Дуброво	110 kV дал ФЕНИ бр. 163Б	110	Април	
33	Дуброво	110 kV дал ТЕ блок бр. 135	110	Април	
34	Дуброво	110 kV дал ТЕ сопствена бр. 134	110	Април	
35	Дуброво	110 kV Спојно поле	110	Април	
36	Дуброво	110 kV дал. Неготино бр. 139	110	Април	
37	Дуброво	110 kV Собирничка заштита	110	Април	
38	Дуброво	35 и 6 kV построение	35 и 6	Април	
39	Битола 2	400 kV дал. Скопје 4 бр. 447	400	Мај	
40	Битола 2	400 kV дал. Блок 2 бр. 001	400	Мај	Проект со Далековод
41	Битола 2	400 kV дал. Блок 3 бр. 002	400	Септември	
42	Битола 2	400 kV дал. Дуброво бр. 446	400	Мај	
43	Битола 2	400 kV дал. Лерин бр. 446	400	Март/Април	
44	Битола 2	400/110 kV TP2	400	Мај	
45	Битола 2	400/110 kV TP1	400	Мај	
46	Битола 2	400 kV Спојно поле	400	Јуни	
47	Битола 2	400 kV Собирничка заштита	400	Јуни	
48	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 1 бр. 136А	110		Проект со Далековод
49	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 3 бр. 164Б	110		Проект со Далековод
50	Битола 2	110 kV дал. БИТОЛА 4 бр. 164/1А	110		Проект со Далековод
51	Битола 2	110 kV дал. ТЕ сопствено бр. 151	110		Проект со Далековод
52	Битола 2	110 kV дал. ТЕ Блок 1 бр. 152	110		Проект со Далековод
53	Битола 2	110 kV дал. Битола 1 бр. 136Б	110		Проект со Далековод
54	Битола 2	110 kV дал Рудник бр. 149Б	110		Проект со Далековод
55	Битола 2	110 kV дал Рудник бр. 149А	110		Проект со Далековод
56	Битола 2	110 kV дал ТЕ сопствено бр. 181	110		Проект со Далековод
57	Битола 2	110 kV дал ТЕ сопствено бр. 153	110		Проект со Далековод
58	Битола 2	110 kV Спојно поле	110		Проект со Далековод
59	Битола 2	110 kV Собирничка заштита	110		Проект со Далековод
60	Битола 2	6 kV построение	6		Проект со Далековод
61	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Полог бр. 190	110	Јуни	
62	ХЕЦ Вруток	110 kV дал.Тетово 1 бр. 193			
63	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. СК 1 бр. 198	110	Јуни	
64	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Гостивар бр. 194	110	Јуни	
65	ХЕЦ Вруток	110 kV дал. Шпилје бр. 111	110	Јуни	
66	ХЕЦ Вруток	110 kV Спојно поле	110	Јуни	
67	ХЕЦ Вруток	110 kV Собирничка заштита	110	Јуни	
68	ХЕЦ Тиквеш	110 kV дал. Кавадарци 1 бр. 114	110		Не се планира
69	ХЕЦ Тиквеш	110 kV дал. ФЕНИ бр. 165	110		Не се планира
70	ХЕЦ Тиквеш	110 kV Собирничка заштита	110		Не се планира
71	ХЕЦ Козјак	110 kV дал. Св. Петка бр. 143/2	110		Не се планира
72	ХЕЦ Козјак	110 kV дал. Самоков бр. 143/1	110		Не се планира
73	Кочани	110 kV дал. Штип бр. 115	110	Септември	
74	Кочани	110 kV дал. М.Каменица бр. 171	110	Септември	
75	Берово	110 kV дал. Радовиш бр. 173	110	Август	
76	Берово	110 kV дал. Делчево бр. 184	110	Август	

77	Делчево	110 kV дал. Берово бр. 184	110	Септември	
78	Делчево	110 kV дал. М.Каменица бр. 170	110	Септември	
79	М.Каменица	110 kV дал. Делчево бр. 170	110	Септември	
80	М.Каменица	110 kV дал. Кочани бр. 171	110	Септември	
81	ХЕЦ Глобочица	110 kV дал. Шпилје бр. 112	110	Септември	
82	ХЕЦ Глобочица	110 kV дал. Струга бр. 120/1	110	Септември	
83	ХЕЦ Глобочица	110 kV Спојно поле	110	Септември	
84	ХЕЦ Глобочица	110 kV Собирничка заштита	110	Септември	
85	Тетово-1	110 kV дал. Тетово 2	110	Септември	
86	Тетово-1	110 kV дал. Полог бр. 103/2Б	110		Не се планира
87	Тетово-1	110 kV дал. Теарце бр.103/2	110	Септември	
88	Тетово-2	110 kV дал. Тетово 1	110	Септември	
89	Тетово-2	110 kV дал. Полог бр.	110	Не е во погон	
90	Охрид-2	110 kV дал. Охрид 1 бр. 183	110	Окт. / Ноем.	
91	Охрид-2	110 kV дал. Ресен бр. 121/1	110	Окт. / Ноем.	
92	Сопотница	110 kV дал. Битола 1 бр. 107/2	110	Мај	
93	Сопотница	110 kV дал. Кичево бр. 107/1	110	Мај	
94	Осломеј	110 kV дал. Кичево бр. 106/2	110		Не се планира
95	Осломеј	110 kV дал. Гостивар бр. 188	110		Не се планира
96	Осломеј	110 kV дал. Самоков бр. 144	110		Не се планира
97	Осломеј	110 kV Спојно поле	110		Не се планира
98	Осломеј	110 kV Собирничка заштита	110		Не се планира
99	Јегуновце	110 kV дал. Гостивар бр. 108/1	110		Не се планира
100	Јегуновце	110 kV дал. СК 3 бр.108/1Б	110		Не се планира
101	Јегуновце	110 kV дал. Теарце бр.103/1	110		Не се планира
102	Јегуновце	110 kV дал. СК1 бр.104	110		Не се планира
103	Јегуновце	110 kV Спојно поле	110		Не се планира
104	Јегуновце	110 kV Собирничка заштита	110		Не се планира
105	Бунарцик	110 kV дал. Рафинерија бр. 145/2	110		Не се планира
106	Бунарцик	110 kV дал. СК 4 бр. 145/1	110		Не се планира
107	Сушица	110 kV дал. Струмица 1 бр. 140	110	Јуни	
108	Сушица	110 kV дал. Петрич бр. 141	110	Јуни	
109	ТЕ-ТО	110 kV дал. СК 1 бр. 110/2	110	Ноември	
110	ТЕ-ТО	110 kV дал. СК 4 бр. 110/3	110	Ноември	
111	ТЕ-ТО	110 kV Собирничка заштита	110	Ноември	
112	Петровец	110 kV дал. Скопје 4 бр. 101/2	110	Септември	Не се планира
113	Петровец	110 kV дал. Велес бр. 101/3	110	Септември	Не се планира
114	Скопје 4	400 kV дал. Битола 2 бр. 447	400	Мај	
115	Скопје 4	400 kV дал. Дуброво бр. 421	400	Април	
116	Скопје 4	400 kV дал. Скопје 5 бр. 420/2	400	Мај	
117	Скопје 4	400/110 kV TP1	400	Април	
118	Скопје 4	400/110 kV TP2	400	Април	
119	Скопје 4	400 kV Спојно поле	400	Април	
120	Скопје 4	400 kV Собирничка заштита	400	Април	
121	Скопје 4	110 kV дал. СК3 бр. 130/1	110	Април	Не се планира
122	Скопје 4	110 kV дал. Аеродром бр. 138 Б	110	Април	Не се планира
123	Скопје 4	110 kV дал. Исток бр. 138А/1	110	Април	Не се планира
124	Скопје 4	110 kV дал. СК2 бр. 110/1	110	Април	Не се планира
125	Скопје 4	110 kV дал. СК2 бр. 130/2	110	Април	Не се планира
126	Скопје 4	110 kV Спојно поле	110	Јуни	Не се планира
127	Скопје 4	110 kV дал. ТЕТО бр. 110/3	110	Април	
128	Скопје 4	110 kV дал. СК1 бр. 101/1	110	Април	Не се планира
129	Скопје 4	110 kV дал. Бунарцик бр. 145/1	110	Јуни	Не се планира
130	Скопје 4	110 kV дал. Петровец бр. 101/2	110	Април	Не се планира
131	Скопје 4	110 kV дал. ЕВП-Драчево бр. 142	110	Април	Не се планира

132	Скопје 4	110 kV дал. Југ Нова бр. 182/А	110	Април	Не се планира
133	Скопје 4	110 kV дал. Југ Нова бр. 182/Б	110	Април	Не се планира
134	Скопје 4	110 kV дал. Драчево бр. 146 А	110	Март	Не се планира
135	Скопје 4	110 kV дал. Драчево бр. 146 В	110	Март	Не се планира
136	Скопје 4	110 kV Собирничка заштита	110	Март	Не се планира
137	Скопје 4	35/0,4 kV ТР 3	35	Март	Не се планира
138	Скопје 4	35/0,4 kV ТР 4	35	Март	Не се планира
139	Скопје 3	110 kV дал. Св. Петка бр. 143/3	110	Јули	
140	Скопје 3	110 kV дал. Јегуновце бр. 108/1Б	110	Март	
141	Скопје 3	110 kV дал. Козле бр. 154АБ	110	Март	
142	Скопје 3	110 kV дал. Запад бр. 133АБ	110	Март	
143	Скопје 3	110 kV дал. СК4 бр. 130/1	110	Март	
144	Скопје 3	110 kV дал. Ѓ. Петров бр. 108/2	110	Март	
145	Скопје 3	110 kV Спојно поле	110	Март	
146	Скопје 2	110 kV дал. СК4 бр. 110/1	110	Март	Не се планира
147	Скопје 2	110 kV дал. СК4 бр. 130/2	110	Март	Не се планира
148	Скопје 2	110 kV дал. Цементара бр. 129	110	Мај	
149	Ѓорче Петров	110 kV дал. СК1 бр. 108/3	110	Март	
150	Ѓорче Петров	110 kV дал. СК3 бр. 108/2	110	Март	
151	Куманово 1	110 kV дал. СК1 бр. 119/1	110	Мај	
152	Куманово 1	110 kV дал. Куманово 2 бр. 159/АБ	110	Мај	
153	Куманово 1	110 kV дал. Кратово бр. 119/2	110	Мај	
154	Куманово 1	110 kV Собирничка заштита	110	Мај	
155	Полог	110 kV дал. Вруток бр. 190А	110	Јули	Не се планира
156	Полог	110 kV дал. Тетово1 бр. 103/2Б	110	Јули	Не се планира
157	Куманово 2	110 kV дал. Рафинерија бр. 177	110	Јули	
158	Куманово 2	110 kV дал. Куманово1 бр. 159А	110	Јули	
159	Крива Паланка	110 kV дал. Скаквица бр. 180	110	Април	
160	Крива Паланка	110 kV дал. Кратово бр. 172	110	Април	
161	Пробиштип	110 kV дал. Штип 1 бр. 116	110	Април	
162	Пробиштип	110 kV дал. Кратово бр. 119/3	110	Април	
163	Велес	110 kV дал. Петровец бр. 101/3	110	Јуни	
164	Велес	110 kV дал. Овче Поле бр. 105/1	110	Јуни	
165	Велес	110 kV дал. Велес 1 бр. 162	110	Септември.	
166	Велес	110 kV дал. Велес 2 бр. 113/1А	110	Септември.	
167	Велес	110 kV дал. Топилница 1 бр. 127	110	Април.	
168	Велес	110 kV дал. Топилница 2 бр. 128	110	Април.	
169	Велес 1	110 kV дал. Велес бр. 162	110	Септември.	
170	Велес 1	110 kV дал. Велес 2 бр. 189	110	Септември.	
171	Велес 2	110 kV дал. Велес бр. 113/1А	110	Септември.	
172	Велес 2	110 kV дал. Хив (Кавад.1) бр.113/1Б	110	Октомври.	
173	Велес 2	110 kV дал. Велес 1 бр. 189	110	Септември.	
174	Овче Поле	110 kV дал. Велес бр. 105/1	110	Март.	
175	Овче Поле	110 kV дал. Штип 1 бр. 105/2	110	Март.	
176	Штип 1	400 kV дал. Дуброво бр. 448	400	Октомври.	
177	Штип 1	400 kV дал. Ц. Могила бр. 449	400	Октомври.	
178	Штип 1	400 kV дал. Врање 4 бр.423	400	Септември.	
179	Штип 1	400/110 kV ТР1	400	Октомври.	
180	Штип 1	400 kV Спојно поле	400	Октомври.	
181	Штип 1	400 kV Собирничка заштита	400	Октомври.	
182	Штип 1	110 kV дал. Штип 2 бр. 131/1	110	Јули	
183	Штип 1	110 kV дал. Овче Поле бр. 105/2	110	Јули	
184	Штип 1	110 kV дал. Пробиштип бр. 116	110	Мај	
185	Штип 1	110 kV дал. Кочани бр. 115	110	Мај	
186	Штип 1	110 kV Собирничка заштита	110	Мај	

187	Штип 1	110 kV Спојно поле	110	Мај	
188	Штип 1	35 kV Доводна ќелија	35	Мај	
189	Штип 1	35/0,4 kV TP 1	35	Април	
190	Штип 1	35/0,4 kV TP 2	35	Април	
191	Штип 2	110 kV дал. Штип 1 бр. 131/1	110	Април	
192	Штип 2	110 kV дал. Бучим бр. 131/2	110	Април	
193	Бучим	110 kV дал. Дуброво бр. 137	110	Јули	
194	Бучим	110 kV дал. Штип 2 бр. 131/2	110	Јули	
195	Бучим	110 kV дал. Радовиш бр. 132/1	110	Јули	
196	Бучим	110 kV Спојно поле	110	Јули	
197	Радовиш	110 kV дал. Струмица 1 бр. 132/2	110	Јуни	
198	Радовиш	110 kV дал. Бучим бр. 132/1	110	Јуни	
199	Радовиш	110 kV дал. Берово бр. 173	110	Јуни	
200	Струмица 1	110 kV дал. Струмица 2 бр. 176	110	Јуни	
201	Струмица 1	110 kV дал. Радовиш бр. 132/2	110	Јуни	
202	Струмица 1	110 kV дал. Сушица бр. 140	110	Јуни	
203	Струмица 2	110 kV дал. Струмица 1 бр. 176	110	Август	
204	Струмица 2	110 kV дал. Валандово бр. 118	110	Август	
205	Валандово	110 kV дал. Струмица 2 бр. 118	110	Јули	
206	Валандово	110 kV дал. Гевгелија бр. 160	110	Септември	
207	Валандово	110 kV дал. Милетково бр. 179/А	110	Јули	
208	Валандово	110 kV дал. Милетково бр. 179/Б	110	Јули	
209	Валандово	110 kV дал. Дуброво бр. 117/2	110	Септември	
210	Валандово	110 kV дал. Богданци бр. /	110	Март	
211	Валандово	110 kV Собирничка заштита	110	/	
212	Кавадарци 1	110 kV дал. Дуброво бр. 117/1	110	Мај	
213	Кавадарци 1	110 kV дал. Тиквеш бр. 114	110	Мај	
214	Кавадарци 1	110 kV дал. ХИВ бр. 113/2	110	Мај	
215	Кавадарци 1	110 kV дал. Прилеп 1 бр. 122	110	Април	
216	Кавадарци 1	110 kV дал. Градска бр. 166	110	Мај	
217	Прилеп 1	110 kV дал. Прилеп 2 бр. 148/АБ	110	Мај	
218	Прилеп 1	110 kV дал. Кавадарци 1 бр. 122	110	Јуни	
219	Прилеп 1	110 kV дал. Битола 1 бр. 109	110	Јуни	
220	Прилеп 1	110 kV дал. Прилеп 3 бр. 155	110	Мај	
221	Прилеп 1	110 kV Спојно Поле	110	Јуни	
222	Битола 1	110 kV дал. Битола 2 бр. 136/А	110	Мај	
223	Битола 1	110 kV дал. Битола 2 бр. 136/Б	110	Јуни	
224	Битола 1	110 kV дал. Прилеп 1 бр. 109	110	Мај	
225	Битола 1	110 kV дал. Сопотница бр. 107/2	110	Мај	
226	Битола 1	110 kV дал. Битола 4 бр. 121/3	110	Октомври.	
227	Битола 1	110 kV Спојно поле	110	Јуни	
228	Битола 3	110 kV дал. Битола 2 бр. 164 Б	110	Мај	
229	Битола 3	110 kV дал. Битола 4 бр. 164 /2А	110	Мај	
230	Битола 4	110 kV дал. Битола 1 бр. 121/3	110	Октомври.	
231	Битола 4	110 kV дал. Ресен бр. 121/2	110	Октомври.	
232	Битола 4	110 kV дал. Битола 2 бр. 164 /1А	110	Мај	
233	Битола 4	110 kV дал. Битола 3 бр. 164 /2А	110	Мај	
234	Ресен	110 kV дал. Охрид 2 бр. 121/1	110	Октомври.	
235	Ресен	110 kV дал. Битола 4 бр. 121/2	110	Октомври.	
236	Охрид 1	110 kV дал. Охрид 2 бр. 183	110	Октомври	
237	Охрид 1	110 kV дал. Струга бр. 120/2	110	Октомври.	
238	Охрид 1	110 kV Собирничка заштита	110	Октомври.	
239	Струга	110 kV дал. Охрид 1 бр. 120/2	110	Октомври.	

240	Струга	110 kV дал. Глобочица бр. 120/1	110	Октомври.	
241	Кичево	110 kV дал. Осломеј бр. 106/2	110	Мај	
242	Кичево	110 kV дал. Сопотница бр. 107/1	110	Мај	
243	Гостивар	110 kV дал. Вруток бр. 194	110	Јуни	Не се планира
244	Гостивар	110 kV дал. Осломеј бр. 188	110	Јуни	Не се планира
245	Гостивар	110 kV дал. Јегуновце бр. 108/1А	110	Јуни	Не се планира
246	Самоков	110 kV дал. Осломеј бр. 144	110	Мај	
247	Самоков	110 kV дал. Козјак бр. 143/1	110	Мај	
248	Шпиље	110 kV дал. Вруток бр. 111	110	Октомври.	
249	Шпиље	110 kV дал. Глобочица бр. 112	110	Октомври.	
250	Шпиље	110 kV дал. Спојно поле	110	Октомври.	
251	Шпиље	110 kV Собирничка заштита	110	Октомври.	
253	Тearце	110 kV дал. Тетово 1 бр. 103/2	110	Август	Не се планира
254	Тearце	110 kV дал. ТС Јегуновце бр. 103/1	110	Август	Не се планира
255	Неокази	110 kV дал. ТС Штип бр.	110		Не се планира
256	Неокази	110 kV дал. ТС Пробиштип бр.	110		Не се планира

	Планирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	Реализирани (од 01.01.2023 до 31.12.2023)	(%)
Редовно годишно испитување			

**Забелешка:** Реализацијата на планот за редовно годишно испитување на релејната заштита ќе зависи од ангажирање на работните групи према потребите и усогласувањето со Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС, при промена на прекинувачи, раставувачи, СМТ, НМТ, КМТ и активно учество во продолжување и старт на тековните проекти при промена на нова релејна заштита.

**ИЗРАБОТКА И УЧЕСТВО ВО ИЗРАБОТКА НА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ, СТУДИИ ЗА ПРИКЛУЧУВАЊЕ НА ЕЕ МРЕЖА, ОЦЕНУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ПРОЕКТИ:**

- Согласно инвестиционите планови на АД МЕПСО, на Подружница ОПМ и предвиденото со Годишната инвестициона програма и Годишниот план за останати потреби за 2022 година.

	Трафостаница/ДВ поле/Трафо поле	Напонско ниво (kV)
1	ТС ИГМ Трејд	110
2	ТС ВЕЦ Демир Капија	110
3	ТС Скопје 5	400
4	ТС Осломеј	110

**УЧЕСТВО ВО МЕНУВАЊЕТО НА ПРЕКИНУВАЧИ И МЕРНИТЕ НАПОНСКИ, СТРУЈНИ И КОМБИНИРАНИ ТРАНСФОРМАТОРИ ВО СОРАБОТКА СО ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС И ОДДЕЛ ЗА РЕВИТАЛИЗАЦИЈА.**

- Усогласување со планот и динамиката на Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС и Оддел за ревитализација.

**УЧЕСТВО ВО ДИРЕКТНО МЕРЕЊЕ НА ПАРАМЕТРИ НА ДАЛЕКУВОДИ ВО СОРАБОТКА СО ОДДЕЛ ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА, ОДРЖУВАЊЕ И ИСПИТУВАЊЕ ТС.**

- Усогласување со планот и динамиката на Оддел Техничка контрола, одржување и испитување ТС. Резултатите од мерењата се употребени за проверка на постоечките подесувања на релејната заштита.

**ПРОДОЛЖУВАЊЕ НА ТЕКОВНИ ПРОЕКТИ И СТАРТ НА НОВИ ПРОЕКТИ**

400/110kV ТС Битола2	Тековен инвестициски проект
----------------------	-----------------------------

400/110kV ТС Дуброво	Нов инвестициски проект
400/110kV ТС Охрид	Нов инвестициски проект
110KV Кавадарци	Тековен инвестициски проект

Забелешка: Замената ќе ја извршат изведувачи согласно проектите, согласно договорената динамика.

ПОДОБРУВАЊЕ НА СЕЛЕКТИВНОСТА НА РЕЛЕЈНАТА ЗАШТИТА ПРЕКУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА СОФТВЕРОТ CAPE (*Computer-Aided Protection Engineering*).

- Проверка на пресметки за подесување на релејна заштита.
- Проверка на делување на систем на релејна заштита.
- Проверка и пресметка на параметри на далноводи.
- Анализи на селективно делување на заштитата во ЕЕ систем.

Реализација: Сите обврски се извршени согласно поставените барања и предвидената динамика.

ПРОВЕРКА НА ПРЕСМЕТКИТЕ И СЕЛЕКТИВНОСТА НА НОВА РЕЛЕЈНА ЗАШТИТА СО УПОТРЕБА НА СОФТВЕРОТ CAPE (*Computer-Aided Protection Engineering*), према динамиката на работа:

- 400/110 kV полиња во ТС 400/110 kV Охрид.
- 400/110 kV полиња во ТС 400/110 kV Битола2.
- 400/110 kV полиња во ТС 400/110 kV Скопје 5.
- 110kV полиња во ТС Кавадарци, ТС Осломеј и ТС ИГМ

Реализација: Сите обврски се извршени согласно поставените барања и предвидената динамика.

## СЛУЖБА ЗА ВОЗИЛА

Следење и потрошувачка на гориво и средување на сметки
Контрола на сервиси со кои АД МЕПСО има склучено договор за одржување
Контрола и ракување со тешка програма
Следење на промена на гуми (летни-зимски)
Регистрација на возила
Патни налози
Фактури за плаќање
Полномошна за управување на туѓо моторно возило во странство
Проверка на антифриз на сите возила
Превоз на службени лица на територијата на МК и надвор од неа
Активности во гаража и магацин за возила во ТС СК 1/5
Дефектажа и проверка на возила
Дневна, неделна и месечена контрола на возила
Перење на службени возила
Следење на реализација на тековни тендери за календарска година и објавување на нови тендери

1	Гориво	Договор бр. 05-2780/3 од 22.07.2020, важност Јули 2022
2	Перење на моторни возила	Договорот со сервис Бато Мацо - важност до Декември 2022
3	Технички преглед и регистрација на возила	Договор бр.05-2660/3 по ЈН 07403/2021, со важност до Август 2022
4	Одржување и поправка на постојните моторни возила	Постапката за избор е во тек
5	Монтажа, демонтажа и балансирање на гуми	Постапката за избор е во тек
6	Следење на реализација на договор за набавка на нови патнички и товарни возила и нивно тековно одржување	Дог. со Јосифовски бр.02-403/7 , Аутомобиле СК бр.02-178/9, Каргомакс 02-403/6

Тешката програма дигалки, камион со дигалка и теренските возила се користат по план на ДВ екипа, Работилница и група за ревитализација, во координација со Раководител на одржување.

## СЛУЖБА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Испитување на опрема за работа на висок напон	третман -испитување на заштитни мотки индикатори третман -испитување на заштитни чизми и ракавици на б-шест месеци	Реализирани активности -испитана опрема за работа на висок напон. Заштитни средства за висок напон во трафостаници
Дератизација и Дезинсекција на објектите трафостаници и Дирекција на АД МЕПСО-Скопје	- Дератизација и Дезинсекција во трафостаниците на и дирекција на АД МЕПСО-Скопје	Реализирани активности -дератизација и дезинсекција во трафостаници и управна зграда на АД. МЕПСО-СКОПЈЕ.
Сервисирање и одржување на ПП-апарати, хидрантска инсталација и обука на вработени	Сервисирање и одржување на пп-апарати, хидрантска инсталација во сите трафостаници и дирекција на АД МЕПСО-Скопје	Реализирани активности -сервисирање и одржување на пп-апарати и хидрантска мрежа во трафостаници и дирекција на АД. МЕПСО-СКОПЈЕ.
Министерство за труд и социјална политика	-Државен инспекторат за труд и социјална политика -Известување за повреда при работа -Повреди при работа	Реализирани активности повреди при работа во тек на цела календарска 2022 год. -Повреда при работа
Лични заштитни средства	-Лични заштитни средства за 2022 год.	Реализирани активности во тек на целата календарска 2022 год.
Испитување на опрема за работа на висина и заштита од пад	-планирано е да се изврши испитување на опремата за работа на висина и заштита од пад на вработените кои ја користат во Далеководна екипа (Скопје, Штип, Битола, Регионален центар Охрид)	Реализирани активности -испитување на опремата за работа на 2022 год.
Редовни здравствени прегледи	-Да се извршат редовни здравствени прегледи на вработените. -Да се извршат здравствени прегледи на вработени кои работат на висина.	Реализирани активности -вработените извршија редовни здравствени прегледи -останатите од оправдани причини како што се боледување, бременост или самоизолација ќе извршат до крајот на 2022 год.
Годишна ревизија на ПП центри во Трафостаници и Дирекција на АД МЕПСО	-потребно е да се изврши редовно месечно одржување на пп-центри во трафостаници и дирекција на АД МЕПСО-Скопје	Реализирани активности -во текот на целата календарска година се извршува годишно и месечно испитување и одржување на пп-центри
Комисија на работна група за следење на мерките и активностите за превенција од ширење на корона вирус	Следење на мерките пропишани со закон	Реализирани активности -во тек на цела календарска година се следат нормативите мерките протоколи пропишани со закон.

## СЕКТОР ЗА ИТ И ТК

- Во рамките на Секторот за ИТ и ТК функционираат два Оддела:
- Оддел за Телекомуникации
    - Служба за Телекомуникациски Системи
    - Служба за Телекомуникациска Инфраструктура
    - Служба за Системи за Видео Надзор и Напојување
  - Оддел за Информатички Технологии
    - Служба за Бизнес Информациски Сервиси
    - Служба за Инфраструктурни Информациски Сервиси
    - Служба за Беабедност на Мрежи

## ОДДЕЛ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ

Обем на активности:

- Припрема на Годишен План за Работа, Годишен Инвестиционен План, План за Јавни Набавки;
- Изработка на Квартални и Годишни Извештаи за работењето на Одделот за Телекомуникации;
- Дефинирање на техничките спецификации и функционалните барања кои се дел од тендерската документација за спроведување на јавни набавки. Активности поврзани со отпочнување на постапки за јавна набавка, евалуација на доставени понуди и реализација на Проекти после потпишување на Договори;
- Учество во реализација на проекти дефинирани во доменот на телекомуникациска опрема, системи за пренос на податоци, далечински надзор и управување на телекомуникациска и оптичка мрежа, ревизија и усвојување на проектна документација, FAT и SAT, инсталација на опрема и интерен надзор, и пуштање во работа на опремата;
- Реализација на повеќегодишни Договори за јавни набавки на услуги за фиксна и мобилна телефонија од телеком провајдерите со обезбедување на техничка поддршка на корисниците на услугите, вклучување на нови корисници, припрема на потребна документација, изготвување на месечни извештаи и анализа на реализиран сообраќај;
- Учество во изготвување на функционалните барања и техничките спецификации по Барањата за изработка на Студии за приклучоци кон електропреносниот систем на МЕРСО;
- Учество во изработка и ревизија на Студии и Проектна документација за нови приклучоци кон преносната мрежа, нови електроенергетски објекти или полиња во постојните објекти, ФЕЦ-фотоелектрични центри, ВЕЦ-ветро паркови;
- Давање на техничка поддршка и обезбедување на измени и проширување на постојната телекомуникациска мрежа и сервиси согласно барањата на ENTSO-E;
- Учество во реализација на Компонента 3, Lot 2: Испорака и инсталација на нова Телекомуникациска опрема и опрема за далечински видео надзор над трансформаторските станици, со што ќе се изврши опремување на сите енергетски објекти со нова телекомуникациска опрема за пренос на податоци со примена на најнови технологии: DWDM, MPLS-TP, MPLS-IP, поголеми брзини на пренос и поголеми капацитети за пренос на податоци, говор и слика. До крајот на годината се планира да се заврши со сите активности согласно Договор и опремата да се пушти во работа на ниво на целата држава;

- Реализација на Компонента 3, Lot 3: Испорака и инсталација на подземен оптички кабел. Во текот на 2022 год. се очекува да се добие Одобрение за Градба и да се реализира Проектот за изградба на подземна инфраструктура за оптички кабел и изврши инсталација на подземен оптички кабел и негово ставање во функција. Со реализација на овој Проект ќе се обезбеди резервна оптичка врска за поврзување на Националниот Диспечерски Центар со електроенергетските објекти во државата;
- Реализација на Проект за надградба и модернизација на телекомуникациска опрема. Во текот на 2023 год. се планира да се изврши проширување на постојната IP-MPLS мрежа во западниот дел од Републиката. Со овој Проект ќе се постигне зголемен степен на доверливост на мрежата и намалено време на испади;
- Реализација на Проект за надградба и модернизација на радио мрежата. Во текот на 2023 год. се планира да се изврши надградба на постојната радио мрежа со монтажа и пуштање во работа на фиксни радио станици во електроенергетските објекти и репетиторски станици на две репетиторски точки, Стогово и Голунска Глава. Радио мрежата ја користи Националниот Диспечерски Центар за комуникација со електроенергетските објекти, далеководните екипи за потребите за извршување на секојдневните активности на терен, работа на далноводи и останатите технички екипи за работа на терен и во трафостаница;
- Учество во изработка на интерни процедури и правилници за потребите на работењето на Одделот и на ниво на Компанијата;
- Учество во Комисии за изготвување на Колаудациски Извештаи после завршување на Проекти за приклучување на нови објекти на електро преносната мрежа на АД МЕПСО;
- Реализирање на обуки со цел проширување на компетенциите и вештините на инженерскиот и технички кадар во Одделот за Телекомуникации. Следење на нови технологии и достигнувања од областа на телекомуникации и информатички технологии, учество на Семинари и Конференции;
- Учество во Комисии и Работни групи за реализација на Проекти за изградба/ревитализација на далноводи и трафостаници.

Ред. бр.	Проект	Активности
1.	Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Битола 1 – ТС Прилеп 1, Lot 1	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот.
2.	Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Велес – ТС Овче Поле, Lot 2	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот.
3.	Реконстрикција на 110 kV ДВ ТС Скопје 4 – ТС Велес, Lot 3	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот.
4.	Изградба на 400 kV Интерконективен ДВ ТС Битола 2 – ТС Охрид – ТС Елбасан (до граница со Албанија) и изградба на 400/110 kV ТС Охрид	Учество во Комисија задолжена за реализација на Проектот.

- Согласно планот за работа во 2023 год. Службата за Телекомуникациски Системи извршува периодични прегледи на целокупната телекомуникациска опрема за пренос на податоци, односно на DWDM, MPLS-TP, MPLS-IP, SDH и PDH опремата, на IP телефонските центри, на рутерите и свичевите и останата помошна опрема, како и на радио мрежата (фиксни и мобилни радио станици и репетитори) која е инсталирана и работи во Дирекција и во електроенергетските објекти. Овие прегледи се вршат со цел обезбедување на техничка исправност и непречено функционирање на опремата, а во случај на дефект и санација на истиот.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ НА DWDM, MPLS-TP, MPLS-IP, SDH, PDH И МРЕЖНА ОПРЕМА (IP ТЕЛЕФОНСКИ ЦЕНТРАЛИ, РУТЕРИ, СВИЧЕВИ) И ОПРЕМА ЗА РАДИО ВРСКА ВО 2023 г.					
СЛУЖБА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКИ СИСТЕМИ					
Ред.бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планирани прегледи и санации (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.		НДЦ - ДИРЕКЦИЈА	П + С	П + С	
2.	400	СКОПЈЕ 1/5	П + С	П + С	
3.	400	СКОПЈЕ 4	П + С	П + С	
4.	400	ШТИП	П + С	П + С	
5.	400	ДУБРОВО	П + С	П + С	
6.	400	БИТОЛА 2	П + С	П + С	
7.	110	СКОПЈЕ 2	П + С	П + С	
8.	110	СКОПЈЕ 3	П + С	П + С	
9.	110	ТЕ-ТО	П + С	П + С	
10.	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ	П + С	П + С	
11.	110	ПЕТРОВЕЦ	П + С	П + С	
12.	110	БУНАРЦИК	П + С	П + С	
13.	110	КУМАНОВО 1	П + С	П + С	
14.	110	КУМАНОВО 2	П + С	П + С	
15.	110	КРАТОВО	П + С	П + С	
16.	110	КРИВА ПАЛАНКА	П + С	П + С	
17.	110	ПРОБИШТИП	П + С	П + С	
18.	110	НЕОКАЗИ	П + С	П + С	
19.	110	ОВЧЕ ПОЛЕ	П + С	П + С	
20.	110	ШТИП 2	П + С	П + С	
22.	110	БУЧИМ	П + С	П + С	
23.	110	КОЧАНИ	П + С	П + С	
24.	110	М. КАМЕНИЦА	П + С	П + С	
25.	110	ДЕЛЧЕВО	П + С	П + С	
26.	110	БЕРОВО	П + С	П + С	
27.	110	РАДОВИШ	П + С	П + С	
28.	110	СУШИЦА	П + С	П + С	
29.	110	СТРУМИЦА 1	П + С	П + С	
30.	110	СТРУМИЦА 2	П + С	П + С	
31.	110	ВАЛАНДОВО	П + С	П + С	
32.	110	КАВАДАРЦИ 1	П + С	П + С	
33.	110	БАШИНО СЕЛО	П + С	П + С	
34.	110	ВЕЛЕС 1	П + С	П + С	
35.	110	ВЕЛЕС 2	П + С	П + С	
36.	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П + С	П + С	
37.	110	ТЕ ФЕНИ	П + С	П + С	
38.	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П + С	П + С	
39.	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА	П + С	П + С	
40.	110	САМОКОВ	П + С	П + С	

41.	110	ОСЛОМЕЈ	П + С	П + С	
42.	110	ЈУГОХРОМ	П + С	П + С	
43.	110	ТЕАРЦЕ	П + С	П + С	
44.	110	ТЕТОВО 1	П + С	П + С	
45.	110	ТЕТОВО 2	П + С	П + С	
46.	110	ГОСТИВАР	П + С	П + С	
47.	110	ПОЛОГ	П + С	П + С	
48.	110	ХЕЦ ВРУТОК	П + С	П + С	
49.	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П + С	П + С	
50.	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П + С	П + С	
51.	110	СТРУГА	П + С	П + С	
52.	110	ОХРИД 1	П + С	П + С	
53.	110	ОХРИД 2	П + С	П + С	
54.	110	РЕСЕН	П + С	П + С	
55.	110	БИТОЛА 1	П + С	П + С	
56.	110	БИТОЛА 3	П + С	П + С	
57.	110	БИТОЛА 4	П + С	П + С	
58.	110	РЕК БИТОЛА	П + С	П + С	
59.	10	ПРИЛЕП 1	П + С	П + С	

- Согласно планот за работа во 2023 год. Службата за Телекомуникациска Инфраструктура извршува периодични прегледи на целата оптичка мрежа, односно врши периодични прегледи на оптичките заштитни јажиња на сите далноводи и подземните оптички кабли и спојната опрема во трафостаниците. Во случај на оштетување на јажињата, каблите или опремата, предвидено е санирање на дефектите. Во случај на прекин на оптичките заштитни јажиња на далноводите, санирањето зависи од климатските услови и од можноста за добивање на безнапонска состојба на далноводите.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ И САНАЦИИ НА ОПТИЧКА МРЕЖА ПО ДАЛНОВОДИ И ТРАФОСТАНИЦИ (ORGW ЈАЖЕ, ПОДЗЕМЕН ОПТИЧКИ КАБЕЛ, ОПТИЧКИ РАЗДЕЛНИЦИ И ПОМОШНА ОПРЕМА) ВО 2023 г.					
СЛУЖБА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИСКА ИНФРАСТРУКТУРА					
Ред.бр.	Бр. на ДВ	Име на ДВ	Планирани прегледи и санации (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.	1	ТС Битола 2 - ТЕ Битола	П + С	П + С	
2.	420/1	ТС Скопје 5 – Косово Б	П + С	П + С	
3.	420/2	ТС Скопје 5 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
4.	447	ТС Битола 2 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
5.	448	ТС Дуброво -ТС Штип	П + С	П + С	
6.	449	ТС Штип – Мак.Буг. Граница	П + С	П + С	
7.	450	ТС Битола 2- Мак.Гр. Граница	П + С	П + С	
8.	423	ТС Штип – Мак.Срп.граница	П + С	П + С	
9.	103/1	ТС Теарце – ТС Јегуновце	П + С	П + С	
10.	103/2	ТС Теарце – ТС Тетово 1	П + С	П + С	
11.	104	ТС Скопје 1 - ТС Јегуновце	П + С	П + С	
12.	108/3	ТС Ѓ.Петров - ТС Скопје 1	П + С	П + С	
13.	110/3	ТС ТЕ-ТО – ТС Скопје 4	П + С	П + С	

14.	111	ХЕЦ Вруток - ХЕЦ Шпиље	П + С	П + С	
15.	112	ХЕЦ Шпиље - ХЕЦ Глобочица	П + С	П + С	
16.	113/1А	ТС Велес - ТС Велес 2	П + С	П + С	
17.	113/1Б	ТС Велес 1 - ТС Згрополци	П + С	П + С	
18.	113/2	ТС Згрополци –ТС Кавадарци 1	П + С	П + С	
19.	114	ХЕЦ Тиквеш - ТС Кавадарци 1	П + С	П + С	
20.	115	ТС Штип - ТС Кочани	П + С	П + С	
21.	116/1	ТС Штип - ТС Неокази	П + С	П + С	
22.	116/2	ТС Неокази - ТС Пробиштип	П + С	П + С	
23.	117/1	ТС Кавадарци 1- ТС Дуброво	П + С	П + С	
24.	117/2	ТС Дуброво - ТС Валандово	П + С	П + С	
25.	118	ТС Валандово – ТС Струмица 2	П + С	П + С	
26.	119/1	ТС Скопје 1 - ТС Куманово 1	П + С	П + С	
27.	119/2	ТС Куманово 1- ТС Кратово	П + С	П + С	
28.	119/3	ТС Кратово - ТС Пробиштип	П + С	П + С	
29.	120/1	ХЕЦ Глобочица - ТС Струга	П + С	П + С	
30.	120/2	ТС Струга - ТС Охрид 1	П + С	П + С	
31.	121/1	ТС Охрид 2 - ТС Ресен	П + С	П + С	
32.	121/2	ТС Ресен - ТС Битола 4	П + С	П + С	
33.	121/3	ТС Битола 4 - ТС Битола 1	П + С	П + С	
34.	122	ТС Кавадарци 1- ТС Прилеп 1	П + С	П + С	
35.	130/1	ТС Скопје 3 - ТС Скопје 4	П + С	П + С	
36.	130/2	ТС Скопје 4 - ТС Скопје 2	П + С	П + С	
37.	131/1	ТС Штип - ТС Штип 2	П + С	П + С	
38.	131/2	ТС Штип 2 - ТС Бучим	П + С	П + С	
39.	132/1	ТС Бучим - ТС Радовиш	П + С	П + С	
40.	132/2	ТС Радовиш - ТС Струмица 1	П + С	П + С	
41.	136 АБ	ТС Битола 1 - ТС Битола 2	П + С	П + С	
42.	140	ТС Струмица 1 - ТС Сушица	П + С	П + С	
43.	143/1	ТС Самоков - ХЕЦ Козјак	П + С	П + С	
44.	143/2	ХЕЦ Козјак - ХЕЦ Св.Петка	П + С	П + С	
45.	143/3	ХЕЦ Св.Петка - ТС Скопје 3	П + С	П + С	
46.	144	ТС Осломеј - ТС Самоков	П + С	П + С	
47.	159 АБ	ТС Куманово 1 –ТС Куманово 2	П + С	П + С	
48.	164/1А	ТС Битола 2 - ТС Битола 4	П + С	П + С	
49.	164/1Б	ТС Битола 4 - ТС Битола 3	П + С	П + С	
50.	164 Б	ТС Битола 2 - ТС Битола 3	П + С	П + С	
51.	165 АБ	ХЕЦ Тиквеш - ТС Фени	П + С	П + С	
52.	170	ТС М.Каменица - ТС Делчево	П + С	П + С	
53.	171	ТС Кочани - ТС М. Каменица	П + С	П + С	
54.	172	ТС К.Паланка - ТС Кратово	П + С	П + С	

55.	173	ТС Радовиш - ТС Берово	П + С	П + С	
56.	176	ТС Струмица 1-ТС Струмица2	П + С	П + С	
57.	177	ТС Куманово 2- ТС Рафинерија	П + С	П + С	
58.	183	ТС Охрид 1 - ТС Охрид 2	П + С	П + С	
59.	184	ТС Берово - ТС Делчево	П + С	П + С	
60.	185	ТС Тетово 1 - ТС Тетово 2	П + С	П + С	
61.	188	ТС Осломеј - ТС Гостивар	П + С	П + С	
62.	189	ТС Велес 2 - ТС Велес 1	П + С	П + С	
63.	194	ХЕЦ Вруток - ТС Гостивар	П + С	П + С	
64.	198	ХЕЦ Вруток - ТС Скопје 1	П + С	П + С	
65.		ТС Прилеп 1 - ТС Прилеп 2	П + С	П + С	
66.		ТС Штип – ТС Овче Поле	П + С	П + С	
67.		ТС Овче Поле – ТС Богословец	П + С	П + С	

- Согласно планот за работа во 2023 год. планирано е да се извршуваат периодични прегледи на АЦ/ДЦ системите во трансформаторските станици кои се користат за напојување на телекомуникациската опрема, односно работни активности за преглед на техничка исправност на опрема за секој исправувач и батерија во соодветен квартал.

ПЛАНИРАНИ ПЕРИОДИЧНИ ПРЕГЛЕДИ НА АС/ДС СИСТЕМИ ЗА НАПОЈУВАЊЕ НА ТК ОПРЕМА ВО 2023 г.					
СЛУЖБА ЗА СИСТЕМИ ЗА ВИДЕО НАДЗОР И НАПОЈУВАЊЕ					
Ред.бр.	Напон (kV)	Трансформаторска станица	Планирани прегледи (полугодишни)		Реализација
			I половина	II половина	
1.		ДИРЕКЦИЈА	П	П	
2.	400	СКОПЈЕ 1/5	П	П	
3.	400	СКОПЈЕ 4	П	П	
4.	400	ШТИП	П	П	
5.	400	ДУБРОВО	П	П	
6.	400	БИТОЛА 2	П	П	
7.	110	ТЕ-ТО	П	П	
8.	110	ЃОРЧЕ ПЕТРОВ	П	П	
9.	110	БУНАРЦИК	П	П	
10.	110	КУМАНОВО 1	П	П	
11.	110	КУМАНОВО 2	П	П	
12.	110	ПРОБИШТИП	П	П	
13.	110	НЕОКАЗИ	П	П	
14.	110	ШТИП 2	П	П	
15.	110	БУЧИМ	П	П	
16.	110	КОЧАНИ	П	П	
17.	110	М. КАМЕНИЦА	П	П	
18.	110	ДЕЛЧЕВО	П	П	
19.	110	БЕРОВО	П	П	
20.	110	РАДОВИШ	П	П	
21.	110	СУШИЦА	П	П	
22.	110	СТРУМИЦА 1	П	П	
23.	110	СТРУМИЦА 2	П	П	

24.	110	БАЛАНДОВО	П	П	
25.	110	КАВАДАРЦИ 1	П	П	
26.	110	ВЕЛЕС	П	П	
27.	110	ВЕЛЕС 1	П	П	
28.	110	ВЕЛЕС 2	П	П	
29.	110	ХЕЦ ТИКВЕШ	П	П	
30.	110	ФЕНИ	П	П	
31.	110	ХЕЦ КОЗЈАК	П	П	
32.	110	ХЕЦ СВЕТА ПЕТКА	П	П	
33.	110	САМОКОВ	П	П	
34.	110	ОСЛОМЕЈ	П	П	
35.	110	ЈЕГУНОВЦЕ	П	П	
36.	110	ТЕАРЦЕ	П	П	
37.	110	ХЕЦ ВРУТОК	П	П	
38.	110	ХЕЦ ШПИЉЕ	П	П	
39.	110	ХЕЦ ГЛОБОЧИЦА	П	П	
40.	110	СТРУГА	П	П	
41.	110	ОХРИД 1	П	П	
42.	110	ОХРИД 2	П	П	
43.	110	РЕСЕН	П	П	
44.	110	БИТОЛА 1	П	П	
45.	110	БИТОЛА 2	П	П	
46.	110	БИТОЛА 3	П	П	
47.	110	БИТОЛА 4	П	П	
48.	110	ПРИЛЕП 1	П	П	

## ОДДЕЛ ЗА ИНФОРМАЦИСКИ ТЕХНОЛОГИИ

### Спроведување на активности согласно тековниот финансиски план за Јавни набавки за 2022 година

#### Да се продолжи со реализација на активните договори за јавните набавки:

- Перманентна симетрична интернет врска (Договор Бр. 05-3892/4 од 31.08.2021)
- Набавка и испорака на Дигитални сертификати и токени. (Договор Бр. 05-1611/2 од 16.03.2020)
- Microsoft лиценци (Договор Бр. 05-4084/3; 14.10.2020 год.)
- Изнајмување на мрежни принтери (Договор Бр. 05-2368/2 од 28.04.2021 год.)
- Набавка на Microsoft SQL Server (Договор Бр. 05-263; 17.01.2022год.)
- Антивирусна и антиспам ендпоинт заштита

#### Да се завршат отпочнатите постапки кои се во тек за ЈН:

- Мемории и адаптери за сервери (Архивски бр. 05-2694 10.05.2022)
- BGP Интерконекциски рутери ( Архивски бр. 05-852 10.02.2022)
- Агрегациска мрежна опрема (Архивски бр. 05-1535 14.03.2022)
- Уред за складирање на податоци - Storage (Архивски бр. 05-2185 11.04.2022)
- Продолжување на гаранција за VDI систем (Архивски бр. 05-4082 21.07.2022)
- Апликативен софтвер (Архивски бр. 05-4127 25.07.2022)
- Миграција и виртуализација на алфа сервер (Архивски бр. 05-4189 27.07.2022)
- Компјутерска опрема и системи
- Лиценци за Firewall заштита (Архивски бр. 05-6358 18.11.2022)

- Продолжување на гаранција на Hyperconverged infrastructure (HCI) систем (Архивски бр. 05-6225 15.11.2022)
- Компјутерска опрема
- Резервни делови
- Систем за Email security

#### **Да се реализираат следниве планирани ЈН за 2023:**

- Надградба и ажурирање на Бизнес информациски ситем
- Систем за архивирање
- Надградба на безжична мрежна инфраструктура
- Лиценци за Microsoft оперативни системи и апликации
- Опрема за ИТ инфраструктура
- Autodesk лиценци
- Одржување на компјутерски системи, мрежа и мрежни сервиси
- Cyber Security услуги
- Opinion аудит и сертификација за стандардот ISO 27001
- Резервни делови
- Инструменти и алати
- Инсталационен и потрошен материјал
- Обнова на лиценци за Nessus софтвер
- Продолжување на лиценци и поддршка на Signing portal на АД МЕПСО
- Изнајмување на мрежни принтери

### **Подобрување на стабилноста и доверливоста на ИТ системот и развој на ИТ мрежата**

Функционалноста на ИТ системот мора да биде доверлива 24/7 бидејќи ИТ системот на АД МЕПСО е фундаментално поврзан со останатите критични инфраструктурни системи за пренос на електрична енергија и управување со електро енергетскиот систем.

За стабилно и доверливо функционирање на постоечките и развивање на нови ИТ работни процеси и сервиси потребна е реализација на планираниот годишен инвестициски план за 2023 година.

#### **Со реализацијата на планот се постигнува:**

- Модернизација на ИКТ системите, мрежата станува подоверлива со зголемен капацитет и брзина на пренос на информациите. Доверливоста и безбедноста на ИКТ системите се унапредува.
- Непречено функционирање и континуитет на виталните ИТ бизнис процеси по настани како природна катастрофа, сајбер напад или дури нарушувања на деловните активности се овозможува континуитет на бизнис процесите со воспоставување на од „систем со висока расположивост (анг. High Availability System)“ што обезбедува ефикасно функционирање како единствен систем.
- Се зголемува капацитетот за складирање на податоци а системот за управување со релациони бази на податоци кој поддржува широк спектар на апликации за обработка на деловни активности, деловна интелигенција и анализа во корпоративни ИТ-средини се овозможува кредибилитет и автентичност на податоците, а серверверот за бази на податоци кој е софтверски производ ќе има примарна функција на складирање и враќање на податоци.

- Со легално користење на Microsoft производите се овозможуваат тековни ажурирања и надградби кои допринесуваат за стабилноста, доверливоста и безбедноста на системите и податоците.
- Со новата ИКТ опрема на која ќе работи ИТ персоналот ќе се унапреди на работењето на ИТ операторите, ќе се тестираат и развиваат нови сервиси и апликации согласно развојот на новите ИКТ технологии и зголемувањето на обемот и бројот на ИТ бизнис процесите во компанијата.
- Со реализацијата на јавната набавка за Апликативен софтвер за дигитално потпишување на документи се овозможи дигитализација и автоматизација на процеси за аплицирање на електронски/дигитален потпис и производство на електронски документи согласно со ЗАКОН ЗА ЕЛЕКТРОНСКИ ДОКУМЕНТИ, ЕЛЕКТРОНСКА ИДЕНТИФИКАЦИЈА И ДОВЕРЛИВИ УСЛУГИ објавен во сл. Весник број 101 од 22.05.2019.
- Зголемување на продуктивноста, зголемена соработка како и брзо донесување на одлуки, брза размена на информации, брза контрола, увид во реализација на активностите од проекти, алокација на проектни задачи, овие активности ќе бидат имплементирани преку еден систем на Microsoft SharePoint платформа како документ менаџмент и сториџ систем како надолнување со Office 365.
- Се планира надградба и ажурирање на web базиран модуларен Бизнис информациски систем целосно автоматизиран и интегриран со постоечките апликации кои се користат во компанијата и е во тренд со современите начини за водење бизнис.
- Имплементација на интегрирано електронско – архивско решение кое ќе ја унапреди продуктивноста кон крајните корисници, оптимизира пребарувањето и побарувањето на информациите, ќе ја подобри сигурноста и безбедноста на податоците, и води евиденција на движењето на информацијата.
- Редовно ажурирање, редизајн и модернизација на web страницата на АД МЕПСО.
- Унапредување и оптимизирање на работните процеси во ИТ секторот преку имплементација на стандарди за управување и ЕУ директиви.

## **Тековно одржување**

- Заради континуирана и стабилна работа на ИТ системот во текот на годината се вршат квартални превентивни тестирања, прилагодувања и оптимизација на ИТ опремата испитувајќи ја исправноста и функционалноста на истата.
- При имплементацијата на нови системски апликации и современи технологии, согласно потребите ќе се врши обука на вработените за користење и администрирање на истите.
- Со реализација на ЈН Одржување на компјутерски системи, мрежа и мрежни сервиси ќе биде овозможено второ ниво на поддршка на ИТ системите за да функционалноста на ИТ системот биде 24/7.

# СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

Во Секторот за правни и општи работи во АД МЕПСО, активностите кои ќе се преземат во 2023 година ќе се реализираат преку организационите единици во секторот за правни и општи работи и тоа:

## Оддел за правни работи

- Служба за правни работи
- Служба за органи на управување

## Оддел за имотно правни работи

- Служба за експропријација
- Геодетска служба
- Служба за следење на имот и обезбедување на докази

## Оддел за човечки ресурси

- Служба за селекција, професионален развој и планирање
- Служба за кадрово административни работи, компензации и бенефиции

## Оддел за општи работи

- Служба за обезбедување
- Служба за општи работи
  - Архива
  - Кафекуварница
- Служба за техничко одржување и хигиена

## ОДДЕЛ ЗА ПРАВНИ РАБОТИ

Одделот за правни работи при Секторот за правни и општи работи согласно Планот за работа за 2023 година планира да ги извршува следните работи:

- Застапување на Друштвото пред надлежните судови во РСМ (граѓански парници, стопански спорови, работни спорови, кривични, вонпарнични и други постапки);
- Изготвување на: тужби, одговори на тужби, жалби, одговори на жалби, вонредни правни лекови и одговори на вонредни правни лекови, предлози за извршување и сите видови поднесоци кои се доставуваат до судовите и други органи и институции, а со кои се штити имотот и правата на Друштвото
- Соработување со соодветните служби на организационите делови на други Сектори/Подружници во Друштвото со вршењето на својот делокруг на работа, а истата е поврзана со правната проблематика;
- Произнесување по дописи проследени од другите служби во состав на Секторите/Подружниците на АД МЕПСО;
- Изготвување на интерни и надворешни дописи кои се доставуваат до Секторот за финансии, судовите и други органи и институции;
- Комуникација и соработка со Адвокатските канцеларии и Адвокати со кои АД МЕПСО има склучено Договори за адвокатски услуги во врска со следење на постапките кои тие ги водат во име и за сметка на Друштвото, како и во врска со обезбедување на стручно правно мислење, толкување и сл.;
- Комуникација и соработка со регистрационен агент со цел упис на промени на Друштвото кои се запишуваат во трговскиот регистар кој се води во ЦРСМ;
- Превземање на дејствија пред Централниот депозитар за хартии од вредност со цел обезбедување на извадок од акционерска книга за потребите на Друштвото;
- Постапување по налози за утужување доставени од Секторот за финансиски работи како и континуирана коренсподенција со Секторот за финансиски работи со цел нивно постапување и/или произнесувања по прашања кои се од финансиска природа (уплати на судски такси и други уплати по основ на правосилни одлуки и задолженија на судот, произнесување по економски вештачења);
- Подготовка и изработка на нормативни акти (правилници, упатства и обрасци кои се составен дел од нив) со постоечките законски прописи и усогласени со законските промени;
- Усогласување на Статутот на АД МЕПСО со законските измени и дополнувања;
- Следење и ажурирање на нормативните акти на Друштвото, согласно измените и дополнувањата на законската регулатива;
- Водење на записници на Управен и Надзорен одбор на Друштвото и подготовка на документација, предлог одлуки/заклучоци и информации за органите на управување (Управен одбор/Надзорен одбор) од делокругот на работењето на СПОР;
- Постапување по Одлуки и Заклучоци на органите на управување на Друштвото;
- Примање одлуки, решенија и други поднесоци од судовите, управните органи и други органи и институции;
- Учество во работа на Комисии и работни групи формирани со одлука на Генералниот Директор и Управен одбор;
- Подготовка на документација за одржување на вонредни и редовна седница на Собрание на акционери, изготвување на Информации до акционерот- МТВски, како и изготвување на предлог одлуки.
- Подготовка на документација за Годишно Собрание на АД МЕПСО;
- Нотарска заверка на документи за потребата на Друштвото;
- Ажурирање на закажани рочишта во распоредите за расправи во судовите на РСМ за сите судски предмети што се водат во Одделот, изработени во електронска форма;

- Изработка на табеларен преглед на активни судски постапки кои се водат пред судовите во РСМ за потребите на СФР и ревизијата на финансиското работење на Друштвото, со проекција за можниот исход на истите спорови (очекувани приходи и расходи);
- Изработување на попис на списи за завршените судски предмети кои се доставуваат во архивата на понатамошно чување за архивски материјал од трајна вредност;
- Оформување на нови предмети и подредување на сите нови списи во новите и постоечките предмети;
- Изготвување на полномошна за застапување по судски предмети пред судовите на РСМ, како и други видови на Овластувања по налог на Директорот на СПОР или Генералниот Директор на Друштвото;
- Изготвување на месечен, квартален, годишен извештај и план за работа за Одделот за правни работи;
- Изготвување на месеченизвештај за работни часови и отсуства по основ на годишен одмор и боледување на вработените во Одделот за правни работи.
- Вршење и други работи од правна проблематика, а кои се од интерес на Друштвото.

## ОДДЕЛ ЗА ИМОТНО-ПРАВНИ РАБОТИ

Одделот за имотно-правни работи е составен од три Служби и тоа:

- Служба за експропријација
- Служба за следење на имотот и обезбедување на докази и
- Служба за геодетски работи

Одделот за имотно-правни работи во текот на 2023 година ќе ги презема следните активности:

- Ги решава работите од имотно - правен карактер,
- Организира преземање на правни дејствија пред управните и судските органи за заштита на правата на имотот на друштвото,
- Во согласност со добиени Геодетски Елаборати за експропријација и Проценки, за одделни проекти ќе изготвува Предлози и Понуди за експропријација (во склад со Законот за експропријација, Закон за општа управна постапка, и други закони и подзаконски акти),
- Ги обезбедува сите потребни прилози на предлозите за експропријација,
- Ги обезбедува потребните проценки од овластен проценител како прилог на понудите за експропријација
- По доставените Предлози и Понуди пред Министерствата за финансии – Подрачните одделенија на Управата за имотно правни работи ги застапува интересите на друштвото по доставените ПРЕДЛОЗИ за експропријација:

- **ПРОЕКТ: 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница и нова ТС 400/110kV Охрид со пристапен пат**

- МФ УИПР ПО Битола:
- 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница за постапките за непотполна експропријација, додека за потполна се завршени.
- МФ УИПР ПО Ресен:
- 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница за постапка за непотполна експропријација, додека за потполна се авршени.
- МФ УИПР ПО Охрид

- За нова ТС 400/110kV Охрид - постапка за потполна експропријација е завршена
  - 2 x 110kV Далековод ТС Ресен - ТС Охрид (Постапка за непотполна експропријација, а за потполна се завршени)
  - 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница, Постапка за непотполна експропријација, додека за потполна се завршени.
- МФ УИПР ПО **Струга**:
  - Постапка за потполна експропријација за 96 столбни места со вкупно 161 сопственик за кои се формирани вкупно 61 управен предмет и се чекаат покани од управата во Струга за да се завршат и Решенијата да станат правосилни по што истите треба да се спроведат и во евиденција на АКН.
  - Постапка за непотполна експропријација
- **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Штип-ТС Пробиштип**
  - УИПР Пробиштип:
    - Постапка за непотполна експропријација, додека за потполна е завршена.
- **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV "ТС Овче Поле - ТС Штип"**
  - УИПР Свети Николе
    - Постапка за потполна експропријација за 40 столбни места
    - Постапка за непотполна експропријација
  - УИПР Штип
    - Постапка за потполна експропријација за 31 столбни места
    - Постапка за непотполна експропријација
- **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV "ТС Велес - ТС Овче Поле"**
  - УИПР Велес
    - Постапка за потполна експропријација за 30 столбни места
    - Постапка за непотполна експропријација
  - УИПР Свети Николе
    - Постапка за потполна експропријација за 53 столбни места
    - Постапка за непотполна експропријација
- **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV "ТС Прилеп1 - ТС Битола 1"**
  - УИПР Прилеп
    - Постапка за потполна експропријација
    - Постапка за непотполна експропријација
  - УИПР Битола
    - Постапка за потполна експропријација
    - Постапка за непотполна експропријација
- Изготвува и доставува сите потребни поднесоци во врска со решавањето на имотно-правните односи во Министерство за финансии - управа за имотно правни работи и Министерството за транспорт и врски во рамки на законските одредби
- Изготвува и доставува поднесоци во рамките на управна постапка за решавање на имотно-правните односи

- До Влада на Република Северна Македонија ќе достави барања за доделување трајно користење на градежно неизградено земјиште во сопственост на РМ за изградба на линиски инфраструктурни објекти од Прва категорија и тоа:
  - **ПРОЕКТ: 400 kV далековод од ТС 400/110kV Битола 2 до Македонско-Албанска граница и нова ТС 400/110kV Охрид со пристапен пат**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Штип-ТС Пробиштип**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Овче Поле - ТС Штип**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Велес - ТС Овче Поле**
  - **ПРОЕКТ: ДВ 110 kV ТС Прилеп1 - ТС Битола1**
  - **ПРОЕКТ: Телекомуникациски Водови и Оптички Кабел**
    - **Траса1: од АД МЕПСО до ТС Ѓорче Петров**
    - **Траса2: од АД МЕПСО до ТЕ-ТО АД**
- Учествува во извршување на работите во врска со решавањето на имотно – правните односи при одржување и реконструкција на старите електроенергетски објекти и за изградба на нови електроенергетски објекти
- Учествува во изготвување на административно – техничка документација за изградба и реконструкција на електроенергетски објекти
- Го застапува друштвото пред граѓанските судови од општа надлежност во ВПП постапките за утврдување на надоместок за сите експропријации за кои во управните постапки не била постигната Спогодба.
- Прима одлуки, решенија и други поднесоци од судот, управните органи и другите органи и организации
- Ќе ги превзема сите правни дејствија пред судските и управните органи за заштита на правата на имотот на друштвото
- Ќе го застапува Друштвото по предмети од имотно правен карактер, по дадено полномошно, пред Министерство за финансии, управа за имотно правни работи и другите органи пред каде се решаваат имотно – правните односи
- Учествува во изготвувањето и ќе изготвува тужби, жалби, приговори, предлози за извршување и секаков друг вид на писмени поднесоци за судовите и други органи и организации во рамките на управна постапка за решавање на имотно – правните односи
- Учествува во квалитетно и благовремено извршување на сите работи од имотно правен карактер во врска со решавањето на имотно – правните односи
- Организира и ќе учествува во извршувањето на работите за утврдувањето на сопственоста и учествува во подготовките за поднесување на барања за упис во книгата за недвижности.
- Врши ажурирање на сите промени на податоците од работењето на службата во електронска форма
- Води електронска евиденција на податоците во рамките на управна и судска постапка за секој проект поединечно
- Внесува и ажурира податоци во електронска форма, на донесените акти поврзани со сопственичко правните односи.
- Врши контроли, корекции и проследување на документација која се користи во управни или судски постапки како и кореспонденција со државни органи и сектори/служби во рамките на АД МЕПСО (жалби, одговори на жалби, допис за уплата на средства, ургенции, прецизирања, барања ...)
- Во особени и специфични ситуации за интерна употреба, каде што тоа е неопходно врши картирања на проектна документација и геодетски елаборати се со цел да се утврди фактичката состојба во катастарскиот операт како и да се одобрат/проверат истите од страна на АД МЕПСО.

- Како дел од подготвителните активности во постапките за уредување на имотно правните работи, ќе врши контрола на промени при спроведување во катастарскиот операт и обезбедување се детални прегледи од имотните листови.
- Вадење/обезбедување на имотни листови, детални прегледи за имотни листови, уверенија за извршени запишувања во катастарскиот операт, копии од катастарски план итн.
- Ќе остварува работни средби со подрачните единици на АКН за целосно спроведување на одлуки за трајна пренамена на земјоделско земјиште во гредежно земјиште проектите во тек
- Друг вид активности во постапките за уредување на имотно правните работи, вршење на контрола на промени при спроведување во катастарскиот операт и обезбедување на детални прегледи од имотните листови

## ОДДЕЛ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Во Секторот за правни и општи работи во АД МЕПСО, во Одделот за човечки ресурси во рамки на активностите кои се планираат во 2023 година, приоритетни се:

- управување со човечки ресурси,
- стратешко планирање и креирање на политики со кои ќе се вршат работи од делокругот на управувањето со човечките ресурси,
- остварувањето на правата, обврските и одговорностите на вработените,
- утврдувањето на стратешките приоритети

Работите од делокругот на Одделот за човечки ресурси се извршуваат преку:

- служба за селекција, професионален развој и планирање;
- служба за кадрова администрација и компензација

Планот за работењето на Одделот за човечки ресурси е збир на планирани активности кои во 2023 година треба да се превземат од Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрова администрација и компензации и тоа:

- проучување и единствена примена на законите и подзаконските акти во врска со остварувањето на правата, обврските и одговорностите на вработените;
- организирање и спроведување на постапката за вработување;
- планирање, евиденција и следење на обуката, стручното оспособување и усовршување на вработените во Друштвото;
- подготвување и стручна и аналитичка обработка на податоци заради градење на стратегија и концепт за вработувањето во Друштвото;
- дефинирање и утврдување на стратешките цели на Друштвото;
- проучување и единствена примена на законите и подзаконските акти во врска со стратешкото планирање;
- организирање, насочување и координирање на работата во врска со материјалите и актите кои се доставуваат до разни институции;
- следење на реализацијата на заклучоците на Управниот одбор и Надзорниот одбор на Друштвото;
- организација и евиденција за работата на Одделот;
- вршење на организациско-технички работи.

Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрово административни работи, компензации и бенефиции имаат статус на Служби кои функционираат во рамките на Секторот за правни и општи работи во Одделот за човечки ресурси.

Во Одделот за човечки ресурси преку Службата за селекција, професионален развој и планирање и Службата за кадрово административни работи, компензации и бенефиции во рамките на работите од кадровско организационен карактер во текот на 2023 година се планира да се извршуваат следните работи:

- Давање толкувања, мислења и разработување определени прашања во рамки на работните односи од интерес за друштвото и самите вработени,
- Пријавување на промените што настануваат од аспект на здравственото осигурување, во рамки на овозможување на правата за здравственото осигурување на работниците и членовите на нивните семејства кои имаат право на таква заштита,
- Пријавување на работниците при засновање на работен однос согласно законот за работни односи и Колективниот договор во Центарот за вработување и Фондот за здравствено осигурување, одјавување на работници при престанок на работниот однос по разни основи, пријавување на промените што настануваат од аспект на здравственото осигурување, во рамки на овозможување на правата за здравственото осигурување на работниците и членовите на нивните семејства кои имаат право на таква заштита,
- одредени активности во врска одјавување на вработени во АВРМ и ПИОМ, согласно ЗРО.
- стекнување на право на старосна пензија, во АД МЕПСО со стекнување на право на старосна пензија и со возраст од 64 години на вкупно 18 вработени заклучно со 31.12.2023 година и тоа:
  - 2-дипл. правник
  - 1-дипл. економист
  - 5- електро техничари
  - 1-економ. техничар
  - 2- дипл. ел. инж
  - 3-основно образование
  - 4- со трет/четврт степен

Во Одделот за човечки ресурси во текот на 2023 година ќе се преземаат активности во врска одјавување на вработени во АВРМ и ПИОМ, согласно ЗРО.

- Изготвување на Потврди врз основа на барањата и потребите на работниците, заради остварување на правата од работен однос или по основ на работа,
- Изготвување на Платен извештај врз основа на евиденција од доменот на надлежноста на службата за одбрана и обезбедување за доаѓање на работниците од службата,
- Врз основа на поднесени барања во текот на 2023 година за практична работа (студенска/ученичка), а во врска Административната селекција - утврдување на коплетноста на поднесената документација се планира да се изготвуваат Одлуки и потврди за пријавени апликанти за практична работа, согласно Процедурата за реализација на практичната работа во АД МЕПСО УО бр.02-3020/7-7 од 27.05.2019 година со оглед на фактот дека Операторот на електропреносниот систем на Република Северна Македонија, Акционерско Друштво за пренос на електрична енергија и управување со електроенергетскиот систем, во државна сопственост, Скопје, со скратено име АД МЕПСО е компанија која во целост го поддржува образовниот процес со поддршка изразена преку можноста за практикантско искуство во Друштвото.
- Давање мислење за основаноста на барањата на работниците за остварување на нивните права што произлегуваат од работниот однос утврдени со законот и општите акти и **изготвување на Решенија со кои се решава за тие права и тоа за:**

- платено и неплатено отсуство,
- за прекувремена работа,
- за домашни дежурства,
- за јубилејни награди на вработени во Друштвото на кои им следува исплата на јубилејна награда за 10, 20, 30 и 40 години во 2021 година,
- за надомест поради подолготрајно боледување и други надоместоци согласно Колективниот договор на Друштвото,
- користење на останати делови на годишен одмор за 2022 година и за користење на годишниот одмор за 2023 година согласно одобриениот план за користење на годишниот одмор,
- за патување во странство врз основа на претходно добиено и одобрено барање,
- за формирање на Комисии и работни групи за извршување на разни задачи во Подружниците и Секторите на АД МЕПСО,
- Месечно изготвување на извештај за флукутација на вработените,
- водење на евиденција за стекнување на правото за старосна пензија,

Во рамките на работите во Одделот за човечки ресурси од кадровско организационен карактер кои се планираат во текот на 2023 година, а во врска со работите од областа на работните односи спаѓаат дејствијата кои треба да се преземат:

- Одјава во надлежни институции заради стекнување право на пензија по сила на закон,
- Административно-техничките работи во постапки за прием на нови работници, согласно дефинираните процедури и известувања на кандидатите по донесените одлуки за прием,
- Поднесување на пријави за засновање на работен однос со нови работници во надлежната агенција за вработување, здравствено инвалидско и пензиско осигурување,
- Изработување на договори и анекси на договори за вработување, согласно Правилникот за систематизација на работните места во рамки на ново примени работници и распоредување на работниците од едно на друго работно место,
- Изготвување на Работни налози во траење од 60 дена поради потреба на процесот на работа.

Во рамките на работите од организационен карактер кои се планираат во текот на 2023 година, во Одделот за човечки ресурси, преку службата за селекција, развој и планирање а се во врска со работите од областа на нормативата спаѓаат дејствијата кои треба да се преземат во рамки на подготвувањето на пречистен текст на Правилникот за систематизација на работните односи согласно донесени одлуки од Управен одбор на Друштвото или одлуки од Генералниот директор за зголемување на бројот на извршители на конкретни работни места, односно во рамки на 2021 година во Одделот за човечки ресурси планира усогласање на Правилникот за систематизација на работните места согласно Одлуките од Управен одбор.

## **СТРУЧНО ОСПОСОБУВАЊЕ И УСОВРШУВАЊЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ**

Одделот за човечки ресурси, преку Службата за селекција, професионален развој и планирање во текот на 2023 година планира во врска стручното оспособување и усовршување на вработените, во континуитет да ја спроведува процедурата за обуки, а по извршената обука, врз основа на добиениот сертификат и интерното уверение (или адекватен документ), да води евиденција за извршената обука и да го ажурира досието на секој вработен.

По идентификација на потребата за обука, покрената како резултат на промена на тековните процеси во друштвото, утврдена на ниво и надградба на вештините на вработените за потребите на друштвото, со цел на ефективна адаптација на новонастанатата состојба со новата информатичка програма и како резултат на сменетите информатички системи за управување со човечки ресурси, во текот на 2023 година, треба да се обучат одреден број на вработени во друштвото согласно настанатите промени во новите програми.

Во текот на 2023 година, во Одделот за човечки ресурси од аспект на организациската стратегија за управување на човечките ресурси се планира да се зголеми повратокот на инвестицијата во човечкиот капитал во Друштвото преку спојување на вешти и квалификувани лица преку способностите на моменталната работна сила.

Во текот на 2023 година, во Одделот за човечки ресурси од аспект на имплементирање на барањата во однос на човечки ресурси ќе се земаат во предвид законите, упатствата, процедурите и правилата за работа, со максимизирање на мотивацијата, посветеноста и продуктивноста на вработените во Друштвото.

Во врска на изготвувањето на предлог – план за обуки, констатирано е дека тој треба да се изготви врз основа на барањата на организационите делови во Друштвото и во истиот треба организационите делови во барањата прецизно да ги образложат потребите од конкретниот вид на обука, утврден број на вработени, износот на трошоците, видот на обуката, дали е предвидена обуката со тендер и сл., дали обуката произлегла од потребата за преквалификација или прераспоредување на работници и т.н. Процедурата за обука треба да се усогласи со фактичката состојба на потребата за професионален развој на работниците.

## МЕНАЏМЕНТ ЗА ПОСТОЈАН УСПЕХ ВО ДРУШТВОТО

- Да се изготват обрасци за Прашалник за воведена обука и евалуација на обуката и стручното усовршување како дополнување на Процедурата за обука МЕ-ЗП-ОБ-01 и образец на интервју за вработените од организационите делови, од кое може да произлезе преземање на чекори во наредните 12 месеци за унапредување на обуката, со реална потреба и објективна оценка за потреба од конкретна обука (за сите наведени работници) и фидбек од спроведената обука.
- Потребно е да се овозможи транспарентност на процедурата на обука и обрасците за спроведување на истата да бидат јавно објавени на паблик фолдер.
- За секое одобрено посетување на обука и стручно усовршување од вработениот се очекува редовно присуство и активно учество.
- Работникот е должен по завршување на обуката и стручното усовршување преку извештај, да го сподели знаењето со другите вработени (трансфер на знаење), преку презентација пред вработените, како и да ги примени новите знаења и вештини во практика на работно место.
- Да се организираат состаноци квартално во годината, помеѓу вработените кои биле на обука и носителот на процесот за обука од кој состанок ќе произлезе краток записник со информации за извршената обука со утврдување на влијанието на соодветната обука (во однос на процесот на работа на организациониот дел во кој работи работникот кој бил на обука) со конкретно наведување на позитивните или негативните искуства од конкретната обука.

## СТРАТЕГИЈА И ПОЛИТИКА

- Потребно е да се донесе стратегија за обуки и стручно оспособување на вработените. Во тој документ ќе се утврдува политиката и ќе се дефинира системот на обука што ќе овозможи АД МЕПСО да ги оствари со законот и стратешкиот план, утврдените цели - ставање на вкупните потенцијали на вработените во функција на создавање на професионална и компетентна компанија, способна да даде услуги со висок квалитет. Документот ќе претставува средство преку кое АД МЕПСО ќе може низ партнерство, соработка со сите организациони делови во Друштвото, да утврди релевантна и соодветна стратегија и активности, како и да подготви планови за обука и стручно оспособување на вработените.

- Потребно е да се превземат активности во врска констатирањето на ризици за успешна имплементација на стратегијата за обуки на вработените и понатамошни чекори во рок од 12 месеци.  
Клучни прашања што силно ќе влијаат врз успешното развивање и ефективност на системот за обука на вработените во друштвото:
  - Недоволно искуство и аналитичност во однос на управувањето со потребите и понудата за обуки и стручно оспособување на вработените поради субјективниот пристап при донесувањето на одлука согласно процедурата за обука. Имено, по идентификувањето и прегледувањето од страна на директорот и одобрување на истата, раководителот на службата за селекција, професионален развој и планирање, изработува образец МЕ-ЗП-ОБ-02, а Генералниот директор на Друштвото го потврдува нејзиното реализирање со потпишување на наведената одлука.
    - недоволен степен на развој на организационите делови за управување со вработените, отсуство на разбирање, способности и искуства за поддршка на функцијата на обуки
    - привремена природа на дел од тековно спроведуваната обука која се обезбедува од страна на интерни обучувачи
    - ограничен обем на екстерна обука која може да се спроведе од јавниот (стопанска комора и др.) и приватниот (Про агенс, Академик и др.) сектор
    - потреба од попрецизно планирање на финансиските средства за обуката во период на планирање на годишните инвестициони планови на Друштвото
- Реализација на стратегијата за обуки на вработените треба да се смета за долгорочен процес и како инвестиција на АД МЕРСО. За успешна реализација на стратегијата за обуки потребно е да се постигне целосна координација:
  - На ниво на АД МЕРСО да се договорат приоритетите за обуки на вработените на краток и среден рок,
  - Во соработка со организационите делови во АД МЕРСО да се развиваат механизмите на стратегиски менаџмент, комуникациски вештини, тимска работа и методи на работа и методи на работа во тимови, координација, комуникација, управување со промени и управување со квалитет и управување на време, прибирање на податоци и анализа, низ кои ќе се дискутира, разгледува и пренесува реакцијата во врска со интерната обука и обуката од надворешни обучувачи.
  - во соработка со Сектор за Финансиски Работи да се усогласат изворите на финансирање, а примерок од копија про-фактура или фактура за секоја платена обука наведениот сектор, да достави до служба за селекција, професионален развој и планирање.
- АД МЕРСО е надлежен и одговорен за организирање и спроведување на обуките, проверката на знаењата и стручните способности на вработените, воведување на политики, стратегија и системи за управување со човечките ресурси да го реализира транспарентно.

## **МЕНАЏМЕНТ НА РЕСУРСИ**

- Потребно е да се превземат активности во врска со детектирање, утврдување и анализирање на ризиците за успешна имплементација на процесот на обука и превземање на адекватни чекори за избегнување на пропусти во самата постапка.
  - Воведување на информирање од секторот за финансиски работи до Секторот за правни и општи работи, дека е платен определен износ за обука, семинар, работилница или конференција од што ќе се детектира дали се применуваат или не се применуваат обрасците согласно Процедурата за обука

- Учествувањето на семинари, работилници и сл. без надоместок да се спроведуваат согласно обрасците од процедурата за обука.
- Потребно е да се превземат потребните активности во наредниот период за воспоставувањето на политика и систем на обуки на АД МЕПСО, со што ќе се овозможи:
  - да ги насочува средствата кон усогласени и договорени приоритети;
  - мерење на квалитетот што се добива на обуките кои се реализираат и
  - мерење на ефектите односно оценка на резултатите од овие инвестиции.
- АД МЕПСО да ги обезбеди основните претпоставки на клучните лица вклучени во процесот за организирање и спроведување на обуки, проверка на знаења и стручни способности на вработените, со воведување на реални политики и системи на управување со човечки ресурси согласно правилникот за систематизација, ПВО, статутот и други интерни акти на друштвото како и согласно одредбите на законот за енергетика.
- Да се споделат информациите, знаењата и технологијата со партнерите (на пр. Стопанска комора на РСМ) со цел да се превземат превентивни дејствија со препознавање на можните ризици.
- Раководните лица од организационите делови на Друштвото во текот на цела година, да ги идентификуваат потребите за обуки и стручно усовршување во рамки на работењето на работниците во тој организационен дел и во последниот квартал од годината да доставуваат барања за изготвување на ПЛАН за обука за наредната година, за определен, конкретен и потребен вид на обуки до Управниот одбор на Друштвото на одобрување. Управниот одбор по идентификувањето и прегледувањето на поднесените барања за обука да констатира дека има потреба од тој вид на обука и истите да се одобруваат со донесување на ПЛАН за обука за наредната година, а пред почетокот на календарската година Секторот за правни и општи работи, Одделот за човечки ресурси согласно таа одлука да изготви Предлог - план за обуки за наредната година и истиот да го достави на Управниот одбор на друштвото на разгледување. Управниот одбор на Друштвото треба да донесе одлука за усвојување и реализација на предлог Планот за обука за наредната година, кој ќе кореспондира со предвидените средства во ГИП за конкретната година и со реализираните обуки за истата година.
- Потребите од обука треба да се идентификуваат и да се распоредуваат според приоритет, во зависност од барањата на организационите делови во Друштвото, секое работно место и секој вработен, евиденција за завршени работни задачи од страна на вработениот и непосредно претпоставениот, стратешките цели на компанијата и организационата единица или работен тим на кој му припаѓа вработениот.
- Активности кои треба да се превземат се: да се адаптира обуката согласно потребата на работната средина, согласно интерните акти на друштвото со цел да се поттикне продуктивност, креативност и ефективност во работењето на друштвото.
- Одделот за човечки ресурси ќе продолжи да го следи процесот на спроведување на обуката и стручното усовршување, да ги евидентира реализираните оценки на ефектите на обуката и стручното усовршување.
- Оценка на ефектите на обуката и стручното усовршување да се врши врз основа на:
  - добиена информација од учесници на обуката и стручното усовршување во однос на содржина и методите на обука и стручното усовршување;
  - проценка за степенот на исполнување на зададените цели на обуката и стручното усовршување;
  - проценка на резултатите и придобивките од спроведената обука и стручно усовршување во однос на исполнување на утврдени цели за нивно спроведување;
  - ефикасноста на обуката и стручното усовршување (трансфер на знаење од секоја обука и стручно усовршување) и нејзина финасиска исплатливост.

- Оценката на ефектите од обуките најмалку еднаш годишно да ја вршат непосредно претпоставените за своите вработени кои биле на обуки. Оценката на ефектите од обуките и стручното усовршување да се врши во еден ист утврден образец, кој по завршувањето на оценката ќе се достави до носителот на процесот за обука и истиот ќе биде евидентиран во персоналното досие на вработениот.
- Комуникацијата со сите раководители и со сите вработени ќе претставува важен дел од процесот за обука, заради овозможување развој на самите вработени и развој на Друштвото. Неопходно е да се превземат активности во врска со одреден број на вработени во АД МЕПСО, за да постигнат повисоко ниво на професионализам и експертиза. На сите нив треба да им бидат обезбедени инструкциони алатки што ќе им овозможат самостојно стручно усовршување.
- Далечинското управување и електронското учење соодветствува на новите трендови во процесот на континуирано учење. Со ова ќе се овозможи вработените во сегментот управување со електроенергетскиот систем и другите вработени од сегментот пренос на електричната енергија да ги извршуваат нивните обврски на највисоко ниво и ќе им се обезбедат услови и вештини на најдобар начин да им служат на интересите на Друштвото. Програмите за електронско учење ќе се однесуваат на повеќе области од работењето на Друштвото. Преку овие програми ќе се овозможи пристап од сите организациони делови лоцирани на различни географски локации (сите ТС ), а вработените ќе имаат можност да го планираат своето учење согласно со нивните желби и потреби.
- Потребно е донесување на Одлука со која ќе се внесат обврските кои се однесуваат на управување и заштита на животната средина во секој опис на работните места во Правилникот за систематизација на работните места.

#### **Во врска раководењето на процеси потребно е:**

- Да се изврши сеопфатна анализа за потреба од обуки на вработените од сите организациони делови на Друштвото, а за таа цел треба да се формира тим за анализа на потреба од обуки кој ќе собира податоци за целните групи на вработените, природата на работната околина и извршување на работните задачи.
- Да се донесат адекватни одлуки за усвојување на обрасци кои ќе бидат изготвени како предлог за идентификација и адекватно решавање на конфликтите во интеракцијата меѓу процесите.
- Да се зголеми водењето сметка за обуките од аспект на приспособување на потребите од работното место или организацијата на процесот на работа во организациониот дел, а во Договорите за вработување или Анексите на договорите да се предвидат одредби во врска со обуката на вработените кои би гласеле:
  - Доколку работникот поради вршење на работите од работното место или заради усовршување и подобро извршување на работите во Друштвото бил испратен на обука на барање од работодавачот, должен е да ја заврши обуката или стручното усовршување, а по враќање од обуката во наредниот временски период, но не помалку од 5 години (во зависност од видот на обуката и износот потрошен за истата), е должен таквото стекнато знаење и вештини, оспособеност и слично, да ги применува во унапредување на процесот на работата во Друштвото.
  - Стекнатата обука и вештини истовремено работникот е должен да ги пренесува и да врши обука во текот на работењето, на вработени во Друштвото со соодветен степен на стручна подготовка со барање и согласност на претпоставениот раководител. Потребно е обуката да се сподели помеѓу вработениот кој бил на обука со останатите во организациониот дел на друштвото, со цел стекнување на вештини од конкретната област на поголем број вработени.

## Во врска следење, мерење, анализа и преиспитување, потребно е:

- Да се утврди политиката, стратегијата и да се дефинира системот на обука што ќе овозможи АД МЕРСО да ги оствари (со законот и стратешкиот план), утврдените цели - ставање на вкупните потенцијали на вработените во функција на создавање на професионална и компетентна компанија, способна да даде услуги со висок квалитет.
- Да се конкретизираат главните услови за успех:
  - да се анализира и опишува суштинската улога на обуката и развојот на вработените во АД МЕРСО во остварување на целите на Друштвото
  - да се анализира сегашното обезбедување на обука и односот кон неа, што ја чинат основата на која ќе се градат идната политика, стратегија и системот на обука
  - да се дефинираат основните принципи на политиката за обука и стручно оспособување на вработените во друштвото
  - да се прецизира (со адекватен модел) системот за обука заснован на потреби во Друштвото
  - да се изврши анализа за ризиците за успешна имплементација на обуката и да се предлагаат идните чекори.
- Раководителите на организационите делови мора да превземат конкретни активности во:
  - креирање на политика на Друштвото врз основа на анализа;
  - кохерентно координирање на политиките и постапките;
  - прибирање и управување со информации;
  - стратешко управување со давањето услуги;
  - развивање на услуги ориентирани кон корисниците - стратешко насочување;
  - развивање партнерства и тимска работа;
  - инсистирање на стандарди како: етика на вработените;
  - превенција и сузбивање на корупцијата;
  - транспарентна јавна одговорност;
  - односи со јавноста
  - елиминирање на субјетивниот фактор.

Политиката и стратегијата за обезбедување на обука и стручно оспособување на вработените во Друштвото мора да обезбедат јасно дефиниран систем за обука. За да политиката, системот и стратегијата бидат ефективни, тие мора да се изградат преку консултации со оние за кои се наменети. По превземањето на горенаведените активности ќе се овозможи утврдување на методологија за поставување на репери како можност за подобрување на процесот на обука.

- Да се врши квартална анализа на адекватно користење на креираните процедури со усвоени обрасци за разни ставки, разни извори, со цел да се превземат корективи и превентивни мерки. Експлицитно да се евидентираат влезните документи и информации со цел да се спроведе адекватна и коректна анализа.
- За да се врши обука на вработени потребно е да се изврши сеопфатна анализа за потреба од обуки а за таа цел треба да се формира тим (или работна група од сите организациони делови во Друштвото) за анализа на потреба од обуки, кој ќе собира податоци за целна група на вработени, природата на работната околина и извршување на работните задачи. Работната група формирана со решение а составена од членови од сите организациони делови во Друштвото врз основа на идентификација, мерење, контрола, следење, осигурување, превенирање и со давање на предлози за отстранување на пропустите, да донесат заклучоци со цел да се споделат добри практики во рамки на процесот на обуки.

## **Во врска подобрување, иновација и учење, потребно е:**

- Да се превземат активности (на пример со разни обрасци, анкети и сл.) во врска поттикнување кај вработените да покажат интерес за сопствено учење, развој како и учење и развој кај другите во рамки и во согласност со процесот на работа.
- Да се охрабруваат вработените да покажат иницијатива заради подобрување на нивните вештини што ќе им помогнат при извршување на нивните работни задачи согласно утврдените описи од Правилникот за систематизација.
- Да се превземат активности со цел вработените да бидат отворени и љубопитни за нови идеи и да им се предизвика или зголеми ентузијазмот за подобрување на нивните вештини и знаења.
- Да се продолжи со евиденцијата на извршените обуки а при одредувањето и креирањето на извештајот за извршени обуки да се воведат износите на трошоците, анализа на обуките кои се спроведуваат согласно процедури, обрасци и потреби со цел при утврдувањето на пропустите да се овозможи подобрување на самиот процес на обука.

## **ОДДЕЛ ЗА ОПШТИ РАБОТИ**

**Оделот за општи работи** во 2023 година предвидува работни задачи и активности во делот на: копирицата, кафекуварницата, техничкото одржување, архивата, курирскиот дел и хигиената.

Во рамките на Оделот за општи работи инкорпорирани се три служби и тоа:

- Служба за обезбедување
- Служба за општи работи
- Служба за техничко одржување и хигиена

Оделот за општи работи ќе презема активности во насока на следење и реализација на постапките за јавни набавки согласно годишната инвестициона програма, тековните одржување на хигиената, техничкото одржување на зградата, а како главна цел, одосно активност ќе биде ставањето во функција на сите планирани паметни системи, Противпожарната централа и системот за инерген гас во Административната зграда со што ќе допринесеме за намалување на потрошувачката на електрична енергија и зголемување на безбедноста во истата.

## **СЛУЖБА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ**

Планот за работа на Службата за обезбедување за 2023 година е составен од 17 точки кои ги опфаќаат сите планирани редовни активности на службата:

- Издавање на предходно одобрени патни налози за службено патување, за поедноставување на работата патните налози ќе се евидентираат електронски и истите ќе се доставуваат до Финансова оператива, воедно и ќе се внесуваат во системот за евиденција на работно време. Со овој начин на работа ќе се обидеме да ставиме ред во издавањето/исплаќањето на патни налози.
- Изработка на електронски картици за евиденција на работно време;
- Пресметка на слободни денови и издавање на обрасци за нивни користење;
- Архивирање на решенија за годишен одмор, слободни денови, службени патувања, платени отсуства, дежурства и други документи кои доаѓаат во службата и внесување на истите во системот за евиденција на работно време;
- Електронска достава на месечни извештаи за редовност на вработените до Директорите на сектор, односно подружница;

- Работниците за обезбедување ќе вршат контрола на влез и излез на службениот паркинг на АД МЕПСО, додека работниците за обезбедување распоредени во трафостаниците во сопственост на АД МЕПСО, односно ТС Дуброво, ТС Битола 1, ТС Битола 2 и РЦ Охрид ќе вршат контрола таму на влез и излез на возила;
  - Ќе се врши контрола и обиколки во одредено време низ сите објекти, односно редовни обиколки во управната зграда како и во сите трафостаници кои имаат обезбедување;
  - Раководителот на службата два пати во месецот ќе прави контрола на објектите каде има обезбедување, а еднаш во месецот ќе одржува состанок со вработените во службата за обезбедување, се со цел да се подигне нивото на функционирање на оваа Служба.
  - Ќе се прави редовно одржување на системот за контрола за влез и излез во управната зграда;
  - Планирано е да се посетат сите обуки и семинари кои се во домен на приватното обезбедување;
  - Службата за обезбедување и во 2023 година ќе се грижи за дисциплината на вработените во друштвото и ќе се обиде да ја подигне на повисоко ниво;
  - Планирани се редовни соработки со Министерството за одбрана на РМ;
  - Планирани се редовни соработки со Дирекција за класифицирани информации (ДБКИ);
  - Учество во изработка на јавни набавки согласно годишниот план за инвестиции;
  - Извршување на задачи зададени од раководителот на Оддел, Директорот на СПОР односно Генералниот директор;
- За беспрекорно функционирање на Службата неопходни се нови вработување, бидејќи е видно намален бројот на работници за обезбедување во сите објекти на АД МЕПСО.

## **СЛУЖБА ЗА ОПШТИ РАБОТИ**

### **АРХИВА**

Во 2023 година предвидено е архивата секојдневно да прима и доставува писма и пратки како во зградата до вработените, така и надвор по институции и фирми. Да се заверува секаков вид на документација во деловодниците. Да се средуваат Архивските и Документирани материјали. Во 2023 год Ќе се превземат следните активности:

- Планирано е Архивата да се подели на два дела односно Писарница во која ќе работат деловодители и курири и Архива во која ќе работат архивари.
- Ќе се изготви план за поништување на документацијата со рокови на чување на кои им завршил рокот од самото постоење на АД Мепсо кое се наоѓа во скривница. За ова ќе се ангажираат лица од државен архив бидејќи документацијата е доста стара.

### **КОПИРНИЦА**

Поради поставување на спратните принтери, обемот на работа во копирницата е намален и за функционирање е доволен само еден вработен, поради тоа вториот вработен планирано е да се користи во АРХИВА поточно за активноста за поништување на документацијата.

### **КАФЕКУВАРНИЦА**

Во 2023 година е планирано да се подигне нивото на функционирање на кафекуварница, односно во иднина е планирано да се исфрли хартиената и пластичната амбалажа и сите пијалоци да се служат исклучиво во стаклена амбалажа. Покрај оваа новина

планирано е да се подобри, односно убрза начинот на порачување на продукти од кафекуварница, а за тоа се планира да се изработи електронски систем преку кој што електронски ќе се вршат нарачки, а во истиот вработените во кафекуварница би ги внесувале сите продукти кои што ги примаат од магацин, а потоа и ги послужуваат. Овие новини планираме да ги направиме со цел да се постави ред во функционирањето на кафекуварница.

## **СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И ХИГИЕНА**

### **ХИГИЕНА**

Во 2023 година планирано е да се изготви план за одржување на хигиената во Административната зграда и трафостаниците. Овој план е неопходен за функционирање на одделението за одржување на хигиена поради тоа што вработените во административната зграда е потребно и да ротираат во дел од трафостаниците бидејќи истите не се покриени со вработени на работна позиција- Хигиеничар. Недостатокот на вработени и во иднина ќе го покриваме со повремена ротација на вработените, но ова е времено решение и не треба да стане пракса. Со планот ќе се предвидат конкретни задолженија и активности кои секојдневно ќе бидат контролирани. Во 2023 година планирано е хигиената да се подигне на повисоко ниво и со ангажирање на надворешна компанија која еднаш месечно машински ќе ги чисти подовите и тоалетите во Административната зграда а два пати во годината фасадата.

Ова одделение се соочува со недостаток на персонал и во следната година ќе бараме зголемување на бројот на вработени. Со најголем проблем се соочуваме во ТС Скопје 1/5, трафостаница во која има поголем број објекти а само една хигиеничарка како и во дел од трафостаниците кои се распоредени во внатрешноста на државата.

Со оглед на тоа дека немаме предвидено работна позиција за хортикултурно одржување а немаме ни доволно персонал, овој проблем во 2023 година ќе го решиме преку ЈН со надворешна компанија.

### **ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ**

Во делот на техничкото одржување во 2023 година планирано е да се стави во функција целиот систем за ладење и греење, санирање на линијата за топла вода, вентилација и оспособување на БМС системот. Со оглед на тоа што во 2022 год. системот ладење- греење е прилично оспособен за работа останува да го заокружине процесот на негово комплетно функционирање како и најважната ставка- негово тековно одржување. На гореспомнатите системи кај кои сеуште постојат одредени технички проблеми како и ставањето во функција на БМС системот кој во 2023 мораме интегрално да го оспособиме за употреба, ќе придонесеме за големи заштеди при потрошувачката на електрична енергија. Бидејќи БМС системот во еден дел од зградата функционира во други делови не, имаме генерално проблем со инсталираното осветлување кое понекогаш работи 24 часа.

Во 2023 година планирано е да се санира оштетената фасада на административната зграда, да се направи санација на дел од кровната конструкција а планирано е довршување и на сите преостанати ставки предвидени со проектот за Реконструкција на административната зграда.

Погоре посочените активности се од витално значење за функционирање на Административната зграда и ќе бидат главен приоритет на службата. Покрај нив ќе се решаваат и секојдневните тековни и непредвидливи активности.

# СЕКТОР ЗА ФИНАНСИКИ РАБОТИ

## ОДДЕЛ ЗА ФИНАНСИИ

### СЛУЖБА ЗА ОСИГУРУВАЊЕ

- Следење на реализацијата на Договорот за осигурувањето со сите три осигурителни компании по основ на премии, премиски стапки, фактури, за сите видови на осигурување.
- Обезбедување инвентарни броеви за новоактивираната електроопрема по локации и пријавување на истите во осигурителната компанија како би влегле во списокот и полисата за осигурително покрите.
- Пријавување на штетите на имотот, возилата и вработените, следење на истите до конечно затворање на штетниот настан.
- Водење на евиденција за пријавени, решени, нерешени имотни штети комплетирање и доставување техничката документација поврзана со имотните штети, изготвување на документ за финансиска висина на штетниот настан-вкупно оштетен имот и саатнина на ангажирани лица за санација на штетата.
- Оперативни активности кои се однесуваат на колективното осигурување
- Месечна достава на податоци за бројот на вработени со име, презиме и матичен број од фирмата
- Пријавување на повреден вработен, собирање на медицинска документација, информирање за текот на постапката и решавање на пријавата за незгода како и изготвување на приговори доколку исплатената штета не е во согласност со табелата за одредување инвалидитет.
- Преземање на дејствија околу пријавувањето на штетите по основ на каско осигурување, фотографирање на возилото, правење на Записник со преставници на осигурителната компанија, во соработка со возен парк сервисирање и поправка на возилото и обезбедување на документација за наплата на штетниот настан.
- Обезбедување на зелени картони за возилата кое ќе се користат за службено патување во странство
- Обезбедување на патничко осигурување, за службено патување во странство на наши вработени како и пријава на штета доколку настане по овој основ
- Следење и учество во постапките за спорните имотни штети и сл.
- Следење и контрола на пријавените штети на моторните возила, пријавени по основ на каско осигурување, автоодговорност, патничко осигурување,
- Активности околу наплатата на штетите и грижа за навремена и целосна исплата на истите,
- Проверка на пресметката на бонусот од осигурителната компанија и преземање на активности за навремена наплата на истиот согласно табелата за технички резултат за тековната година.
- Изготвувањето на соодветни анализи, мислења и напатствија поврзани со осигурувањето,
- Контрола и проверка на полисите за осигурување, месечните рати и фактурите за истите, како и пропратната документација (спецификации, анекси) која е поврзана со полисите,
- Соработка со надворешни институции, друштва и агенции, што ја покриваат проблематиката на осигурувањето, Агенција за супервизија на осигурувањето, Национално биро за осигурување и слично,
- Следење на севкупната Законската регулатива од областа на осигурувањето,

- Извршување и на други работи и работни задачи, покрај редовните и оние предвидени во Планот, согласно на барањата и донесените одлуки и решенија од страна на Управен Одбор, Надзорен Одбор, Генерален Директор и слично.

## СЛУЖБА ЗА ФИНАНСИСКА ОПЕРАТИВА

Службата за финансиска оператива го изготвува планот за работа за 2023 година согласно потребите и обврските на АД МЕПСО, како и важечката Законска регулатива на Република Северна Македонија и Уредбите донесени од страна на Владата на Република Северна Македонија.

Во планот за работа и работните активности на Службата за финансиска оператива за 2023 година се содржани сите редовни работни задачи и активности од безготовинско и готовинско работење и тоа:

- Секојдневно следење на состојбата на жиро сметките од деловните банки, каде АД МЕПСО е комингент, евидентирање на тековните уплати и исплати;
- Секојдневно ажурирање и доставување на Прегледи со состојба на жиро сметки до Генералниот Директор;
- Проверка на доставените фактури во однос на нивната усогласеност со склучените договори, следење на цените и количините и нивна усогласеност со договорите за јавна набавка, како и проверка на доставените фактури во поглед на нивната пропратна документација (приемници, испратници, записник, согласност за мала набавка);
- Проверка на сите доставени фактури во однос на сите задолжителни законски елементи, ликвидирање и проследување на понатамошна реализација;
- Враќање на фактури поради непотполна документација;
- Секојдневно изготвување на прегледи за комплетирани и доспеани налози за исплата и истите се доставуваат до Раководител на оддел за финансии, Координатор, Директор за финансии и Заменик Генерален директор;
- Секојдневно изготвување на Прегледи на приливи, одливи и состојба на жиро сметки и истите се доставуваат до Директор на финансии;
- Изготвување на вирмански налози за исплата на сите видови обврски кои се доставуваат до Службата за финансиско работење;
- Носење на налози во деловните банки;
- По реализација на налозите за наплата, секојдневно се врши ликвидирање на изводите;
- Ликвидирање на документација (фактури, налози, изводи и др.);
- Проверка на патни налози, се проверува дали патните налози се во согласност со доставените патарини (проверка на час, датум и местото на патување), се проверува дали има потпис од наредбодавачот за извршеното патување;
- Исплата на патарини по комплетирани патни налози;
- Правење на извештаи за дневници, изготвување на налог за исплата за секој вработен поединечно со внесена трансакциска сметка и вкупно проверен износ;
- Плаќање на административни такси, судски такси, провизии, вештачења по доставени дописи од Секторите/Подружниците;
- По доставени уредно изготвени Решенија за јубилејни награди, надоместоци за отпремнина, надоместоци за боледување, надоместоци за смрт на член на семејство на вработен, надоместоци за новороденче, надоместоци за смрт на вработен, се изготвуваат налози за исплата како и се врши пресметка и уплата на персонален данок на доход во програмот на УЈП;
- По Одлука на Владата на Република Северна Македонија се врши навремено (секој месец) пресметка и исплата на членовите на Надзорниот одбор месечен пашал,

- телефон и надомест за превоз со сопствено возило за членовите со место на живеење надвор од Скопје како и пресметка на персонален данок за истите исплати;
- Пресметка и исплата на одвоен живот;
  - Секојдневно изготвување на Касовиот извештај и проверка на салдо со готовина во каса и салдо во Извештајот со цел да не се надмине касовиот максимум;
  - Подигање на готовински средства од банка;
  - Проверка и ликвидирање на калкулации од странски фактури, како и обезбедување на потписи за понатамошно книжење на истите;
  - Вршење на интерна комуникација со колегите во врска со тековните активности;
  - Редовна комуникација со наши комитенти за наплата по фактури и за останатите потреби во доменот на работата на Службата за финансиска оператива;
  - Следење на наплата на побарувања и нивна евиденција, како и известување за неплатени фактури до ОЕПС и ОПЕЕ;
  - Праќање опомена пред тужба кај должници;
  - Продолжување на важност на банкарски гаранции за предлог за трајна експропријација за изградба на ДВ;
  - Согласно доставени предлози за утужување спроведени се Вештачења - Доставување на барани податоци од страна на надворешната Ревизија;
  - Изготвување на Прегледи за старосна структура на побарувањата;
  - Постапување по пристигнати дописи и нивно процесуирање, а по комплетна проверка се доставуваат потребните информации и доколку е потребно се доставуваат и потребните документи;
  - Изготвување на месечен Преглед на вкупни Приходи и Расходи и истиот се доставува до Директор за финансии;
  - По Одлука на УО, Решение од Министерство за правда и склучени Договори ќе се врши исплата на донации;
  - Изготвување на старосна структура на побарувања и камати за Пописната комисија;
  - Обезбедување на Бонитет од Централен Регистар на Северна Македонија и Потврда за платени даноци од УЈП како и
  - Пресметка на каматни листи на комитенти за задоцнето подмирени побарувања

## **СЛУЖБА ЗА ТЕКОВНО ДЕВИЗНО РАБОТЕЊЕ**

Планот за работа на Службата за тековно девизно работење за 2023 година е изготвен согласно очекуваните барања на компанијата за 2023 година, важечката Законска регулатива на РСМ, Уредбите на Владата на РСМ, Одлуките и Упатствата пропишани од НБРСМ, Министерството за финансии на РСМ, Царинската Управа, деловните банки и други меродавни институции.

Планот за работа и работните активности на Службата за тековно девизно работење за 2023 година ги опфаќа сите планирани редовни работни задачи и активности од доменот на тековното, безготовинско и готовинско девизно работење и тоа:

- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени комерцијални девизни договори за набавка на стоки и услуги, согласно Законот за ЈН, а финансирани од сопствени средства.
- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени девизни договори во рамките на ОЕПС (ИТЦ договор, договори со трговците на електрична енергија, со ЦАО, ЕМС, ЕСО ЕАД, за аукција на капацитети, покривање на загуби, договори со ЕНТСО-Е, договорот со ЈАО за увоз и извоз на електрична енергија за компензација на несаканите отстапувања во електроенетгетскиот систем, договори за увоз и извоз на електрична енергија за терциерна регулација и други.

- Финансиско следење и финансиска реализација на склучени девизни договори во рамките на ОПМ за набавка на опрема и услуги наопходни за унапредување и одржување на преносната мрежа, финансирани од сопствени девизни средства.
- Финансиска реализација на сите останати потребни увозни услуги и стоки, неопходни во процесот на работење на компанијата, врз база на меродавни девизни документи и потребни одобрувања, согласно законската регулатива и интерната процедура.
- Лицитации и купопродажба на потребни девизни средства.
- Затварање на доспеани тековни девизни обврски по сите основи.
- Фактурирање на девизни побарувања по сите основи.
- Вложувања во странство, редовно пратење и известување во надлежни институции.
- Обезбедување на потребни готови девизни парични средства и нивно следење.
- Обезбедување на девизни платежни инструменти и нивно следење.
- Обезбедување на инструменти за финансиско обезбедување и нивно следење.
- Проверка на доставени инструменти за финансиско обезбедување од други правни лица.
- Редовно превземање, ажурирање и ликвидирање на документацијата произлезена од тековното девизно работење ( изводи и повратно обработени налози 1450, 743, 746 и др. ).
- Евидентирање на останати банкарски документи, нивна проверка и комплетирање, како и понатамошно нивно проследување на дообработка во соодветна служба.
- Проследување за понатамошна обработка на пристигнатите девизни приливи, согласно законската регулатива.
- Редовна обработка на сите извршени девизни уплати и исплати, нивно комплетирање со пропратната документација и изработка на калкулации неопходни за спроведување на потребната книговодствена евиденција на истите.
- Редовно следење на девизната ефективна евиденција на прометот.
- Редовна обработка и ликвидирање на доставените налози за извршени службени патувања во странство, нивно администрирање, понатамошно проследување и регистрирање во касовиот извештај.
- Редовно изготвување на девизниот касов извештај негово проследување.
- Редовно изготвување на прегледот на доспеаните девизни обврски.
- Редовно изготвување на прегледот за издадени девизни фактури.
- Редовно изготвување на прегледот за наплатени девизни побарувања.
- Редовно изготвување на прегледот за исплатени приходи во странство кои подлежат на дополнително оданочување.
- Прием, проверка и обработка на секое доставено барање и изработка на потребната документација за обезбедување на девизни средства по доспеаните девизни обврски.
- Прием, проверка и обработка на секое доставено барање и изработка на потребната документација за наплата на секое девизно побарување.
- Редовно ажурирање и изготвување на извештај за сите направени трансакции и нивно проследување до соодветната служба.
- Редовен прием на новата документација и регистрација на истата, во форма во која документот тоа го налага.
- Обработка на сите податоците за уплатените даноци по задршка и изготвување на извештајот ДД-И за потребитите на УЈП.
- Обработка на потребните податоци за евиденција во КИПО за потребите на НБРСМ.
- Обработка на потребните податоци и изготвување на извештајот ВС 11 за потребите на НБРСМ.
- Обработка на потребните податоци, нивно шифрирање согласно пропианите шифрарници и изготвување на извештајот за потребите на Државниот заводот за статистика на РСМ.

- Изготвување на барања до УЈП, за даночни регистрации и за даночни ослободувања од данокот на приход што странските правни лица го остваруваат во РСМ и нивна евиденција.
- Водење книга на регистрирани странски субјекти кој остваруваат приходи во РСМ а кој се предмет на дополнително оданочување, како и на добиени решенија за ослободување од истите таму каде што условите се исполнети согласно законската регулатива.
- Водење на книга за излезни фактури со пропратни податоци.
- Водење на книга на влезни фактури со податоци за калкулации.
- Водење книга за евиденција на изводи по сметки и по банки.
- Водење книга за евиденција на калкулации.
- Водење на книга за извршени службени патувања во странство по лица.
- Оформување, проверка и ликвидирање на влезна и излезна, основна и пропратна документација, по сите основи ( документи 1450, 1451, 743, 746, КИПО, РДО, ЗД-ДО, ДД-И, ВС-11).
- Изработка на документација за фактурирање и распоредување на тековни девизни приливи.
- Изработка на документација и затварање на доспеаните тековни девизни обврски.
- Деловна кореспонденција и комуникација со институциите како НБРСМ, УЈП, Царинска Управа, овластен шпедитер, деловни банки и други, при обезбедувањето на сите потребни потврди, решенија, даночни ослободувања, УЦД, ИЦД, регистрации, редовни и вонредни извештаи согласно законската регулатива.
- Изготвување на потребните интерни извештаи.
- Изготвување на потребните екстерни извештаи.

Вработените од оваа Служба во 2023 година ќе земаат по потреба учество во работењето на одредени комисији, во изработка на тендерски документи, во работењето со ревизорската кука ангажирана во изготвувањето на годишниот ревизорски извештај, како и во извршувањето на други активности, по барање на претпоставените или кои ќе произлезат од веќе прифатените задолженија.

## **СЛУЖБА ЗА КРЕДИТИРАЊЕ НА МЕЃУНАРОДНИ ПРОЕКТИ**

Службата за кредитирање на меѓународни проекти во својот план за 2023 година ги опфати сите тековно потребни активности во доменот на кредитното девизно работење согласно важечките законски прописи и склучените договори, но и согласно тековните барања на компанијата, деловните банки како и надлежните државни институции.

Планот на работните активности во Службата за кредитирање на меѓународни проекти ги опфаќа следните активности:

- Следење на финансиската реализација на договорите финансирани од заемите: ЕБРД 44114, ЕБРД 46274 .
- Лицитација и купопродажба на потребни девизни средства.
- Оформување на потребна девизна документација.
- Затварање на доспеани девизни обврски.
- Обезбедување на девизни платежни инструменти и нивно следење.
- Изготвување на потребни девизни извештаи: НД2, НД3, НД4, М1, се за потребите на институциите кои го следат девизното работење.
- Изготвување на интерни извештаи.
- Редовно превземање, од сите деловни банки, и обработка на документацијата произлезена од тековното девизно работење одн. изводите и повратно обработените налози 1450, 743, 746 и др.

- Задолжително евидентирање на сите банкарски документи, нивна проверка и комплетирање, како и понатамошно нивно проследување на дообработка во соодветна служба.
- Проследување за понатамошна обработка на пристигнатите девизни приливи, согласно законската регулатива.
- Редовно изготвување на прегледот на доспеаните обврски.
- Редовно изготвување на прегледите на дозначените средства во странство по договорите финансирани од меѓународните заеми како и прегледите на платените обврски по домашни компоненти со користење на средствата од истите заеми.
- Редовна проверка на секое доставено барање, со изработка на потребната документација за обезбедување на девизни средства по доспеаните меѓународни обврски.
- Комплетирањето на сите банкарски документи произлезени од секоја трансакција и проследувањето на понатамошна обработка во соодветна служба.
- Интерен извештај за сите направени трансакции.
- Редовен прием на новата документација и регистрација на истата, во форма во која документот тоа го налага.
- Обработка на сите документи за извршените директни влечења по заемите, каде е тоа предвидено.
- Обработка на пристигната документација за плаќања од меѓународните заеми, а за плаќања по домашни компоненти, продажба на девизни средства од специјалните девизни сметки.
- Проверка и обработка на документацијата за обезбедување на покрите по доспеани рати и трошоци по девизните кредити и тоа: ЕИБ 22332, ИБРД 8044, ЕБРД 44114, како и ЕБРД 46274.
- Изготвување на редовните и задолжителни извештаи за сите направени кредитните плаќања, како и за сите настанати промени во рамките на меѓународните кредити и нивно доставување во пропишана форма до надлежните институции, и тоа: за секоја промена, до НБРМ; за секоја промена, до меѓународните финансиски институции до 45 ден од наредниот месец; за месечните активности до 15 ден од наредниот месец до Министерството за финансии; за сите кредити, збирно, до Министерството за финансии до 15 ден во наредниот месец; за месечните движења во рамките на сметките до 15 ден до НБРМ; за секоја кредитна промена до 5 ден, до НБРМ.

Согласно склучените договори за заем со меѓународните финансиски институции и плановите на АД МЕПСО за обезбедено покрите, се планира плаќање на ануитетите по: Заемот ЕИБ 22332, ИБРД 80440, ЕБРД 44114 и ЕБРД 46274.

Се планира да се извршат сите потребни проверки, да се изготви целокупната пропратна документација и да се извршат плаќањата согласно усвоената Годишна инвестициона програма за 2023 година, по склучените договори кои се финансираат од заемите ЕБРД 44114 и ЕБРД 46274, од специјалните сметки отворени во Шпаркасе банка и ЦКБ. Освен средства од заем, за истите договори се планираат и плаќања од сопствени средства, согласно усвоената Годишна инвестициона програма за 2023 година.

Вработените од службата во 2023 година ќе земаат учество во работењето на одредени комисии, во изработка на тендерски документации, во работењето со ревизорската куќа ангажирана во изготвувањето на годишниот ревизорски извештај, изработка на пресметки и прегледи за потребите на Оддел за смертководство во доменот на кредитното девизно работење.

Службата за кредитирање на меѓународни проекти во својот план за 2023 година вклучува и извршувањето на други активности, по барање на претпоставените или кои ќе произлезат од веќе прифатените задолженија.

## ОДДЕЛ ЗА СМЕТКОВОДСТВО

Во Одделот за сметководство за 2023 година се планираат следниве редовни работни задачи и активности:

- Прием на комплетирани и потпишани влезни фактури кои се однесуваат на тековното работење на АД МЕПСО;
- Прием на комплетирани и потпишани влезни фактури кои се финансирани со заеми од меѓународни кредитни институции како што се Светска банка, ЕБОР и ЕИБ;
- Прием на излезни фактури за надомест за загушување од спроведени неделни, месечни и годишни аукции за право на користење прекугранични преносни капацитети на интерконективните врски на ЕЕС на Република Македонија, фактури за користење на преносната мрежа, пазарот со електрична енергија, фактури за порамнување на отстапувањата и итн.;
- Прием на денарски банкови изводи;
- Прием на девизни банкови изводи;
- Прием на денарски касови извештаи;
- Прием на девизни касови извештаи;
- Прием на месечни извештаи за изработени часови за исплата на плата на вработените;
- Контрола на сите горе наведени документи ( фактурите да бидат со сите пропратни документи, почнувајќи од барања, испратница, приемница, издатница), изводите да бидат поткрепени со соодветни налози за плаќање кои ќе соодветствуваат со истиот, касовите извештаи да бидат исто така поткрепени со соодветни документи кои се потребни;
- Припрема за книжење на горенаведената целокупна документација;
- Контирање на сите горенаведени документи;
- Книжење во главна книга на горенаведените документи;
- Анализа на исправноста на книжењето и издавање на налози за книжење;
- Изработка на збирни прегледи на контираната документација на налозите за книжење;
- Анализа и контрола на исправноста на книжењето и издавањето на налозите за исправка;
- Изготвување на месечни извештаи за репрезентација;
- Изготвување на месечна ДДВ пријава;
- Пресметка на месечна и годишна амортизација за основни средства;
- Месечно усогласување на сметководствената евиденција на основни средства со финансиската евиденција;
- Активирања на инвестиции во тек;
- Пресметка на месечни трошоци на сировини и материјали, резервни делови на залиха и ситен инвентар во склоп на материјалното работење;
- Месечно усогласување на материјалната сметководствена евиденција со финансиската евиденција;
- Изготвување на листи за боледувања;
- Изготвување на М4 обрасци;
- Изготвување на М8 обрасци;
- Изготвување на месечен образец ТРУД 1 за ДЗС;
- Изготвување на листи на кредитно задолжување на вработените;
- Издавање на потврди за висина на нето и бруто плата и кредитна задолженост на вработените;
- Усогласување на жиро сметките и другите издвоени сметки;
- Изготвување на конфирмации;
- Изготвување на месечен МДБ образец;
- Изготвување на ИОС обрасци;

- Изготвување на пописни листи и усогласување на фактичка со сметководствена евиденција;
- Изготвувања на квартален извештај ДВ.КВ.ИН за потребите на Заводот за статистика;
- Изготвување на извештај ИНВ.01 за Заводот за статистика;
- Учество во работењето на одредени комисии ;
- Комуникација (усна и писмена) со вработени и институции, правни субјекти-деловни партнери за прашања од сметководствено-финансиска природа;
- Изготвување на завршна сметка на АД МЕПСО за 2022 година;
- Изготвување на посебни финансиски извештаи кон годишната сметка на АД МЕПСО за 2022 година;
- Изготвување на консолидирана завршна сметка за 2022 година;
- Изготвување на посебни финансиски извештаи кон консолидираната сметка на АД МЕПСО за 2022 година;
- Ангажман при вршење на ревизија од страна на избраниот независен ревизор за Завршна сметка и Консолидирана завршна сметка како и посебните финансиски извештаи и консолидираните финансиски извештаи за 2022 година.

## **ОДДЕЛ ЗА КОМЕРЦИЈАЛНИ РАБОТИ**

Во 2023 година Планот за работни активности на Одделот за комерцијални работи ги опфаќа следниве редовни работни задачи и активности:

### **Следење на реализација на претходно склучени договори**

Во делот кај претходно склучените договори се извршуваат следните активности: прием на фактура, комплетирање со сите потребни документи, проверка дали е изготвена согласно договорот, дали предметот на договорот е реализиран во рок, доколку не е се изготвува документација за санкционирање на Носителот на набавката, се изготвува Преглед кој ја прати фактурата во кој е наведен носителот на набавката, бројот на договорот, вредност на која е склучен договорот, искористена вредност и вредност која останува за реализација и кон комплетната документација што ја прати фактурата, за плаќање се додава и Листа за превземање на финансиски обрски согласно Процедурата, односно се следат договорите од моментот на склучување до нивно истекување или исцрпување.

### **Спроведување постапки за јавна набавка**

Спроведување постапки за јавни набавки согласно Законот за јавните набавки и Процедурата за набавка во АД МЕПСО, и тоа:

- проверка на барањата и давање забелешки по нив;
- изготвување на тендерска документација,
- изготвување на одлука за јавна набавка,
- објава на технички дијалог – претходна проверка на пазарот, доколку е предвидено,
- изготвување на записник по спроведен технички дијалог – претходна проверка на пазарот,
- преработка на тендерска документација по спроведен технички дијалог – претходна проверка на пазарот, доколку е потребно,
- објавување на оглас преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки и Службено гласило на Европска унија, доколку е потребно,
- одговарање на прашања од понудувачите, доколку ги има,
- преработка на тендерска документација по поставени прашања, доколку е потребно,
- изготвување записник од јавното отворање,

- проверка на сите понудувачи дали имаат негативна референца,
- проверка на сите понуди дали имаат аритметичка грешка,
- доставување на барање за прифаќање на аритметичка грешка до понудувачите, доколку има грешка,
- изготвување на барање за дополнителна документација, доколку има потреба,
- закажување на е-аукција доколку истата е предвидена и доколку има две прифатливи понуди,
- изготвување на допис до барателите за пренамена на средства или поништување на постапката, доколку е потребно,
- побарување на документи за утврдување на способноста доколку е потребно, кај поедноставена отворена постапка,
- изготвување на извештај од спроведената постапка,
- изготвување одлука за избор или поништување,
- изготвување и прикачување на ЕСЈН известување до понудувачите за извршен избор/не избор,
- објавување на известување за поништена постапка преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- вршење на процентуално намалување на понудата по е-аукција доколку била предвидена,
- изготвување на договор,
- усогласување на договорот со Носителот на набавката;
- склучување на договор,
- писмено доставување на примерок од склучен договор до барателите и лицата задолжени за реализација на договорот,
- објавување на известување за склучен договор преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- објавување на известување за реализиран договор преку ЕСЈН во Бирото за јавни набавки,
- следење на реализација на Планот за јавните набавки.

## **Останати активности**

- реализирање на мали набавки согласно член 40 од ЗЈН, подготвување документација и водење регистер за степенот на годишна реализација,
- изготвување одговори на примени жалби, комплетирање документација по истите и доставување до Државна комисија за жалби по јавни набавки преку ЕСЈН,
- изготвување на сите денарски излезни фактури,
- изготвување повеќе барања за продолжување на важноста на понудите, банкарските гаранции за учество, за платен аванс и за квалитетно извршување на договорите,
- неделно изготвување на извештаи за постапки и договори во тек,
- комплетирање со потписи на сите одлуки, записници, извештаи, договори и други документи кои се дел од постапката,
- експедитирање по оперативни чинители на сите влезни фактури од моментот на приемот во Секторот за финансиски работи, изготвување на дописи за враќање на истите каде што е потребно,
- изготвување документација за времен извоз на стоки и испраќање до испорачателите на поправка во гарантен рок,
- изготвување на документација и учество во спроведување на постапка за продажба на отпаден материјал,
- учествување на комерцијалните референти на секое јавно отворање на понудите како членови на комисијата за јавни набавки,
- учествување на комерцијалните референти во евалуација на понудите како членови на комисијата за јавни набавки,

- еден вработен од Одделот за комерцијални работи го води магацинот кој е сместен во управната зграда на АД МЕРСО, а шест вработени во Одделот за комерцијални работи ги водат магацините во трафостаниците.

# КАБИНЕТ НА ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР

## СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОРИ

Тековни состаноци со Генералниот Директор и советниците во насока на координирање на задачите и активностите.

Анализирање, следење и динамика на остварување на сметководствените податоци и финансиски, оперативни податоци (Бруто биланс, Биланс на состојба, Биланс на успех, финансиски резултат);

Изготвување на анализи околу динамиката на реализација на проектите. Изработување на анализи за остварените финансиски податоци, за краткорочен, среднорочен и долгорочен период;

Планирање на финансискиот резултат на компанијата, согласно планираните приходи и расходи, согласно планираните, одобрените регулирани тарифи за регулираната дејност пренос и планираните пренесени количини и согласно усвоените деловни политики;

Изготвување на низа финансиски и економски анализи како член на работната група за “Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточен регион”;

Планирани состаноци со претставници од Министерството за Финансии, Министерството за Транспорт и врски, Министерството за економија, како и СЕП околу подготовката на потребната документација за аплицирање за грант за проектот “Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточен регион”;

Остварување на состаноци со членовите на работната група за проектот “Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточен регион”;

Следење и спроведување на Правилникот за начинот и условите за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за пренос на електрична енергија и организирање и управување со пазарот на електрична енергија;

Учество во изготвувањето на материјалите поврзани со Барањето за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за регулираната дејност пренос на електрична енергија;

Изготвување на финансиски анализи за ЕБРД;

Подготвување на извештаи околу состојбата на сметките, приливи и одливи (девизни и денарски сметки) на АД МЕПСО;

Изготвување на компаративни финансиски анализи за работата на АД МЕПСО и доставени до РКЕ;

Изготвување на Барање за цена до РКЕ;

Постојана комуникација со претставниците на Владата на Република Северна Македонија околу енергетската ситуација.

Работни состаноци и координација како член на работна група за Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточен регион.

Изработка на квартален извештај за периодот од 01.04-30.06.2022г., втор квартал Q2 2022 за работењето на кабинет на ГД.

ЈАВНА НАБАВКА “НАДЗОР НА РЕКОНСТРУКЦИЈА НА АДМИНИСТРАТИВНА ЗГРАДА НА АД МЕПСО”. Реализација на Договор за надзор на работите за завршување на градбата реконструкција на Управната зграда на АД МЕПСО и добивање на употребна дозвола.

Јавни набавки на АД МЕПСО - Спроведување на постапките за јавни набавки.

## Активности во рамките на заемот 44114: Компонента 4

### Лот 6 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Пробиштип

- Проектните активности се завршени, во тек е гарантен период.

#### **Лот 4 - 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Овче Поле**

- Проектните активности се завршени, во тек е гарантен период.

#### **Набавка и инсталација на нова релејна заштита**

- Проектните активности се завршени, во тек е гарантен период.

#### **Лот 2 110 kV ОНТЛ ТС Велес 1 – ТС Овче Поле**

- Вклучен е во Годишниот план на Оддел за инвестиции и развој.

### **Активности во рамките на заемот од ЕБОР 46274: Компонента 5**

#### **Набавка и монтажа на опрема за 400/110 kV ТС Дуброво**

- Вклучен е во Годишниот план на Оддел за инвестиции и развој.

## **СЛУЖБА ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА**

Годишниот план за 2023 година е изготвен врз основа на Стратешкиот план за период од 2022 до 2024 година на Службата за внатрешната ревизија донесен од страна на Генерален директор на АД МЕПСО.

Во него се содржани активностите на внатрешната ревизија во врска со остварувањето на целите на Службата за внатрешна ревизија од Стратешкиот план за периодот од 2022-2024 година со што се одредени целите, опфатот и ресурсите кои се потребни за извршување на секоја поединечна ревизија за 2023 година.

Во случај на потреба, а поврзано со значителните промени кои може да се појават во работењето во текот на годината и кои влијаат на активностите на внатрешната ревизија, Годишниот план ќе се ажурира.

Секоја промена на Годишниот план ја одобрува Генералниот директор на АД МЕПСО.

### **Усогласеност на планираните ревизии со Стратешкиот план**

Поединечните ревизии планирани за 2023 година усогласени се со усвоениот Стратешки план за ревизија за период од 2022-2024 година. Односот помеѓу задачите кои се планирани во стратешкиот и годишниот план прикажан е во следната табела:

<b>Приоритетни области на ревизија во првата година на Стратешкиот план</b>	<b>Планирани ревизии во тековната година</b>
Ревизија на системот на контроли во Подружница ОПМ	Систем на контрола во процесот на работењето во трафостаниците Систем на контрола во процесот на работењето на далеководните екипи и одржување на далекуводна мрежа
Ревизија на системот на контроли во Сектор за финансиско работење	Искористеност на кредитни линии Успешност – реализација на остварувањето на ГИП-от по организациони единици

Табела 1: Врска на планираните ревизии во Стратешкиот и Годишниот план

## Активности поврзани со остварувањето на целите на внатрешната ревизија

Внатрешна ревизија ќе ги спроведе следните активности и поединечни ревизии со цел реализација на поставените цели, односно насоката на работа на внатрешната ревизија:

Бр.	Цел на внатрешната ревизија	Активности на внатрешната ревизија остварување целите	на за на	Планирање на поединечните ревизии
1.	Подобрување на системите за извршување на работите и системите на внатрешна контрола во стручните сектори	Ревизија на системот на контроли Секторот ОЕПС Ревизија на системот на контроли во Подружница ОПМ	на на во на на во	Систем на контрола во процесот на работењето во трафостаниците Систем на контрола во процесот на работењето на далеководните екипи и одржување на далеководна мрежа
2.	Подобрување на системите за извршување и системите на внатрешна контрола во финансиското работење	Ревизија на Секторот за финансиски работи	на за	Искористеност на кредитни линии Успешност – реализација на остварувањето на ГИП-от по организациони единици

Табела 2: Активности поврзани со остварувањето на целите на Секторот за внатрешна ревизија

Спроведувањето на активностите од Годишниот план придонесуваат на остварувањето на целите на ревизијата, односно Службата за внатрешна ревизија во АД МЕПСО, а тоа е обезбедување на дополнително уверување на раководителот и раководството на АД МЕПСО дека спроведувањето на механизмите за управување и контрола е соодветно, економично и конзистентно со општо прифатените стандарди и националното законодавство.

Службата за внатрешна ревизија му обезбедува на раководителот на АД МЕПСО анализи, препораки, совети и информации за прегледаните активности.

## Ревизии пренесени од претходната година

Двете планирани ревизии се пренесени од Годишниот план за 2022 година.

## Поединечни ревизии во 2023 година

Внатрешна ревизија во 2023 година ќе ги спроведе следните поединечни ревизии поради реализација на целите кои се дефинирани во Стратешкиот план за период од 2022-2024 година како што следува:

Име на ревизијата:	Систем на контрола во процесот на работењето во трафостаниците
Ниво на ризик (висок, среден, низок):	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Проверка на системот на контрола и процесот на работењето на трафостаниците, по зачестените кражби на опрема и материјали во самите трафостаници
Опфат на ревизијата:	Сите трафостаници на АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	Подружници ОЕПС и ОПМ
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Комбинирана ревизија

Име на ревизијата:	Систем на контрола во процесот на работењето на далеководните екипи и одржување на далекуводна мрежа
Ниво на ризик (висок, среден, низок):	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Ревизија на активности, методи, стандарди, снабденост, опрема за одржување на далекуводна мрежа
Опфат на ревизијата:	Сите далекуводни екипи на АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	Подружница ОПМ
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Комбинирана ревизија

Име на ревизијата:	Искористеност на кредитни линии
Ниво на ризик (висок, среден, низок):	СРЕДЕН
Цел на ревизијата:	Анализа на моментална состојба, финансиска анализа и влијание на финансиските перформанси во реализација на инвестиционите проекти на АД МЕПСО
Опфат на ревизијата:	Сектор за СФР
Организациони единици вклучени во Ревизијата	Сектор за СФР
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Ревизија на усогласеност и успешност

Име на ревизијата:	Успешност – реализација на остварувањето на ГИП-от по организациони единици
Ниво на ризик (висок, среден, низок):	ВИСОК
Цел на ревизијата:	Усогласување на реалните потреби со реалните можности и причини за отстапување од поставените цели на работење
Опфат на ревизијата:	АД МЕПСО
Организациони единици вклучени во Ревизијата	АД МЕПСО
Институции во надлежност	/
Ревизорски методи:	Ревизија на усогласеност и успешност

Планираните ревизии ќе бидат спроведени според следниот распоред:

Име на ревизија	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Систем на контрола во процесот на работењето во трафостаниците	x	x	x	x	x	x						
Систем на контрола во процесот на работењето на далеководните екипи и одржување на далеководна мрежа							x	x	x	x	x	x
Искористеност на кредитни линии	x	x	x	x	x	x						
Успешност – реализација на остварувањето на ГИП-от по организациони единици							x	x	x	x	x	x

Табела 3: Годишен план за ревизија – приказ по месеци

## Други активности на внатрешната ревизија

Реден број	Активности	Период на извршување (квартал/година)	Потребни финансиски средства
1.	Обуки	2023 година	800.000,00 ден
2.	Ревизија на дадени препораки по ревизорски извештаи и ефектите од нивната реализација во 2021 - 2022 година	2023 година	
3.	Ажурирање на Стратешкиот и изготвување на Годишниот план за следната година	2022 година	
4.	Можноста за извршување на ревизии на барање на раководството (ad hoc ревизии)	2023 година	
5.	Организацијата на квартални/полугодишни извештаи, состаноци и сл.)	2023 година	

## Утврдување на можен број на ревизорски денови во годината

Можен број на ревизорски денови во тековната година се пресметува за секој ревизор во Службата за внатрешна ревизија.

## **Пресметката на потребното време за активностите во Годишниот план**

Годишниот план ќе се изведува во текот на целата календарска 2023-ра година, со расположливиот потенцијал на Службата за внатрешна ревизија на АД МЕПСО.

Со споредување на потребите за ресурси со вистинскиот број на внатрешни ревизори во Службата за внатрешна ревизија произлегува дека Службата нема доволно ресурси за исполнување на целите од овој Годишен план.

## **Заклучок**

Годишниот план на Службата за внатрешна ревизија за 2023 година, ќе придонесе за подобрување на системите за извршување на финансното работење и системите на внатрешна контрола, подобрување на системите за извршување на работите и системите на внатрешна контрола во стручните сектори, како и подобрување на ефектите во работењето на субјектот согласно имплементирањето на дадените препораки.

Исто така, ќе обезбеди дополнително уверување на раководителот и раководството на АД МЕПСО дека спроведувањето на механизмите за управување и контрола е соодветно, економично и конзистентно со општо прифатените стандарди и националното законодавство.

## **СЛУЖБА ЗА ОПЕРАТИВЕН КОНТРОЛИНГ**

Во текот на 2023 година Службата за оперативен контролинг планира да ги реализира следните активности:

- Активности поврзани со отпочнување на постапки за јавни набавки – проверка на барања за јавни набавки согласно предвидените средствата во Годишната Инвестициона програма на АД МЕПСО (ГИП), Планот за останати потреби за набавка на АД МЕПСО (ОПН) и Планот за јавни набавки на АД МЕПСО (ПЈН);
- Следење на реализација на ГИП, ОПН и ПЈН преку следење на бројот на реализирани постапки за јавни набавки и преку следење на ангажираноста на планираните средства во ГИП, ОПН и ПЈН за отпочнатите постапки за јавни набавки;
- Консолидација на плановите за работа на сите подружници и сектори во АД МЕПСО и поддршка за нивна реализација преку пренамена на планираните средства во ГИП, ОПН и ПЈН. Сите планирани проекти од подружниците и секторите во АД МЕПСО што поради технички или финансиски пречки доцнат со реализација или активностите во склоп на проектите се откажуваат или пролонгираат за одреден период, Службата за контролинг ги следи потребите и врши пренамена на планираните средства за овие проекти во проекти кои имаат забрзана реализација;
- Службата за контролинг во соработка со Секторот за правни и општи работи по донесување на Одлуки за пренамена на средства од страна на УО на АД МЕПСО, врши ажурирање на Годишната Инвестициона програма, Планот за останати потреби за набавки како и Планот за јавни набавки во текот на целата година. Доставениот ажуриран План за јавни набавки на АД МЕПСО до Службата за комерцијални работи истиот го објавува на веб страната во Бирото за јавни набавки;
- Во текот на годината се води дата база на договори склучени помеѓу АД МЕПСО и носителите на договорите по објавени Јавни набавки како и следење на реализација на истите. Дополнително во соработка со Одделот за инвестиции и развој се обновува и дата базата на договори склучени помеѓу АД МЕПСО и носителите на договорите по објавени меѓународни тендери со средства обезбедени од кредитните линии на ЕИБ/ЕБОР и средства обезбедени од ГРАНТ-ови;

- Службата во координација со подружниците/секторите изготвува Годишен Извештај од работењето на АД МЕПСО за изминатата 2022 година, План за работење на АД МЕПСО во 2023 година како и Квартални Извештаи за работењето на АД МЕПСО;
- Во координација со Служба за управување со квалитет, животна средина и стандардизација учествува во одржување на воспоставениот систем ISO 50001 преку учество во интерни проверки;
- Следење на обука за оперативен контролинг, со цел проширување на компетенциите на Службата, вршење дополнителни анализи и изготвување нови планови и дата базата на податоци за следење на оперативно работење на АД МЕПСО;
- На крајот од секој квартал Службата изготвува Извештаи од реализацијата по планирани проекти во сите подружници и сектори согласно ГИП, ОПН и ПЈН и истиот го доставува до Генералниот Директор и Директорите на подружниците и секторите;
- Службата изготвува Годишна Инвестициона програма на АД МЕПСО (ГИП), План за останати потреби за набавка на АД МЕПСО (ОПН) и План за јавни набавки на АД МЕПСО (ПЈН) за наредната 2023 година во согласност со оперативните и капиталните потреби на сите подружници и сектори.

## ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ПЛАН И АНАЛИЗА

Планот за работа за 2023г на Одделение за план и анализа, за 2023 година ги опфаќа следниве редовни работни задачи и активности:

- изработување на методологии за разни анализи, информации и извештаи, процедури и слично;
- учествува во изработката на разни интерни акти и правилници од областа на економско–финансиското работење, планирањето, тековното работење и слично,
- соработување со надворешни институции, комисии и организации за прашањата од економско финансиското работење;
- изработување на анализи за остварените финансиски податоци, за краткорочен, среднорочен и долгорочен период;
- анализирање, следење и динамика на остварување на сметководствените податоци и финансиски, оперативни податоци (Бруто биланс, Биланс на состојба, Биланс на успех, финансиски резултат);
- изготвување економско – финансиски информации со компаративна анализа на остварените приходи и расходи, побарувања, обврски, ненаплатени побарувања, неподмирени обврски, кредитни обврски, основни средства, обртни средства, залихи, движење на капиталот, инвестициони активности, финансиски резултат и слично;
- следење и динамика на остварување на бруто платите на вработените, структурална анализа на истите, следење и анализа на вкупниот број на вработените, по квалификациона, старосна, полова структура и слично;
- следење и анализа на податоците за релизираните, остварените и планираните пренесени количини на електрична енергија;
- следење и анализа на остварените, реализираните количини на технички загуби, трошоците за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносната мрежа -техничките загуби, остварената цена од набавката на техничките загуби;
- следење и анализа на остварените и планираните приходи и трошоци од алокација на прекуграничните преносни капацитети, согласно Правилата за доделување на прекугранични преносни капацитети усвоени од страна на РКЕВУ;
- следење на приходите и трошоците од користењето на интерконективните системи, кои произлегуваат од ИТЦ механизмот за пресметка – транзит на електрична енергија;
- следење и анализа на сопствената потрошувачка на електрична енергија на електропреносниот систем оператор;

- следење и анализа на трошоците за балансен капацитет, (aFRR балансен капацитет и mFRR балансен капацитет) на месечно, квартално и годишно ниво;
- следење и анализа на елементите од балансниот механизам (aFRR балансна енергија и mFRR балансна енергија за регулација надолу), приходна страна од балансниот механизам;
- следење и анализа на елементите од балансниот механизам (aFRR балансна енергија и mFRR балансна енергија за регулација нагоре), расходна страна од балансниот механизам;
- следење и анализа на динамиката на остварувањата на приходите од балансирањето-отстапувањата на најавените и превземени количини, очекуваните трошоци од отстапувањата кои се предвидени дека ќе се остварат согласно најновите законски одредби;
- следење и анализа на приходите и расходите од компензацијата на несаканите отстапувања на контролната област управувана од страна на АД МЕПСО; приходи и расходи од Fscar механизмот, кој почна да се имплементира од 01 јуни 2021 година;
- изготвување на редовни финансиски извештаи по квартали, за работењето на компанијата, изготвување на Годишен финансиски извештај, Консолидиран финансиски извештај, а во зависност од потребите изготвување на истите и на месечно ниво, или за определени периоди;
- изготвување на Годишниот Финансиски план на компанијата, како и изготвувањето на долгорочни и среднорочни финансиски планови. Доколку настане значителна промена на влезните параметри за изготвување на Финансискиот план (промена на регулирана тарифа, законски измени и сл.) се изработува и Измена на финансискиот план на Друштвото;
- обработка, следење и анализа на појдовните основи за изработка на Финансискиот план, како што се Електроенергетскиот биланс, Финансиските извештаи (Биланс на состојба и Биланс на успех), Бруто биланс, инвестициони активности и кредитни обврски, податоци за кадровска и стручна подготовка на вработените, останати финансиски податоци (стапка на инфлација, даночни стапки, коефициенти и сл), останати енергетски-технички податоци (алокација, балансен механизам, технички загуби, ИТЦ трошоци, и сл.);
- планирање на финансискиот резултат на компанијата, согласно планираните приходи и расходи, согласно планираните, одобрените регулирани тарифи за регулираната дејност пренос и планираните пренесени количини и согласно усвоените деловни политики;
- доставување на податоци за расположиви извори на финансиски средства за реализација на Годишната инвестициона програма на Компанијата;
- доставување на податоци за расположиви извори за финансирање на Планот за останатите потреби на набавки и планираните средства за инвестиционо и тековно одржување, согласно со Финансовиот план;
- следење и спроведување на Правилникот за начинот и условите за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за пренос на електрична енергија и организирање и управување со пазарот на електрична енергија;
- учество во изготвувањето на материјалите поврзани со Барањето за определување на регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи за регулираната дејност пренос на електрична енергија
- анализирање и разгледување на добиените Предлог одлуки од Регулаторната комисија во врска со регулираните просечни тарифи и регулираниот максимален приход;
- следење и по потреба се учествува во изготвувањето на Законска регулатива и подзаконски акти (Закон за енергетика, Мрежни и Пазарни правила, Тарифни системи

и сл), Правилник за регулиран максимален приход и регулирани просечни тарифи и сл;

- учество во изработката и пресметките на ковенантите, показателите за работење на Друштвото согласно склучените договори со меѓународните финансиски институции EBRD и EIB;
- извршување и на други работи и работни задачи, покрај редовните и оние предвидени во Планот, согласно на барањата и донесените одлуки и решенија од страна на Управен Одбор, Надзорен Одбор, Генерален Директор и слично;

## ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ

Планот за работа за следната година во делот на односи со јавност, се темели на целокупното работење на компанијата. Задачите и активностите на делување што ќе бидат преземени во текот на 12 месеци од годината се условени и поврзани со проектите кои се во доменот на работа на ОПМ, на ОЕПС и Одделот за инвестиции и развој, како и од актуелните случувања во контекст на енергетската криза, увозот и цената на електричната енергија, остварените заштеди, состојбите во целиот електроенергетски систем.

Во таа насока од особена важност е јавноста да биде навремено и точно информирана за динамиката на реализација на планираните проекти, со слика и тон да се информира за активностите на терен, а сето тоа со единствена цел да се одржува и надградува имиџот на АД МЕПСО како транспарентна и општествено одговорна компанија која се грижи за преносната мрежа и за навремено, доверливо и стабилно снабдување со електрична енергија.

Овие информации како и досега, ќе се реализираат преку следните активности, без притоа однапред да се прецизираат рокови:

- Афирмација на работењето на компанијата преку прес конференции и други алатки за целосно и детално информирање на јавноста, како што се интервјуа и/или изјави за јавност, соопштенија, објави на интернет страницата на компанијата и куси текстови-постови на социјалните мрежи Facebook и LinkedIn пропратени со фотографии, видео инсерти и кус опис на активностите
- Одговарање на прашања доставени врз основа на Закон за слободен пристап до информации од јавен карактер ( АД МЕПСО има статус Имател на информации од јавен карактер)
- Прилози и репортажи на национални, регионални и локални телевизии и објава на информативни текстови за активностите на далекуводните екипи од сите градови, во периоди кога се врши замена на елементи од високонапонската опрема( прекинувачи, раставувачи, мерни трансформатори..) како што се во ТС Дуброво, ТС Крива Паланка, ТС Кочани, ТС Ресен...
- Информирање за активностите поврзани со капиталниот проект за изградба на далекуводот ТС Битола- македонско албанска граница и трансформаторската станица во близина на Охрид( присигање на новиот трансформатор)
- Информирање за активности поврзани со почеток на градба на ДВ Битола-Прилеп
- Информирање за набавка на нов трансформатор за ТС Дуброво
- Информирање за склучени договори и избрани изведувачи на проекти
- Информирање на јавноста за завршени ревитализации и за модернизација на трафостаници
- Информирање на студентите од ФЕИТ, Техничкиот факултет во Битола, Универзитетот "Мајка Тереза" за доделување стипендии за најдобрите студенти од прва година
- Информирање на вработените за Одлуки на УО на АД МЕПСО, за остварени заштеди во електрична енергија, за мерки за штедење...
- Кампања за подигање на свеста кај земјоделската популација за безбедно користење на опрема за наводнување во близина на далекуводни коридори
- Објавување на огласи во дневни печатени медиуми ( Нова Македонија и Коха)

- Во насока на јакнење на корпоративниот идентитет на компанијата, информираме за донации дадени на здравствени установи ( од остварените заштеди на електрична енергија), на установи за згрижување деца со посебни потреби ..
- Соработка со единиците на локалната самоуправа во делот на кампањи и еколошки акции за чиста животна средина и зазеленување на околината
- Организација на крводарителни акции

## **ОДДЕЛ ЗА РАЗВОЈ И ИНВЕСТИЦИИ**

Финансирањето на проектите е согласно средствата предвидени во Годишната Инвестициона Програма на АД МЕПСО за 2023 година.

### **СЛУЖБА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОЕКТИ**

#### **Проект “МЕПСО: Македонија – Албанија Пренос Фаза 1“ Заем бр. 46247 ЕБОР**

##### **Лот 1: 400 kV ДВ од 400/110 kV ТС Битола 2 преку 400/110 kV ТС Охрид до македонско/албанска граница**

Во 2023 година се планира реализација на следните работи и активности:

- Испорака на преостанатите 400kV и 110kV столбови.
- Комплетирање на техничка документација на делот за 110 kV.
- Проширување на трасата од далекуводот со дополнителна сеча на дрва.
- Продолжување со градежни работи за пристапни патишта.
- Продолжување и интензивирање на градежни работи, изградба на фундаменти на столбови и електромонтажни работи на двете делници.
- Фабрички приемни тестирања за проводник, изолатори и овесна опрема за втората делница.
- Испорака на опремата за втора делница.
- Почеток на монтажа на столбови - март/април 2023.
- Координативни состаноци МЕПСО / Изведувач / Надзор.

##### **Лот 2: 400/110 kV ТС Охрид и проширување на ТС Битола 2**

- Комплетирање на проектната документација за ТС Охрид и ТС Битола 2.
- Изведба на градежни и електро монтажни работи на терен.
- Изведувачот побара дополнителни средства и продолжување на договорот за 12 месеци, за што ќе се преговара и во 2023.
- Почеток на работите за проширување на ТС Битола 2.
- Одржување на редовни координативни состаноци МЕПСО / Изведувач / Надзор.
- Одржување на редовни теренски активности.
- Увид во градбата, интерен градежен и електро надзор над изградбата на објектите.

#### **Компонента 3: Консултант на единицата за имплементација на проектот и технички надзор**

- Надзор над изградбата на ТС Охрид и ДВ Македонија-Албанија.
- Проверка и одобрување на техничка документација.
- Квартални извештаи.

- Преговори за продолжување на консултантскио договор.

**Компонента 4: Подобрувања на Паметна Мрежа/Smart Grid**

**Лот 2: HW&SW за прогноза на енергија од електрани од обновливи извори/HW&SW for energy forecasting for renewable PPs**

- Компонентата нема да се реализира.

**Лот 6: МЕПСО Проект - Паметно одржување и управување со средства/Smart Maintenance and Asset Management**

- Спроведување на тендерска постапка, избор на понудувач и склучување на договор. Реализација на договорот.

**Компонента 5: Набавка и монтажа на опрема за 400/110 kV ТС Дуброво**

- Реализација на договорот.
- Набавка и испорака на опрема.
- Фабрички тестирања на опрема.
- Одржување на редовни координативни состаноци МЕПСО/Изведувач/Надзор.
- Увид во градбата, интересен градежен и електро надзор.
- Преглед и одобрување на документација и сертификати за материјали.

**Проект “Ревитализација и модернизација на преносната мрежа и управување со електроенергетскиот систем” Заем бр. 44114 ЕБОР**

**Компонента 1: Опрема за трафостаници  
Реконструкција на ТС Битола 2**

Планирани рокови за ислучувања и работа на соодветните полиња согласно дадениот табеларен приказ:

Полиња	Период
400 kV B5 (Coupler and measuring) bay	30.01.2023-21.02.2023
400 kV B2 (OHTL 001 Block 2) bay	План ЕСМ Април 2023*
110 kV A1 (OHTL 151 Domasen TR 1) bay	22.02.2023-10.03.2023 *
110 kV A2 (OHTL 149A Rudnik Suvodol) bay	13.03.2023-31.03.2023 *
110 kV A3 (OHTL 152 Block 1) bay	План од ЕСМ *
110 kV A4 (OHTL 149B Rudnik Brod Gneotino) bay	24.04.2023-12.05.2023 *
110 kV A5 (OHTL 152 Domasen TR 2) bay	15.05.2023-02.06.2023 *
110 kV A7 (OHTL 153 Domasen TR 3) bay	05.06.2023-23.06.2023 *
110 kV A8 (OHTL 164/1A Bitola 4) bay	26.06.2023-14.07.2023 **
110 kV A9 (OHTL 164B Bitola 3) bay	14.08.2023-01.09.2023 **
110 kV A10 (Transformer-1TA) bay	04.09.2023-22.09.2023 **
110 kV A11 (Coupling-Measuring) bay	25.09.2023-13.10.2023 **
110 kV A12 (OHTL 136A Bitola 1) bay	16.10.2023-03.11.2023 **
110 kV A13 (OHTL 136B Bitola 1) bay	06.11.2023-24.22.2023 **
110 kV A15 (Transformer-2TA) bay	27.11.2023-15.12.2023 **

*\*Согласно ремонтните активности на АД ЕСМ за 2023 год планот на работа динамички ќе се надополнува и менува се со цел безбедна и стабилна работа на Електроенергетскиот систем.*

*\*\*Термините во планот за работа ќе зависат од реалната состојба во преносната мрежа и техничките услови за планираните исклучувања на полињата. Со НДЦ МЕПСО динамички ќе се менува планот се со цел изведувачот има соодветен фронт за реализација на ремонтните активности.*

#### **Рехабилитација на ТС Скопје 4**

- Проектот е завршен со имплементација, започнат гарантен рок од 60 месеци.

#### **Набавка на високонапонска опрема – Раставувачи**

- Реализација на Договорот – испорака на опремата.

#### **Компонента 3**

##### **Лот 2: Набавка и инсталација на телекомуникациска опрема и видео надзор на ТС**

- Инсталација на телекомуникациска опрема во трансформаторски станици, хидро електрани, термо електрани.
- Инсталација и пуштање во работа на NMS (Network Management System) систем, односно систем за менаџмент (конфигурирање, надзор и управување ) со телекомуникациската мрежа.
- Конфигурирање, тестирање и пуштање во работа на DWDM – Backbone equipment, односно на транспортна мрежа.
- Мигрирање на сервиси на транспортната мрежа.
- Конфигурирање, тестирање и пуштање во работа на METRO – Aggregation equipment, односно на агрегационска опрема.
- Конфигурирање, тестирање и пуштање во работа на METRO – Access equipment, односно на пристапна опрема.
- Мигрирање на сервиси на агрегационска и пристапна мрежа.
- Инсталација на опрема за Видео надзор на трансформаторски објекти и контрола на пристап.
- Пуштање во работа на видео систем.

##### **Лот 3: Набавка на опрема и изградба на подземна инсталација за оптичко поврзување на АД МЕПСО со АД ТЕ-ТО и АД МЕПСО со ТС Ѓ. Петров**

- Изработка на Основен проект за линиска инфраструктурна градба на траси за канали за телекомуникациски водови и оптички кабел на релација АД МЕПСО со АД ТЕ-ТО и АД МЕПСО со ТС Ѓ. Петров.
- Одобрување на Основен проект од Министерство за транспорт и врски.
- Изградба на подземна инсталација, полагање на оптички кабел, тестирање и негово пуштање во функција.

#### **Компонента 4 - Ревитализација на далекуводи**

##### **Лот 1: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Битола 1 - ТС Прилеп 1**

- Набавка и испорака на опрема за изградба на далекуводот.
- Почеток на изградба на далекуводот.
- Тестирања на столбови, опрема и материјали.

- Надзор над изградбата.
- Одржување на редовни координативни состаноци МЕПСО/Изведувач/Надзор.
- Увид во градбата, интерен градежен и електро надзор над изградбата на објектите.
- Прегледување и одобрување на документација и сертификати за материјали.

#### **Лот 2: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Велес - ТС Овче Поле**

- Набавка и испорака на опрема за изградба на далекуводот.
- Почеток на изградба на далекуводот.
- Тестирања на столбови, опрема и материјали.
- Надзор над изградбата.
- Одржување на редовни координативни состаноци МЕПСО/Изведувач/Надзор.
- Увид во градбата, интерен градежен и електро надзор над изградбата на објектите.
- Прегледување и одобрување на документација и сертификати за материјали.

#### **Лот 3: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Скопје 4 - ТС Велес**

- Добивање на дозвола за реконструкција од МТВ.
- Тестирање на столбови, опрема и материјали
- Набавка и испорака на опрема за изградба на далекуводот.
- Почеток на изградба на далекуводот.
- Надзор на изградбата.
- Одржување на редовни координативни состаноци МЕПСО/Изведувач/Надзор.
- Увид во градбата, интерен градежен и електро надзор над изградбата на објектите.
- Прегледување и одобрување на документација и сертификати за материјали.

#### **Лот 4: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Штип - ТС Овче Поле**

- Далекуводот е завршен и пуштен во работа, следи периодот за одговорност за дефекти.
- Обезбедување на Одобрение за употреба.

#### **Лот 5: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Бунарцик – ТС Миладиновци**

- Адаптација на тендерската документација за објавување на јавна набавка.
- Објавување на повик за јавна набавка.
- Евалуација на понуди, избор на Изведувач и склучување на договор.
- Изработка на проектна документација од страна на изведувачот - Проект за инфраструктура, елаборати за експропријација и Основен проект.
- Постапка на одобрување на Проект за инфраструктура од МТВ.
- Ревизија на Основен проект.
- Барање за Одобрение за градење од МТВ.

#### **Лот 6: Реконструкција на 110 kV ДВ ТС Штип-ТС Пробиштип**

- Следење на Договорот - Период на одговорност за отстранување на дефекти.
- Обезбедување на Одобрение за употреба.

## **Проект ECSEE APL3 – Заем IBRD 48140 и IBRD 80440**

### **400 kV ДВ ТС Штип – македонско/српска граница**

- Обезбедување на Одобрение за употреба.

### **2x110 kV ДВ ТС Битола 3 – ТС Битола 4**

- Обезбедување на Одобрение за употреба.

## **Останати активности**

- Ревизии на Основни, Изведбени и Проекти на изведена состојба за трафостаници, далекуводи и приклучоци.
- Ревизија на елаборати и извештаи.
- Припрема на тендерски документации и учество во работа на технички комисии за прегледување на понуди и избор на најповолен понудувач.
- Пратење на реализација на договорите склучени согласно процедура на Јавни набавки на АД МЕПСО.
- Контакти со министерства и државни институции за добивање одобренија, мислења и согласности.
- Преглед на проекти, документи и сертификати на материјали за изградба на приклучоци.
- Подготвување на проектни програми и технички барања за изградба на приклучоци.
- Надзор над изградба на ДВ и ТС за приклучоци на ФЕЦ и ВЕЦ.
- Учество во работа на комисии за интерен технички прием на далекуводи, трафостаници и приклучоци и пуштање под напон.

## **Нови инвестициски проекти**

### **Зајакнување на преносната мрежа во Југоисточна Македонија**

По изработката на студиите за оправданост и за влијанието врз животната средина, врз основа на техно-економската анализа од изработената студија, како и матрицата на избор, избрана е варијантата за изградба на нова 400/110 kV ТС Милетково, со влез/излез на 400 kV далекувод ТС Дуброво – ТС Солун, и поврзување со ТС Валандово преку двосистемскиот двофазен далекувод ТС Валандово – ТС Милетково, проследено со нова 110 kV врска ТС Валандово – Струмица 2 – ТС Струмица 1, како најповолното решение од техничко – економски аспект и од аспект на животна средина.

Се планира понатамошно развивање на проектот за зајакнување на преносната мрежа во југо-источниот регион на Македонија, за што се обезбеди грант од WBIF (Western Balkan Infrastructure Facilities) за финансирање на изработката на Идеен Проект, Урбанистички проект и тендерска документација.

Изработката на идејното решение се предвидува да почне до крајот на календарската 2022 година, додека изработката на инфраструктурниот (урбанистички) проект се предвидува за 2023 година. Тендерската документација треба да биде готова во рок од 6 до 9 месеци.

Предвидена е апликација за Инвестициски грант од WBIF за финансирање на дел од овој проект.

## СЛУЖБА ЗА СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈНИ АНАЛИЗИ

### МЕПСО Проекти

#### Мрежни правила за пренос на електрична енергија

- Разработка, следење и примена на новите Мрежни правила.

#### Проект за зајакнување на преносната мрежа во југоисточниот регион на Македонија

- Административна поддршка во процес на обезбедување финансиска конструкција – кредит и WBIF INV инвестициски грант за реализација на проектот.

#### 400 kV интерконективен далекувод МК – AL и 400/110 kV трансформаторска станица Охрид

- Група за техничка координација, МЕПСО – OST, на 400 kV интерконективен проект МК–AL:
  - координација на изработка на технички договор,
  - оперативни анализи,
  - координација на изработка на оперативен договор.

### Регионални и ЕУ Проекти

#### ENTSO-E System Development Committee (SDC)

- Ревизија и коментари на работните документи.
- Електронско гласање за предлог-одлуките.
- Учество на состаноци.

#### ENTSO-E System Development Committee: Regional Group South East (RG CSE)

- Следење на процесите.
- Обезбедување на податоци.
- Ревизија на документи, креирање на (парцијални) извештаи.
- Учество на состаноци во рамките на TYNDP2024.
- SECI – Transmission System Planning Project
  - координација и менаџмент на проектот,
  - изработка/ажурирање на пазарните и мрежните модели за долгорочно планирање,
  - администрација и ревизија на Студијата за регионална интеграција на ОИЕ (Study on Impact of large-Scale RES integration on Cross-Regional Power Flows in CSE).

#### ENTSO-E System Development Committee: WG Data and Models (WG D&M)

- Изработка и ревизија на мрежни (NMD) и пазарни (PEMMDB) планирачки модели.
- Следење на процесите.
- Ревизија на документи, креирање на (парцијални) извештаи.
- Учество на состаноци во рамки на ERAA2023 и TYNDP2024.
- Обезбедување на податоци и информации.
- Ревизија на документи за Winter/Summer Outlook Report.

### **ENTSO-E System Development Committee: MST ERAA (Market Study Team – European Resource Adequacy Assessment)**

- Активно учество во работата на тимовите.
- Редовни веб-координации на работните групи.
- Учество во распределбата и извршување на работните задачи доделени од лидерите на работните групи.
- Следење на процесите.
- Учество на состаноци.
- Развивање и тестирање на платформи и алатки кои се користат за изработка на ERAA2023.

### **ENTSO-E System Development Committee: StG TYNDP (Ten Years Network Development Plan)**

- Преглед на материјалите и документите.
- Информации за македонските проекти.
- Учество на телеконференции.

### **ENTSO-E System Development Committee: StG CNC (Steering Group Connection Network Codes)**

- Следење на работата на групата.

### **ENTSO-E System Development Committee: WG SDS (System Design Strategy)**

- Следење и преглед на материјалите од состаноците и учество на телеконференции.

### **ENTSO-E Research, Development and Innovation Committiee**

- Ревизија и коментари на работните документи.
- Електронско гласање за предлог-одлуките.
- Учество на состаноци.

### **Energy Community Secretariat (EnCS)**

- Учество во PECE/PMI работната група.

### **TRINITY - Transmission system enhancement of regional borders by means of intelligent market technology** - Научно – истражувачи проект финансиран од ЕУ програма HORIZON2020

- Координација и учество во работните задачи на проектот.
- Следење на развојот и тестирање на алатките.

### **Проект JSET (Just and Secure Energy Transition Program)** - Координатор и спонзор – USEA/USAID

- Активно учество во проектот.

### **Проект SEE-MC (Southeast Europe Market Coupling Initiative)** - Координатор и спонзор – USEA/USAID

- Следење на проектот.

## **Планови, студии и анализи**

**Проект за праведна транзиција (Just Transition Diagnostic)** - Проект на Владата на МК  
Консултант – PLANET S.A., спонзор – EU Delegation

- Соработка на проектот:
  - обезбедување на влезни податоци
  - ревизија на извештаи
  - учество на работилници.

### **Студија за развој на преносната мрежа**

- Активно учество во изработка на Студијата.
- Ревизија на методологијата за студијата, анализите и извештаите.
- Презентација пред релевантни институции.

### **План за развој на електропреносниот систем за период 2024 – 2033**

- Изработка на планот и усвојување на УО.

### **Прогноза на адекватноста на македонскиот електроенергетски систем**

- Изработка и усвојување на УО.

### **Анализа на различни работни режими на преносната мрежа**

- На барање од корисници и стручни служби.

### **Анализи за приклучување на корисници на преносна мрежа**

- Се очекува изработка на околу 20 анализи за потенцијални корисници согласно листата од Службата за приклучоци:
  - стационарни работни режими
  - режими со грешка
  - динамички осцилации
  - квалитет на електрична енергија (хармоници и фликери).

## **Останати активности**

- Услуги за одржување на софтверскиот пакет PSS/E од SIEMENS, PTI за 2023 година.
- Набавки поврзани со софтверот за пазарни симулации ANTARES:
  - набавка и имплементација на пресметковен сервер за софтверот,
  - зачленување во User Club,
  - годишно одржување на софтверот.
- Учество во работна група за реализација на проектот за Asset Management.
- Комуникација со Министерство за економија за прашања од енергетскиот сектор и учество во оперативни групи за поддршка на стратешки проекти.
- Соработка со Секретаријатот за европски прашања во однос на апликациите за добивање на грантови за техничка помош и инвестициски грантови во рамките на WBIF.

- Соработка со ресорните министерства, релевантните институции и чинителите од енергетскиот сектор околу прашања за спроведување на Стратегијата за развој на енергетиката на Република Македонија и Законот за енергетика.
- Надзорни проверки на интерните процедури и правилници.
- Учество на обуки и семинари:
  - Користење на софтверски алатки за анализа на квалитет на електрична енергија (хармоници, фликери, несиметрија)
  - Напредни обуки за анализа на преносна мрежа со PSS/E.
  - Напредни обуки за симулации на пазар на електрична енергија со ANTARES.
  - Курсеви за планирање на преносни мрежи.
- Континуирана соработка со службата за ГИС и геодетски работи околу податоци за електроенергетски објекти на барање на изработувачите на урбанистичко-планска документација.

## **СЛУЖБА ЗА ПРИКЛУЧОЦИ**

### **Приклучоци на преносна мрежа**

#### **Приклучок на леарницата КРАНФИЛД ФАУНДРИ**

- Наплата на супервизија на изградба на приклучокот
- Употребна дозвола на ТС Неокази и приклучниот 2x110 kV далекувод
- Примопредавање на приклучокот на МЕПСО

#### **Приклучок на втор ЕТР во ТС Овче Поле**

- Примопредавање на приклучокот

#### **Приклучок на индустриска постројка ИГМ**

- Изградба на приклучокот и супервизија над изградбата на приклучокот

#### **Приклучок на рудник Пластица – Кратово**

- Припрема, потпишување и реализација на договор за приклучување на преносна мрежа
- Започнување на изработка на проектна документација за изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ВЕЦ Богданци**

- Припрема и примопредавање на приклучокот од ЕСМ на МЕПСО

#### **Приклучок на ВЕЦ Богословец**

- Пуштање на ВЕЦ Богословец во пробна работа
- Тестирање и усогласеност на ВЕЦ Богословец

#### **Приклучокот на ВЕЦ Демир Капија**

- Наплата на супервизија на проектна документација
- Изградба и супервизија над изградбата на приклучокот

### **Приклучок на ВЕЦ Крушево и ФЕЦ Крушево**

- Постапката за приклучокот се стопира и се брише од моделот ВЕЦ и ФЕЦ Крушево

### **Приклучок на ВЕЦ Миравци**

- Припрема и потпишување на договор за приклучување на преносна мрежа
- Изработка и супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Копришница**

- Постапката за приклучување ќе продолжи со изнаоѓање решение за приклучување

### **Приклучок на ВЕЦ Петрово**

- Постапката за приклучување ќе продолжи со изнаоѓање решение за приклучување

### **Приклучок на ВЕЦ Рамно**

- Изработка и потврдување на Анализа за приклучување Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Дојран 1**

- Постапката за приклучување ќе продолжи со изнаоѓање решение за приклучување

### **Приклучок на Дојран 2**

- Постапката за приклучување ќе продолжи со изнаоѓање решение за приклучување

### **Приклучок на ВЕЦ Иберли**

- Постапката ќе продолжи по координација со инвеститорот

### **Приклучок на ВЕЦ Вирови**

- Преглед на техничката документација потребна за барањето за приклучување на преносна мрежа по решавање на проблем со поклопување на локацијата со ВЕЦ Рамно
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ВЕЦ Кичево**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ВЕЦ Прилеп**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ВЕЦ Казандол**

- Проверка на доставената документација од барањето за приклучување
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Осломеј За**

- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот
- Изградба и супервизија на изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ФЕЦ Осломеј 36**

- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот
- Изградба и супервизија на изградба на приклучокот

#### **Приклучок на ФЕЦ Битола 2 и ФЕЦ Битола 3**

- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Брод Гнеотино**

- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Ерцелија**

- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот

### **Приклучок на ФЕЦ ОКТА на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)**

- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на измената (реконструкција) на приклучокот
- Реконструкција и супервизија на реконструкција на ТС Рафинерија

### **Приклучок на ФЕЦ Новаци на преносна мрежа**

- Потпишување на Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот
- Изградба и супервизија на изградба на приклучокот

### **Приклучок на ФЕЦ Долнени**

- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија

### **Приклучок на ФЕЦ Дуброво ИГМ**

- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија
- Припрема на работна група за супервизија на изградба на приклучокот

### **Приклучок на ФЕЦ Скандалци**

- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студија за приклучување на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација и наплата на супервизија

### **Приклучок на ФЕЦ Стипион**

- Изработка и наплата на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Арматуш**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Гнеотино**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Пелагонија**

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Добромири**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Долни Балван**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Свети Николе**

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

### **Приклучок на ФЕЦ Пробиштип**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Чашица**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Сушево 1**

- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Пехчево**

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Сушица**

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа
- Супервизија на проектна документација

#### **Приклучок на ФЕЦ Убого**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Копаница**

- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Сушево 2**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа



### **Приклучок на ФЕЦ Балдовенци**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ и Биогаз Бистренци**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Бучим**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Извор**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Куманово 1**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Куманово 2**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата

- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Новаци 2**

- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Струмица**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Слатина**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Пробиштип 2**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Мегленци**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

#### **Приклучок на ФЕЦ Арматуш 2**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата

- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Стругово**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на ФЕЦ Пелагонија 2**

- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Приклучок на складирање на ЕЕ (батерии) Куманово**

- Преглед на документација на барањето за приклучок
- Теренски увид
- Изработка на варијантни решенија за приклучување
- Изработка на Анализа за приклучување на преносна мрежа
- Изработка на Студија за приклучување и нејзина наплата
- Издавање Решение за согласност за приклучување на преносна мрежа
- Потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа

### **Измена на постоен приклучок на ТЕ-ТО на преносна мрежа**

- Преглед на Студијата за зголемување на пропусната моќ на спроводникот од постојниот приклучок на ТЕ-ТО на преносна мрежа која е во фаза на изработка од страна на инвеститорот
- Изработка на анализа за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Изработка, одобрување од инвеститорот и наплата на Студијата за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Издавање Решение за согласност за измена на постоен приклучок на преносна мрежа
- Припрема и потпишување Договор за приклучување на преносна мрежа (измена на постоен приклучок)

### **Активности согласно нови барања за приклучување на преносна мрежа**

- Состаноци/комуникации со домашни, странски и стратешки инвеститори (корисници) на преносна мрежа.
- Интерни состаноци на стручните лица од МЕПСО за новите и измена на постојните приклучоци на преносната мрежа.

## **Процедура за приклучување на електропреносна мрежа**

- Изработка и усвојување од страна на УО на Процедура за приклучување на електропреносната мрежа, согласно Мрежните правила за пренос на електрична енергија и измените во Законот за енергетика.
- Подготовка за објавување на веб страната на МЕПСО на процедурата за приклучување на електропреносна мрежа.

## **Останати активности**

- Набавка на Консултански услуги за изработка на испитни протоколи, оперативно известување за работа и тестирање на усогласеноста на новите приклучоци на преносната мрежа - припрема на техничка спецификација/проектна задача, започнување на постапка за јавна набавка, избор на најповолен економски оператор и започнување на реализацијата на договорот.
- Набавка на Консултански услуги за изработка на анализи за усогласување на постојните корисници со мрежните правила - припрема на техничка спецификација/проектна задача, започнување на постапка за јавна набавка, избор на најповолен економски оператор и започнување на реализација на договорот.
- Учество во изработка на Студијата за развој и Планот за развој на електропреносната мрежа за 10 годишен период водени од Службата за стратешко планирање и развојни анализи.
- Учество во припрема на техничката спецификација и во техничкиот тим за реализација на договорите за надзор над градба на 110 kV ДВ-и.
- Учество во работата на Комисијата од Министерство за економија за спроведување на постапка за доделување на овластување за изградба на нови или реконструкција на постојни енергетски објекти.
- Учество во оперативната група за стратешки инвестициони проекти формирана од Влада на РСМ за преглед на документацијата од барањата на стратешките инвестициони проекти.
- Учество на стручни обуки.

## **СЛУЖБА ЗА КВАЛИТЕТ, ЖИВОТНА СРЕДИНА И СТАНДАРДИЗАЦИЈА**

### **Управување и заштита на животната средина**

- Спроведување на Програмата на АД МЕПСО за остварување на целите и насоките за заштита на животната средина согласно Процедурата за Еколошка Програма, Законот за заштита на животната средина и другите законски прописи.
- Подготовка на годишни извештаи за Европската банка за обнова и развој (ЕБОР) - Environmental, Health&Safety, Social Reports.
- Подготовка на технички спецификации и проектни задачи за реализација на ЈН во согласност со ГИП и ОПН.
- Одржување на Систем за управување со заштитата на животната средина согласно ISO 14001
  - Ажурирање на процедури
  - Ажурирање на мастер листи
  - Ажурирање на Планови за превентивни мерки
- Ажурирање на Матрици за цели, задачи и аспекти на животната средина согласно Законот за заштита на животната средина и другите законски прописи.

- Спроведување на промотивни еколошки проекти согласно Законот за управување со отпад и примена на процедурите кои се донесени во АД МЕПСО.
- Учество во работата на комисији за активности поврзани со животната средина.

## **Систем за менаџмент со квалитет**

- Следење и унапредување на Системот согласно меѓународниот стандард ISO 9001:2015:
  - МЕ-ПР-ПЛ-02 Планирање аукција
  - МЕ-ПР-ПР-01 Преглед на раководството
  - МЕ-ПР-МЕ-01 Автоматска аквизиција и процесирање на податоци за броила (мерење)
  - МЕ-ПР-SF6-01 Безбедно постапување со SF6 gas
  - МЕ-ПР-ГИП-01 Годишна инвестициона програма
  - МЕ-ПР-ИП-01 Интерна проверка
  - МЕ-ПР-КД-01 Контрола на документи
  - МЕ-ПР-КЗ-01 Контрола на записи
  - МЕ-ПР-КМ-01 Корективна мерка
  - МЕ-ПР-КП-01 Менаџмент со квалитет во инвестициски проекти за електропреносниот систем
  - МЕ-ПР-НАМ-01 Мали набавки
  - МЕ-ПР-НА-01 Набавки
  - МЕ-ПР-ОБ-01 Обука
  - МЕ-ПР-ОД-01 Одржување на далекуводи
  - МЕ-ПР-ОО-01 Одржување на опрема
  - МЕ-ПР-ОТ-01 Одржување на трафостаници
  - МЕ-ПР-УП-01 Планирање дневно
  - МЕ-ПР-ПРПС-01 Планирање на развојот на преносниот систем
  - МЕ-ПР-РУ-01 Реализација на услуга
  - МЕ-ПР-ПЗ-01 Релејна заштита и секундарни врски
  - МЕ-ПР-РП-01 Ревитализација на електроенергетски постројки
  - МЕ-ПР-ЕЕК-01 Процедура за купопродажба на електрична енергија за компензација на несаканите отстапувања на контролната област управувана од страна на АД МЕПСО;
  - МЕ-ПР-СР 01 Процедура за набавка на aFRR балансен капацитет и aFRR балансна енергија за секундарна регулација
  - МЕ-ПР-ТР-01 Процедура за набавка на mFRR балансен капацитет и mFRR балансна енергија за терциерна регулација
  - МЕ-ПР-ЕЕЗ-01 Процедура за набавка на електрична енергија за покривање на загубите во електропреносната мрежа управувана од страна на АД МЕПСО
  - МЕ-ПР-РПМ-01 Ризици и превентивни мерки
  - МЕ-ПР-СО-01 Самооценување
  - МЕ-ПР-КО-01 Калибрација на опрема
  - Мастер листи на записи
  - Мастер листи на документи
  - Дистрибутивни листи за документи
  - Мастер листи за записи МЕ-ЗП-КЗ-01
  - Мастер листи на контролирани документи МЕ-ЗП-КД-01
  - STATUS LOG за барања за корективни мерки
  - STATUS LOG за извештаи од интерни проверки
  - Изготвување на Прашалници, План и Програма за самооценување

- Спроведување на Прашалници, План и Програма за самооценување на системот за менаџмент со квалитет на АД МЕПСО посета кај секој носител на процес согласно Процедура за самооценување МЕ-ПР-СО-01 И Стандард МКС EN ISO 9004:2010

## **Стандардизација**

### **Стандардизација, стандарди и стандардизациони документи**

- Ажурирање, прибирање и класифицирање на стандарди за потребите на АД МЕПСО.
- Обезбедување на стандарди за потребите на АД МЕПСО.
- Проверки на запазувањето на стандардите и стандардизационите документи во јавните набавки.

### **Развој и унапредување на стандардизацијата во АД МЕПСО**

- Соработка со ИСРСМ за поведување на иницијативи за усвојување на меѓународни стандарди (ISO, IEC, и други) како македонски стандарди од области значајни за работењето на АД МЕПСО.
- Учество во работењето на техничките комитети на ИСРСМ.

### **Систем по Стандард (ISO 50001:2011, ISO 9001:2015, ISO 17020:2018, ISO 17025:2018)**

- Следење и унапредување на Системот согласно меѓународниот стандарди ISO 50001:2018, ISO 9001:2015, ISO 17025:2018, ISO 17020).
- Интерни аудити на Системите согласно меѓународниот стандард ISO 19011:2018.
- Екстерни надзорни аудити од сертификациско тело ТУВ Норд за Системите согласно меѓународни стандарди ISO 50001:2018 и ISO 9001:2015.
- Изработка на основни проекти за реконструкција и санација на трафостаниците и опремата со цел подобрување на енергетски карактеристики, интеграција на обновливи извори на енергија и намалување на емисии на CO<sub>2</sub>.
- Транзиција на документација за менаџмент со ризици од стандард ISO 31000:2009 кон стандард ISO 31000:2018.

## **Надворешна соработка**

- Соработка со ИСРМ во областа на стандардизацијата.
- Соработка со ИАРМ во областа на акредитацијата.
- Развој и унапредување на човечки ресурси во областа на стандардизацијата со учество на семинари, советувања, едукација и тренинг, конференции.

## **СЛУЖБА ЗА ГИС И ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ**

### **Е-Урбанизам**

- Изработка и доставување на податоци и информации за постојни и ново планирани електроенергетски објекти сопственост на АД МЕПСО, преку системот Е-Урбанизам согласно Законот за урбанистичко планирање ( Сл. весник на Р.С.М. бр. 32/2020).

## **ПРОЕКТИ**

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Штип-ТС Пробиштип”**

- Активности за добивање на Одобрение за употреба.
- Обезбедувањена геодетски елаборат за линиски инфраструктурен објект.

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Штип-ТС Овче Поле”**

- Активности за добивање на Одобрение за употреба.
- Обезбедување на геодетски елаборат за линиски инфраструктурен објект.

### **Проект “Реконструкција на ДВ 110 кV ТС Скопје 4-ТС Велес 1”**

- Теренски активности.
- Обезбедување на геодетски елаборат за обележување на градежна парцела

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Велес 1-ТС Овче Поле”**

- Теренски активности.
- Обезбедување на геодетски елаборат за обележување на градежна парцела.

### **Проект “Изградба на ДВ 110 кV ТС Битола 1-ТС Прилеп 1 ”**

- Теренски активности.
- Обезбедување на геодетски елаборат за обележување на градежна парцела.

### **Проект “Зајакнување на на преносната мрежа во Југоисточен регион”**

- Подготовка на документациона основа за изработка на Урбанистички и Идеен проект.

### **Проект “Паметно одржување и управување со средства”**

- Евалуација на пристигнати Понуди и избор на најповолен Понудувач.

### **Запишување на правото на сопственост**

- Активности во рамките на Работна група задолжена за анализа и утврдување на заеднички ТС со АД ЕВН согласно Законот за преобразба и Планот за поделба на АД ЕСМ и утврдување на законски решенија за запишување на правото на сопственост/сосопственост на делот на АД МЕПСО.
- Запишување на правото на сопственост на ДВ-и согласно Законот за преобразба на АД ЕСМ и измените во Правилникот за запишување на инфраструктурните објекти (Сл.Весник на РСМ бр. 100/2022)

## **ГУП**

- Учество во Координативно тело за следење на изработка на Генерален урбанистички план на Град Скопје 2022-2032.

## **Останати активности**

- Реализација на Договор за Адаптивно одржување на ГИС системот.
- Реализација на Договор за Изработка на геодетски елаборати за посебни намени.
- Предбележување на инфраструктурни објекти во Агенција за катастар на недвижности.
- Тековно одржување на апликацијата за ГИС со внесување/ажурирање на нови и постоечки податоци за ДВ-и и ТС-и.
- Тековна соработка со Агенција за Катастар на Недвижности.
- Запишување и вршење на промена на податоци во катастарскиот операт.
- Евидентирање/запишување на линиски инфраструктурни објекти во катастарскиот операт.
- Тековно ажурирање на ДВ-и и ТС-и во AutoCAD.
- Поддршка на Подружница ОПМ, Служба за приклучоци и Сектор за ИТ и ТК.

## **СЛУЖБА ЗА МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА**

### **Финансиско управување на проекти во реализација**

- Изготвување на финансиска документација кон меѓународните финансиски институции.
- Изготвување на периодични и годишни финансиски извештаи за банките кредитори - ЕБОР и ЕИБ.
- Изготвување на финансиски извештаи за УО на АД МЕПСО и други организациони единици на АД МЕПСО.
- Изготвување на финансискиот дел од тендерската документација за нови инвестициски проекти.
- Проверка на фактури и контрола на пропратната документација потребна за ефектуирање на плаќањата.
- Комплетирање и евидентирање на финансиските документи на проектите како што се банкарските гаранции, вклучително и осигурителните полиси.
- Следење и евиденција на изградбата на инвестиционите проекти од финансиски аспект и подготовка на финансиски извештаи за Одделот.
- Доставување на комплетна документација до Секторот за финансии за соодветно евидентирање.
- Следење на реализацијата и усогласеноста со Годишната инвестициона програма.

# КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР

## СОВЕТНИЦИ И КООРДИНАТОР

- Учество во работни групи и комисии
- Учество во работни групи за измени и дополна на Предлог закони, со мислења и предлози во интерес на АД МЕПСО, а со цел олеснување на постапки кои ги води АД МЕПСО пред надлежните органи
- Координација на спроведување на процеси и процедури и реорганизација на процесите во работењето
- Учество во работни групи за изработка на правилници и акти врзани за работењето на друштвото
- Работни состаноци со Заменик Генерален Директор во насока на координација на задачите и обврските
- Координација со Кабинет на Генерален Директор
- Координација со Службата за транспорт
- Координација со вработените на работна позиција Преведувач
- Учество во изработка на квартални, годишни извештаи и планови за работа

## ПРЕВЕДУВАЧ ВО КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР

- Изработка на преводи на документи на Албански јазик за потребите на секторите и подужниците.
- Изработка на преводи на текстови на Албански јазик за објава на веб-страницата и страниците на АД МЕПСО на социјалните медиуми.
- Изработка на преводи поврзани со проектна документација.
- Изработка на преводи на материјали за проекти.

## СЛУЖБА ЗА ТРАНСПОРТ ВО КАБИНЕТ НА ЗАМЕНИК ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР

- Учество во работни групи и комиси кои што го опфаќаат делокругот на работа на Службата.
- Координација со возачите.
- Изработка на планови за издавање и користење на возилата кои се дел од Службата.
- Изработка на извештаи за работа на Службата.
- Изработка на нормативни акти за работа на Службата.